



Oliveira do Bairro câmara municipal

GRANDES OPÇÕES DO PLANO E ORÇAMENTO

MAPA DE PESSOAL 2023

PONTO 1 - GRANDES OPÇÕES DO PLANO E ORÇAMENTO PARA 2023 E MAPA DE PESSOAL.....

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal deliberou por maioria, com a abstenção dos Vereadores José Soares, Clara Oliveira e Paulo Figueiredo o seguinte:

1.º - Subscrever a proposta de Grandes Opções do Plano e Orçamento para 2023 e Mapa de Pessoal que aqui se dá por integralmente reproduzida para todos os efeitos legais;.....

2.º - Remeter a referida proposta à Assembleia Municipal, com vista à competente aprovação, nos termos da alínea a) e o) do n.º 1 do art.º 25.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.....

**Presente em Reunião de Câmara de
30/11/2022**

(Teor da Deliberação)

O Presidente da Câmara

Assinado por: **DUARTE DOS SANTOS ALMEIDA**

NOVO

Num. de Identificação: 11121122

Data: 2022.11.30 12:42:00+00'00'



Handwritten signatures and initials in blue ink, including "AB" at the bottom.

1. ENQUADRAMENTO DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO E ORÇAMENTO PARA 2023

Uma proposta para as **Grandes Opções do Plano** pretende ser um documento estruturante para o desenvolvimento do território e espelha o pensamento e a conceção estratégica para o futuro da autarquia e do Concelho de Oliveira do Bairro e da Região.

Essa proposta resulta do planeamento da atuação da autarquia, do planeamento das suas atividades, dos seus investimentos, a sua calendarização e a prioridade dada a cada uma destas opções.

As Grandes Opções do Plano (GOP), asseguradas por um Orçamento, são *per si*, projeções, resultado daquele planeamento e pensamento estratégico e das vontades e salvaguardas de um executivo; resulta da vontade expressa em voto de uma sociedade territorialmente identificada.

O documento presente, que aqui se apresenta, quantifica as Opções, Propostas e Compromissos, definidas num novo ciclo político iniciado em outubro de 2021 e que se mantêm, atualizadas às circunstâncias e necessidades atuais.

Este ciclo político baseia-se nos compromissos assumidos, que constituem a base deste mandato:

- Desenvolvimento Económico e Criação de Emprego;
- Gestão Autárquica Transparente e Rigorosa;
- Melhor Educação;
- Melhor Qualidade de Vida para Todos.

Suportadas nestes 4 pilares estão as atividades, investimentos e prioridades, que reafirmamos como estruturantes e assim basilares, para um Concelho de Oliveira do Bairro que projetamos mais próspero e mais próximo dos seus munícipes.

Continuamos a apostar no desenvolvimento económico, criando as condições necessárias para que as nossas empresas possam crescer, reforçando a aposta nas nossas zonas industriais, para atrair novos investimentos de forma a permitir assim, mais atratividade para o nosso Concelho.

A ampliação da Zona Industrial de Vila Verde está a ser implementada e as suas infraestruturas a serem

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Lilael', 'AB', and others.]

executadas, prevendo-se a sua conclusão para meados de 2023.

Está em elaboração o projeto de ampliação da Zona Industrial da Palhaça, continuando a aquisição de terrenos para esse fim.

A Zona Industrial de Bustos continua a ser intervencionada em termos de infraestruturas, em simultâneo com a compra de mais terrenos.

Também já foram iniciados os procedimentos para a aquisição de terrenos com vista à ampliação da Zona Industrial de Oiã, estando os serviços a proceder à elaboração de cadastro e à identificação dos proprietários.

O aumento da eficácia nas respostas dos nossos serviços às iniciativas dos nossos cidadãos e dos nossos empresários continuará a ser a prioridade na nossa gestão. Para isso continuaremos a promover uma administração transparente e criteriosa dos recursos disponíveis em benefício de todos os habitantes, estudantes, trabalhadores e empresários.

