



## LEGALIZAÇÃO – OBRAS DE EDIFICAÇÃO – SEM NECESSIDADE DE EXECUÇÃO DE OBRAS

|               |  |
|---------------|--|
| Registo n.º:  |  |
| Processo n.º: |  |
| Registado em: |  |

Exmo.(a). Senhor(a)  
Presidente da Câmara Municipal Oliveira do Bairro



### 1. REQUERENTE

|                                     |  |                                         |  |             |  |
|-------------------------------------|--|-----------------------------------------|--|-------------|--|
| Requerente                          |  | Singular                                |  | Coletiva    |  |
| Nome/Denominação:*                  |  |                                         |  |             |  |
| Domicílio/Sede:*                    |  | N.º:                                    |  | Lote/Andar: |  |
| Código Postal:                      |  | Localidade:*                            |  |             |  |
| Freguesia:                          |  |                                         |  |             |  |
| NIF/NIPC:*                          |  | Data de Nascimento:                     |  |             |  |
| Tipo de Documento de Identificação: |  | N.º:                                    |  |             |  |
| Válido até:                         |  | Certidão Comercial Permanente (Código): |  |             |  |
| Contacto Telefónico:                |  |                                         |  |             |  |
| E-mail:                             |  |                                         |  |             |  |
| Qualidade de:                       |  |                                         |  |             |  |

(Os campos assinalados com \* são de preenchimento obrigatório)



### 2. REPRESENTANTE

|                                     |  |                             |  |             |  |
|-------------------------------------|--|-----------------------------|--|-------------|--|
| Representante                       |  | Singular                    |  | Coletiva    |  |
| Nome/Denominação:                   |  |                             |  |             |  |
| Domicílio/Sede:                     |  | N.º:                        |  | Lote/Andar: |  |
| Código Postal:                      |  | Localidade:                 |  |             |  |
| Freguesia:                          |  |                             |  |             |  |
| NIF/NIPC:                           |  |                             |  |             |  |
| Tipo de Documento de Identificação: |  | N.º:                        |  |             |  |
| Válido até:                         |  | Procuração Online (Código): |  |             |  |
| Contacto Telefónico:                |  |                             |  |             |  |
| E-mail:                             |  |                             |  |             |  |
| Qualidade de:                       |  |                             |  |             |  |



### 3. NOTIFICAÇÕES

|                                                                                                                          |             |                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|
| Consinto que as notificações/ comunicações sejam feitas via:                                                             |             | E-mail                             |
|                                                                                                                          |             | Telefone                           |
|                                                                                                                          |             | Requerente                         |
|                                                                                                                          |             | Representante                      |
| As notificações/comunicações feitas por <b>via postal</b> deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada: |             | Outra morada (por favor, indique): |
|                                                                                                                          |             |                                    |
| Domicílio/Sede:                                                                                                          | N.º:        | Lote:                              |
| Código Postal:                                                                                                           | Localidade: |                                    |
| Freguesia:                                                                                                               |             |                                    |



#### 4. PEDIDO

Vem requerer, ao abrigo do art.º 102.º-A do Regime Jurídico de Urbanização e Edificação (RJUE), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação atual, a legalização de obras de edificação sem necessidade de realização de obras.

##### Local

Freguesia: \*

Morada: \*

N.º:

Lote/Andar:

Código Postal: \*

Sítio ou Lugar:

Tipo de utilização:

Habituação

Comércio

Serviços

Indústria

Armazém

Outro

Indique: \*

N.º do Processo:

#### 5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
- O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Oliveira do Bairro respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:

**Responsável pelo tratamento** – Município de Oliveira do Bairro;

**Finalidade do tratamento** – Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;

**Destinatário(s) dos dados** – Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;

**Conservação dos dados pessoais** – Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

- Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em <https://www.cm-olb.pt/> ou envie um e-mail para [cmolb@cm-olb.pt](mailto:cmolb@cm-olb.pt).
- Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).





## 6. OUTRAS DECLARAÇÕES

O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

|                                                                                                   |                    |                                                                                                          |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Pede deferimento,                                                                                 |                    | Conferi a identificação do(a) Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos. |  |
| Oliveira do Bairro,                                                                               |                    |                                                                                                          |  |
| O(A) Requerente                                                                                   | O(A) Representante | Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.                                  |  |
| (Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar) |                    | O(A) Funcionário(a)                                                                                      |  |

|                                                  |                                                  |                |               |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------|---------------|
| <b>Responsável pela Direção do Procedimento:</b> | Subunidade Administrativa e de Atendimento (BAI) |                |               |
| <b>Contacto Telefónico:</b>                      | 234 732 115                                      | <b>E-mail:</b> | bai@cm-olb.pt |

|                                   |             |                |                 |
|-----------------------------------|-------------|----------------|-----------------|
| <b>Gestor(a) do Procedimento:</b> | Jorge Pato  |                |                 |
| <b>Contacto Telefónico:</b>       | 233 732 113 | <b>E-mail:</b> | jpato@cm-olb.pt |

## DOCUMENTOS A APRESENTAR

Para o efeito, apresenta os documentos que se elencam:

- ☐ Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos ou, quando omissos, certidão negativa do registo predial;
- ☐ Caderneta predial onde constem os correspondentes artigos matriciais;
- ☐ Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade;
- ☐ Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante;
- ☐ Planta de localização com delimitação do prédio;
- ☐ Edificação em Solo Rural - Elementos para submissão a parecer da CMDF;
- ☐ Levantamento topográfico;
- ☐ Planta de implantação sobre levantamento topográfico
- ☐ Pareceres, autorizações ou aprovações das entidades externas cuja consulta seja obrigatória nos termos da lei;
- ☐ Projeto de Arquitetura - Peças escritas
- ☐ Projeto de Arquitetura - Peças desenhadas;
- ☐ Projeto de Arquitetura - Técnico autor - Prova de reconhecimento da capacidade profissional;
- ☐ Projeto de Arquitetura - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil;
- ☐ Projeto de Arquitetura - Técnico autor - Termo de responsabilidade;
- ☐ Técnico legalmente habilitado a ser autor de projeto - Prova de reconhecimento da capacidade profissional;
- ☐ Técnico legalmente habilitado a ser autor de projeto - Seguro de responsabilidade civil;
- ☐ Técnico legalmente habilitado a ser autor de projeto - Termo de responsabilidade;
- ☐ Fotografias do imóvel;
- ☐ Ficha de elementos estatísticos;
- ☐ Folha de Adequabilidade ao Plano Diretor Municipal (PDM);
- ☐ Ficha Identificativa da Obra a Realizar;
- ☐ Fundamentação da Não Apresentação de Documentos;
- ☐ Outro(s):