



LICENCIAMENTO DE OCUPAÇÃO DE ESPAÇO PÚBLICO E PUBLICIDADE

Registo n.º:	
Processo n.º:	
Registado em:	

Exmo(a). Senhor(a)
Presidente da Câmara Municipal de Oliveira do Bairro



1. REQUERENTE

☐ Singular	☐ Coletiva
Nome/Denominação:*	
Domicílio/Sede:*	
N.º:	Lote/Andar:
Código Postal:	Localidade:*
Freguesia:	
NIF/NIPC:*	Data de Nascimento:
Tipo de Documento de Identificação:	
N.º:	
Válido até:	Certidão Comercial Permanente (Código):
Contacto Telefónico:	
E-mail:	
Qualidade de:	

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)



2. REPRESENTANTE

☐ Singular	☐ Coletiva
Nome/Denominação:	
Domicílio/Sede:	
N.º:	Lote/Andar:
Código Postal:	Localidade:
Freguesia:	
NIF/NIPC:	
Tipo de Documento de Identificação:	
N.º:	
Válido até:	Procuração Online (Código):
Contacto Telefónico:	
E-mail:	
Qualidade de:	



3. NOTIFICAÇÕES

Consinto que as notificações/ comunicações sejam feitas via (aplicável a pessoas singulares):	☐ E-mail
	☐ Telefone
	☐ Requerente
	☐ Representante
As notificações/comunicações feitas por via postal deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:	☐ Outra morada (por favor, indique):
Domicílio/Sede:	
N.º:	Lote/Andar:
Código Postal:	Localidade:
Freguesia:	



Praça do Município, 3770-851 Oliveira do Bairro



+(351) 234 732 100

NIPC: 501 128 840

RE013V00



cmolb@cm-olb.pt



<https://www.cm-olb.pt/>



4. PEDIDO

Vem requerer, nas seguintes condições, o licenciamento de:

Pedido de Licenciamento a efetuar: *

☐ Ocupação de Espaço Público (n.º 4 do art.º 10.º do Decreto-Lei n.º 48/2011, de 1 de abril, na sua redação atual)

☐ Publicidade (n.º 1 do artigo 1.º da Lei n.º 97/88, de 17 de agosto, na sua redação atual)

Ocupação de Espaço Público

Tipo de ocupação pretendida: *

☐ Alpendre

☐ Bancas

☐ Circos e outras instalações temporárias para diversões

☐ Construções ou instalações provisórias por motivo de festas ou exercício do comércio ou indústria

☐ Depósito subterrâneo

☐ Esplanada Fechada

☐ Máquinas de venda automática

☐ Pala

☐ Postos de transformação, cabinas elétricas e semelhantes

☐ Tubos, condutas, cabos condutores e semelhantes

☐ Outra:

N.º pretendido de equipamentos a instalar: Unidade(s)

Área pretendida de ocupação: ☐ ml ☐ m2 ☐ m3

Periodicidade da ocupação: ☐ Dia(s) ☐ Semana(s) ☐ Mês/Meses ☐ Anual

Publicidade

Forma de afixação, inscrição ou difusão de mensagens publicitárias: *

☐ Publicidade com utilização de suporte publicitário

Local pretendido de instalação do suporte publicitário:

☐ Em espaço privado

☐ Em espaço público

Sendo em "espaço público":

Área pretendida de ocupação: ☐ ml ☐ m2 ☐ m3

☐ Publicidade aérea

☐ Publicidade em viatura ou unidade móvel

☐ Publicidade sonora

☐ Campanhas publicitárias de rua

Quantidade de impressos/produtos: N.º de Promotores:

☐ Outro tipo de publicidade:

N.º pretendido de equipamentos a instalar: Unidade(s)

Área pretendida de inscrição ou afixação da mensagem publicitária: ☐ ml ☐ m2

Periodicidade: ☐ Dia(s) ☐ Semana(s) ☐ Mês/Meses ☐ Anual

Local pretendido da ocupação/afixação, inscrição ou difusão de mensagens publicitárias

Morada: *

N.º: Lote:

Código Postal: * Localidade: *

Freguesia: *

Duração pretendida da ocupação/afixação, inscrição ou difusão de mensagens publicitárias

Data(s) pretendida(s): *





Pedido de isenção de taxas:	☐ Isenção de taxa	☐ Redução de taxa
Identificação da taxa para qual solicita isenção ou redução: *		
Fundamentação do pedido de isenção ou redução: *		



5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Oliveira do Bairro respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:

Responsável pelo tratamento – Município de Oliveira do Bairro;

Finalidade do tratamento – Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;

Destinatário(s) dos dados – Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;

Conservação dos dados pessoais – Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

3. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em <https://www.cm-olb.pt/> ou envie um e-mail para cmolb@cm-olb.pt.

4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).



Praça do Município, 3770-851 Oliveira do Bairro



+(351) 234 732 100

NIPC: 501 128 840

RE013V00



cmolb@cm-olb.pt



<https://www.cm-olb.pt/>



6. OUTRAS DECLARAÇÕES

☐ * O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,		☐ Conferi a identificação do(a) Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos.
Oliveira do Bairro,		
☐ O(A) Requerente	☐ O(A) Representante	☐ Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.
 (Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)		 O(A) Funcionário(a)

Responsável pela Direção do Procedimento:	Jorge Pato		
Contacto Telefónico:	233 732 113	E-mail:	jpato@cm-olb.pt

Gestor(a) do Procedimento:	Subunidade Administrativa e de Atendimento (BAI)		
Contacto Telefónico:	234 732 115	E-mail:	bai@cm-olb.pt



FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

--



DOCUMENTOS A APRESENTAR

Para o efeito, apresenta os documentos que se elencam:	
☐	Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade;
☐	Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante;
☐	Memória descritiva e justificativa;
☐	Planta de localização;
☐	Planta/Esquema/Desenho da Ocupação Pretendida;
☐	Proposta do(s) Suporte(s) Publicitário(s) Pretendidos;
☐	Levantamento fotográfico;
☐	Outro(s):