Manter-nos-emos atentos a qualquer oportunidade de concretizar outras obras e investimentos, não esquecendo alguns investimentos estruturantes para o concelho, nomeadamente o novo Tribunal de Oliveira do Bairro. Em conversações com o Ministério da Justiça, garantimos a sua priorização nos investimentos do Estado Central nesta área, estando a ser reformulado o seu projeto.

A educação é base para uma maior competitividade e para o desenvolvimento; a sua qualidade é também uma consequência deste. Continuaremos a nossa aposta na educação e na sua autonomização concelhia. A transferência de competências nesta área deve ser acompanhada, também, pela sua diferenciação. Agora que estamos na fase final de revisão da nossa Carta Educativa, continuamos a assumir os investimentos na requalificação do nosso parque escolar, no seu apetrechamento e funcionalidade, autónoma, sempre que possível, assegurando ainda os custos de manutenção do parque escolar transferido.

Só uma boa educação poderá gerar jovens conhecedores, com futuro enquanto cidadãos ativos e participativos. Temos de os cativar para a cidadania ativa. Temos de os preparar para contribuírem para uma melhor sociedade onde se sintam compelidos a atuar e a tomar responsabilidades. Desenvolveremos e

implementaremos uma série de atividades com vista à elaboração do Plano Municipal da Juventude de Oliveira do Bairro.

O movimento associativo é um motor social para a comunidade. Estamos comprometidos em manter e promover a vida associativa, responsabilizando as associações e promovendo as suas atividades, a sua boa gestão e a sustentabilidade da sua ação e investimentos.

Se bem que a atividade desportiva, cultural e recreativa das nossas associações seja um barómetro da vivacidade da nossa sociedade civil, o Município continua a ser um dos principais promotores da atividade desportiva e cultural no concelho. Estamos conscientes que a cultura deve ser diversa e diversificada. Deve ser abrangente em relação ao público, ao espaço geográfico e à tipologia da oferta cultural sendo um fator determinante na criação e crescimento da nossa oferta turística.

Consideramos que a habitação é para uma família, o baluarte da sua dignidade e o suporte para uma vida familiar sã e geradora de condições de crescimento social e integrado. Assumimos o objetivo e o compromisso de criar condições para que todas as famílias possam ter uma habitação com condições de dignidade. Assim, assumimos uma Estratégia Local de Habitação (ELH), que estamos a executar; estratégia que prevê um investimento por parte do Município, do IHRU e das famílias. As crescentes solicitações têm criado a necessidade de diversificar as soluções e a adaptação da nossa ELH verifica-se cada vez mais premente.

A qualidade de vida dos nossos concidadãos passa por uma ação social eficaz, por melhores e mais abrangentes serviços de saúde, por um envelhecimento mais digno e mais activo e por medidas e programas de apoio social, que imprevistos sociais ou sanitários possam tornar ainda mais prementes.

Concluídas as Unidades de Saúde Familiar da Palhaça e da União de Freguesias de Bustos, Troviscal e Mamarrosa, torna-se premente a construção de uma nova Unidade de Saúde Familiar para Oiã, reforçando a melhoria das condições de acesso à saúde dos oianenses. A delegação de competências nas matérias da saúde permitirá ao Município ser ainda mais interveniente, nomeadamente na requalificação do Centro de saúde de Oliveira do Bairro.

A melhoria da qualidade de vida urbana passa pela requalificação das nossas vilas, lugares e cidade; pela

aposta na mobilidade suave e pela redução da nossa pegada de carbono; pela aposta em projetos de valorização ambiental dos nossos recursos e na prevenção do desperdício, implementando respostas para a reutilização dos nossos recursos.

Os projetos de sensibilização, redução e melhor gestão dos resíduos urbanos têm vindo a marcar o posicionamento do Município de Oliveira do Bairro no âmbito da Economia Circular. Se o projeto “Separar Para Mais Reciclar” tem crescido na sua implantação, a implementação do projeto “Dar Valor é Dar Vida” vem trazer às nossas famílias a possibilidade de optarem por uma postura de aproveitamento dos biorresíduos através da compostagem.

Move-nos o equilíbrio e prudência financeiros, assentes no rigor e na eficiência, com vista à implementação de uma série de iniciativas e investimentos, que contribuam para uma autarquia mais amiga do investidor, do trabalhador e do munícipe.

Esta foi a estratégia que o povo escolheu. Esta é a escolha que nos continua a guiar.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'AB' and 'Lilal'.

2. AÇÕES E INVESTIMENTOS A DESENVOLVER

A atuação deste executivo, tem permitido a libertação de meios financeiros, que, em conjunto, com as oportunidades de financiamento que têm sido aproveitados, têm alavancado os projetos previstos nas opções de investimento do executivo como sendo prioritários.

Para além da boa gestão, primamos pelo aproveitamento das oportunidades de financiamento, nomeadamente os Quadros Comunitários de Apoio Portugal 2020, Portugal 2030, o Plano de Recuperação e Resiliência, os Programas da Comissão Europeia e Programas de Financiamento Nacionais.

INTEGRAÇÃO INTERMUNICIPAL

Continuamos a dar prioridade aos projetos assumidos no âmbito do Pacto para o Desenvolvimento e Coesão Territorial com financiamento gerido pela CIRA. Acreditamos que é, no âmbito das parcerias estratégicas que conseguimos na Região de Aveiro, que o concelho vê reforçado o seu peso negocial com as outras entidades regionais e nacionais.

Temos preparado o futuro e acompanhado a nossa atuação na comunidade intermunicipal com a sinalização de planos e projetos que consideramos de estratégica importância.

O nosso posicionamento dentro da Região de Aveiro tem conseguido, aquando dos processos de reprogramação, reforçar as verbas consignadas aos projetos previstos para Oliveira do Bairro, assim como financiar projetos que não tinham financiamento previsto.

No âmbito dos projetos conjuntos que integramos, o impacto no orçamento para 2023 dos projetos cofinanciados, promovidos pela CIRA, ascende a mais de 220 mil euros. Nestes, destacamos o Plano Estratégico Intermunicipal da Região de Aveiro, o Plano Estratégico de Desenvolvimento Social, a Autoridade Regional dos Transportes, a Grande Rota da Ria de Aveiro, a Região de Aveiro Digital, o Ordenamento Territorial (UNIR@regiãodeaveiro), o Património da CIRA, o Pacto de Desenvolvimento e Coesão Territorial da Região de Aveiro, a POLIS Litoral da Ria de Aveiro II, o Produto Turístico Integrado, a Proteção Civil Intermunicipal e a Região de Aveiro Empreendedora.

MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

Continuamos a apostar na **Modernização Administrativa** dos serviços municipais. Acolhemos no nosso Balcão de Atendimento Integrado, o Balcão do Cidadão e o Balcão Empresa.

Estamos a implementar a Plataforma de Apoio à Gestão “Aqui 3770” que permite aos funcionários e permitirá aos munícipes reportar incidentes e solicitar a resolução de problemas, eletronicamente com o registo, permanente, da evolução da sua resolução.

Esta aposta na consagração do princípio da prestação digital de serviços públicos, constitui-se como uma forma eficiente e eficaz de tornar a administração local amiga da cidadania e do desenvolvimento económico.

Outras intervenções no âmbito da modernização administrativa incluem:

- Interligação de todos os edifícios públicos do Município através de um circuito de Fibra Ótica.
- Criação de um datacenter no edifício do Paços do Concelho com as condições necessárias para albergar toda a infraestrutura tecnológica com redundância nos sistemas principal e alta disponibilidade;
- Criação de um cartão único do munícipe.

DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO

No âmbito do Desenvolvimento Económico continuaremos a criar condições para a captação de investimentos nacionais e estrangeiros, que tirem partido da situação geográfica privilegiada do Concelho. A expansão e requalificação das nossas Zonas Industriais é uma prioridade.

Está a decorrer a ampliação da Zona Industrial de Vila Verde, estando prevista a aprovação do seu Loteamento e Regulamento para o primeiro trimestre de 2023.

Estamos também a preparar a expansão da **Zona Industrial da Palhaça**, onde já foram adquiridos ou negociados uma parte substancial dos terrenos previstos para a área de expansão. Também neste processo, estamos a avançar com a elaboração dos projetos de execução, estando previsto um investimento superior a 1,3 milhões de euros.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Liber', 'S. Silva', and 'AB']

Já iniciámos a requalificação do perímetro central da **Zona Industrial de Bustos**, um projeto que terá um investimento superior a 1,5 milhões de euros até 2025, tendo, o Município, já iniciado tanto a compra de terrenos para esse fim, assim como a elaboração dos projetos de ampliação desta área de localização empresarial.

Na Zona Industrial de Oiã, que já estamos a requalificar, vamos criar mais lugares de estacionamento e proceder à sua ampliação para poente, está já a ser efetuado o trabalho do cadastro dos terrenos a adquirir

Pretendemos implementar um Bairro Comercial Digital no centro da cidade de Oliveira do Bairro, criando uma zona comercial qualificada e atrativa com presença digital, num paralelismo com os centros comerciais dando um impulso para a atratividade do comércio tradicional e do centro urbano da cidade.

Continuaremos a apoiar as nossas empresas e os nossos empresários e com o fortalecimento da parceria criada com a Associação Comercial e Industrial da Bairrada, com vista a podermos, com o tecido empresarial, promover o nosso concelho, as suas empresas e a nossa economia. Durante o ano de 2022, pudemos contar com a ACIB para dinamizar a Incubadora de Empresas de Oliveira do Bairro, assim como no desenvolvimento de uma estratégia de dinamização do nosso comércio, através da sua digitalização, assegurando ainda uma pegada carbónica mais reduzida para o centro da cidade de Oliveira do Bairro

Esta estratégia de expansão da nossa capacidade de instalação de empresas e de promoção e diversificação da nossa economia é ainda apoiada por investimentos na requalificação viária.

REGENERAÇÃO E REABILITAÇÃO URBANA

No âmbito da aposta da melhoria da qualidade de vida, a **Reabilitação Urbana** continua a ter um destaque no planeamento e no investimento do Município. O **Plano de Ação de Regeneração Urbana (PARU) de Oliveira do Bairro** e as Áreas de Regeneração Urbana continuas a promover a revitalização urbanística, económico-social, cultural e ambiental do tecido urbano existente, com a salvaguarda da continuidade do carácter e história individual e coletiva dos imóveis e espaços urbanos. No âmbito do processo de encerramento do Programa Comunitário de Apoio Portugal 2020 trabalhamos para podermos reforçar o financiamento de projetos em execução, assim como de garantir financiamento para outros projetos.

Pretendemos ainda continuar a **Reabilitação do Edifício da Antiga Fábrica Cerâmica Rocha** com vista a dinamizar o seu espaço e sua envolvente, promovendo a valorização do património industrial e potenciando as parcerias, já lançadas, com os núcleos universitários regionais. Fruto dessas parcerias, teve início em setembro último o leccionamento de um Curso Técnico Superior Profissional (CTeSP) da Universidade de Aveiro, neste complexo industrial reabilitado.

Num grande esforço financeiro e de compromisso dos serviços estamos a iniciar a Regeneração Urbana da Vila de Oiã e a Requalificação do Parque de Estacionamento Subterrâneo de Oiã, com um investimento total superior a 4 milhões de euros. Este investimento irá transformar a acessibilidade e a mobilidade urbana da vila, sede de freguesia, e em particular a vida dos oianenses e quem os visite, alavancando o seu crescimento sustentado e a melhoria da sua qualidade de vida.

Há muito que a Requalificação do Quartel da GNR, em Oliveira do Bairro tem sido assumida como uma prioridade para este executivo e, sinal deste compromisso, avançámos com a elaboração dos projetos. Aguardamos a portaria ministerial que autoriza o financiamento para que possamos assinar o contrato de delegação de competências e avançar com o lançamento do concurso publico.

Em 2023 queremos iniciar as obras de Requalificação e Ampliação do Tribunal de Família e Menores (Casa Verde) para as quais estamos a terminar os projetos.

Prevemos ainda, no ano de 2023, continuar a preparar, planear e avançar, sempre que possível, com a execução de um conjunto de ações de relevo tendentes à coesão territorial e à diminuição de assimetrias do nosso território. Assim, destacamos:

- Requalificação e Dinamização Económica da Avenida Dr. Abílio Pereira Pinto,
- Requalificação da área envolvente ao Adro da Igreja Matriz de Oliveira do Bairro.
- Requalificação do Espaço Urbano da Zona Central de Bustos | Edifício Cine-Bustos.
- Intervenção no Palacete do Visconde de Bustos;
- Requalificação do Largo do Carro Quebrado;
- Requalificação do Largo do Silveiro;
- Reabilitação de Largo da Urbanização do Mercado;

- Requalificação da Envolvente ao Adro da Igreja Matriz de Oliveira do Bairro;
- Reabilitação da Rua da Murta;
- Requalificação da Feira de Bustos;
- Regeneração Urbana do Centro da Vila da Palhaça;
- Regeneração Urbana da Vila de Bustos;
- Regeneração Urbana da Vila do Troviscal;
- Regeneração Urbana do Centro da Vila da Mamarrosa;
- Regeneração Urbana da Rua dos Bombeiros;
- Qualificação e Valorização do Complexo Cultural e Museológico da Cerâmica Rocha;
- Criação de Ligação Pedonal entre o Edifício dos Paços do Concelho, o Complexo Museológico da Cerâmica Rocha e a Estação de Caminhos-de-Ferro de Oliveira do Bairro;
- Ampliação do Edifício da Biblioteca Municipal de Oliveira do Bairro;
- Qualificação urbanística do Parque da Pateira no Silveiro;
- Qualificação urbanística do Parque dos Atómicos na Amoreira do Repolão.

ACESSIBILIDADES E MOBILIDADE

A estratégia de expansão da nossa capacidade de instalação de empresas e de promoção e diversificação da nossa economia é ainda apoiada por investimentos na requalificação viária.

Para isso avançámos com a **Requalificação da EM 596** que agora queremos complementar com o alargamento do Pontão sobre a Linha do Norte do Caminho-de-Ferro em Oliveira do Bairro para o qual já elaborámos projetos e prevemos vir a ter um investimento superior a 1,5 milhões de euros, pelo que o mesmo só será possível com a colaboração das Infraestruturas de Portugal.

Paralelamente, pretendemos quanto à **Rede Viária do Concelho**, continuar a requalificar, pavimentando e implementando redes de águas pluviais em vias rodoviárias concelhias à medida que forem sendo estabelecidas prioridades para estes investimentos, com foco nas principais artérias, no valor de cerca de 3 milhões de euros. Uma das prioridades é a requalificação da EN 335. Este investimento continua a ser fulcral para a nossa competitividade e para garantir uma maior segurança na circulação. Neste sentido

continuaremos a renovar e implementar nova sinalização horizontal e vertical.

Não esquecemos a prioridade do **nó de ligação à A1 e a ligação da Zona Industrial de Bustos à Zona Industrial da palhaça e à Zona Industrial do Fontão, em Vagos e assim à A17**, pelo que mantemos os nossos esforços para com a Secretaria de Estado das Infraestruturas e com as Infraestruturas de Portugal, com vista a garantir estas ligação rodoviárias tão importantes para a nossa economia.

AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

Tem sido aposta deste executivo conseguir uma melhoria significativa da abordagem ambientalmente responsável no nosso concelho da sensibilidade da população. Neste sentido, prosseguiremos o empenho na modernização das infraestruturas ambientais, na valorização dos espaços verdes e na **promoção da educação e sensibilização ambiental**.

As intervenções ao nível da Conservação da Natureza, da Biodiversidade e da Mobilidade Suave para o concelho de Oliveira do Bairro passam pelos seguintes projetos:

- Estudo da Biodiversidade do Parque dos Pinheiros Mansos;
- Recuperação de linhas de água e respetiva rede hidrográfica;
- Aproveitamento das lagoas artificiais criadas pela extração de argilas
- Criação de percursos pedonais e cicláveis no Rio Levira
- Criação de percurso ciclável em torno da Pateira de Fermentelos (Polis): Aveiro, Águeda e Oliveira do Bairro (correlação com PR23).
- Projeto de Ciclovia Nascente – Poente de Oliveira do Bairro;

Mantemos a aposta, no que concerne à modernização da frota municipal, na aquisição de viaturas elétricas assim como em maquinaria de utilização diária nos nossos serviços, com vista à redução do consumo de combustíveis fósseis e de custos de circulação rodoviária.

Para alcançar os objetivos referentes à descarbonização, promoção da economia circular e melhoria da qualidade do ambiente urbano, o Município de Oliveira do Bairro tem como estratégicos prioritários:

- Construção do Ecocentro de Oliveira do Bairro (criação um espaço destinado a receber,

separadamente, diversos tipos de resíduos para posterior encaminhamento para retomadores licenciados, com vista à sua posterior valorização e/ou reciclagem.)

- Implementação de Recolha de Resíduos Têxteis (implementação de um sistema de recolha de resíduos têxteis, nos termos da diretiva comunitária em vigor.)

Depois da experiência piloto em Oliveira do Bairro do sistema **PAYT (Pay As You Throw - Utilizador Pagador)**, será também feita uma semelhante em Oia, onde já temos os depósitos enterrados instalados. Vamos implementar uma nova fase do projeto "**Separar para mais Reciclar**" que permite, em cada moradia que adira ao projeto, a separação de resíduos e aumentar os quantitativos de resíduos enviados para valorização multimaterial. Esta aposta do Município numa nova forma de fazer reciclagem, mais fácil, mais próxima e mais cómoda do que nunca, fruto do investimento num sistema de recolha porta a porta vantajoso e inovador, que tem estado a ser implementado no comércio local, vai agora ser alargado às habitações multifamiliares.

Uma das apostas para este ano de 2022 foi o arranque do projeto "**Dar valor é dar vida**", que queremos que entre em velocidade cruzado em 2023. Este projeto consiste na recolha porta-a-porta de RUB (**Resíduos Urbanos Biodegradáveis**) no concelho de Oliveira do Bairro. Este projeto tem como principais objetivos o aumento da quantidade e qualidade de resíduos a encaminhar para produção de fertilizante natural, diminuindo assim a quantidade de resíduos urbanos a depositar em aterro. Paralelamente estamos a implementar, de forma experimental, uma solução de compostagem no nosso concelho.

Apostamos na revitalização dos nossos ecossistemas e, assim, continuaremos a intervir nas **zonas ribeirinhas** do concelho, tendo, até agora, procedido à limpeza das margens dos Rios Levira e Cértima. Pretendemos ainda, à imagem do que fizemos no Rio Cértima, implementar percursos pedestres e cicláveis no curso montante do Rio Levira.

Apostamos ainda na **eficiência energética** e na poupança da nossa fatura de eletricidade, através de um processo de instalação de novas luminárias e com a implementação de uma gestão mais eficiente dos períodos de iluminação noturna. Apesar de, no passado, um processo que pretendeu essa mesma boa gestão

da rede de iluminação pública que é património do Município, não ter sido bem acolhida por todas as forças políticas representadas na Assembleia Municipal, essa opção do executivo permite, atualmente, que o aumento consequente da conjuntura externa no setor energético, não seja tão premente. No entanto, o mote da eficiência dos nossos recursos continua, como sempre tem estado, nas principais preocupações e prioridades do Município.

Neste sentido, o aumento da **eficiência energética** nos nossos edifícios, passa, por exemplo, pela implementação de medidas de maior eficiência energética nas Piscinas Municipais e no Pavilhão Municipal, num investimento que ultrapassa os 300 mil euros.

Em alturas de incertezas quanto ao fornecimento e ao custo da energia, o Município pretende preparar um conjunto de investimentos que permitam explorar a possibilidade de vir a ser um parceiro em comunidades energéticas bem como na produção energética para autoconsumo.

Pretendemos ainda valorizar o Evento “Mix & Move”, na sua vertente ambiental e de animação e celebração da juventude do concelho;

PROTEÇÃO CIVIL

O flagelo dos incêndios florestais é, infelizmente, um drama nacional que também nos assiste combater. A **prevenção contra incêndios** é fundamental e o Município continuará a promover a **Gestão de Combustíveis**, no âmbito do Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios, implementando e atualizando a rede de faixas de gestão de combustível e beneficiação e manutenção da rede viária florestal.

Manteremos a parceria e o apoio aos nossos Bombeiros Voluntários, garantindo um subsídio anual corrente, com vista a fazerem face aos custos de funcionamento e de atividade regular do corpo de bombeiros e da associação humanitária e um apoio financeiro para investimento, para que possam continuar a ter acesso aos meios de combate e de apoio à sua missão.

Em 2022 implementámos um novo regulamento de atribuição de benefícios aos bombeiros voluntários do

corpo de bombeiros concelhio e aos seus familiares. Aumentámos ainda a parceria com a Autoridade Nacional de Proteção Civil com vista aumentarmos a prontidão de uma segunda Equipa de Intervenção permanente nos Bombeiros Voluntários.

PLANEAMENTO E ORDENAMENTO

Continuaremos a realizar e implementar Planos Municipais de Ordenamento e outros Instrumentos de Gestão Territorial, porque sem planeamento e ordenamento do território eficaz não poderá haver desenvolvimento sustentável.

EDUCAÇÃO

A **Educação** é um dos principais pilares da ação deste Executivo, quer na gestão das responsabilidades, operadas pela descentralização de competências nos termos do DL 21/2019 de 30 de janeiro, quer pelo compromisso assumido de assegurar uma educação próxima e de excelência a todos os alunos.

Continuamos empenhados na **Requalificação da Escola Secundária de Oliveira do Bairro**, num investimento superior a 1,2 milhões de euros, em que a execução e o financiamento da empreitada é da responsabilidade do ministério de educação

Após o processo de expropriação do edifício do antigo IPSB iremos continuar a proceder à Requalificação e reabilitação da E.B. 2,3 Frei Gil mormente das infraestruturas de forma a ir ao encontro das expetativas escolares, promovendo a sua atratividade. As medidas projetadas para esta reabilitação visam ainda o aumento do conforto e a eficiência energética do edifício.

As mesmas iniciativas de requalificação deverão ter lugar nos Centros Escolares Concelhios com vista à sua Eficiência Energética, permitindo o devido conforto aos nossos alunos, e resolvendo as inúmeras ineficiências de construção e projeto.

Garantimos o fornecimento de refeições escolares em todos os estabelecimentos do concelho, assunção de compromisso operado pela Transferência de Competências que entrou em vigor, num investimento que ronda

mais de 1,25 milhões de euros anuais.

Asseguraremos ainda a Ação Social Escolar, as Atividades de Enriquecimento Escolar e as Atividades de Animação e Apoio à Família num compromisso financeiro de 500 mil para o ano de 2023.

No que consideramos, também, um investimento manteremos o apoio aos nossos alunos na sua permanência no Ensino Superior através do nosso Regulamento de Bolsas de Estudo no Ensino Superior, no valor de 90 mil euros.

Implementaremos medidas para a promoção do Sucesso Educativo e da Educação Inclusiva em Oliveira do Bairro, destacando-se os seguintes projetos/abordagens inovadoras:

- Programa de Ciências Experimentais do 4.º ano ao 12.º ano de escolaridade, em parceria com o Instituto de Educação e Cidadania – Oliveira do Bairro Município Europeu de Cultura Científica
- Programa de Promoção de Competências Emocionais (Pré-Escolar e Ensino Básico)
- Reforço da Equipa Multidisciplinar de Apoio à Inclusão e de Apoio Técnico às Escolas

DESPORTO E JUVENTUDE

Apostando nos nossos jovens, estamos a preparar uma proposta para o Plano Municipal da Juventude em que contamos dinamizar ainda mais o Conselho Municipal da Juventude, assim como as suas propostas.

Estamos a intervir na reparação e modernização dos edifícios do **Parque Desportivo**, nos investimentos para uma maior eficiência energética e na requalificação do Estádio Municipal estimamos vir a ser um investimento superior a 600 mil euros.

Aproveitando as propostas do Orçamento Participativo de 2019 e de 2022, pretendemos dar uma dinâmica mais alternativa às ofertas dos equipamentos deste espaço de exercício e vida saudável.

As intervenções de reforço e qualificação de equipamentos desportivos e de recreio/lazer referentes ao Município de Oliveira do Bairro são as seguintes:

- Requalificação do Estádio Municipal de Oliveira do Bairro;

- Requalificação Exterior dos Equipamentos e Edifícios do Parque Desportivo Municipal;
- Requalificação do Elevador das Piscinas Municipais;
- Requalificação dos parques infantis concelhios;
- Adaptação dos parques infantis concelhios a crianças com deficiência.

CULTURA E TURISMO

O **Quartel das Artes** continua a assumir um papel fundamental no acesso à cultura, seja pela promoção, ou por permitir o acesso da mesma a todos os munícipes. Este espaço continuará a ter uma gestão programática e financeira, que siga os princípios de eficiência, a boa gestão de recursos e da garantia da saúde pública.

A promoção do território passa pela qualificação e consolidação da rede cultural no Município de Oliveira do Bairro através da:

- Valorização e Promoção do evento “Expobairrada”;
- Valorização e Promoção do evento “Festa da Criança”;
- Valorização e Promoção do evento “Carnaval de Oliveira do Bairro” no domingo anterior ao Carnaval;
- Valorização e Promoção do evento “Feira da Idade Maior”;
- Valorização e Promoção do evento “Hu'morde-me – Festival de Humor de Oliveira do Bairro”;

Passa também por Intervenções para a qualificação e consolidação da rede museológica concelhia:

- Criação de atividades para valorização e promoção da arte azulejar (atelier, apoio aos privados, circuitos turísticos, atividades lúdicas, etc.);
- Remodelação do Museu de Etnomúsica da Bairrada;
- Ampliação do Museu da Rádio;
- Criação do Museu São Pedro da Palhaça;
- Instalação do Espaço Museológico da Cerâmica Rocha.

SAÚDE E BEM-ESTAR

Ao aceitarmos as novas competências na área da saúde pretendemos valorizar a promoção da Saúde e Bem-Estar em Oliveira do Bairro, destacando-se as seguintes iniciativas projetadas e as intervenções nas infraestruturas de cuidados de saúde primários em Oliveira do Bairro:

- Construção da nova Unidade de Saúde Familiar de Oiã;
- Implementação do Plano Gerontológico Municipal de Oliveira do Bairro 2023-2025;
- Criação do Gabinete de Apoio à Família;
- Programa de Competências Parentais;
- Programa de Promoção da Saúde Mental.

AÇÃO E COESÃO SOCIAL

Elevar os níveis de coesão social e territorial significa também, promover as condições efetivas de igualdade no acesso aos recursos, indispensáveis para a manutenção de padrões dignos de qualidade de vida por parte das pessoas.

Continuamos a intervir na área social e no cuidado pelos mais desfavorecidos. Estamos atentos às dinâmicas sociais e migratórias e nesse sentido estamos e vamos implementar vários projetos em que se destacam:

- Reforço do CLAIM - Centro Local de Apoio à Integração de Migrantes, serviço de atendimento de migrantes e orientação em diferentes áreas;
- O Gabinete de Apoio à Vítima implementado no âmbito da transferência de competências na área da justiça, serviço para atendimento e apoio de vítimas de violência;
- Comissão de Proteção de Crianças e Jovens;
- A Estratégia Local de Habitação - após a elaboração do diagnóstico da situação habitacional do concelho, nomeadamente das habitações indignas, sua caracterização e as opções do município para as resolver, já o parecer positivo do IHRU, teve o início da sua implementação em 2021 e um termino estimado em 2026;
- O Protocolo Dignitude - Apoio em medicação a doentes crónicos em situação de vulnerabilidade social;
- Balcão de Inclusão;
- Realização de Atividades com a População Sénior;

- Espaço Mudança;
- Protocolos com as IPSS para atividades e investimentos com a expressão financeira prevista de mais de 700 mil euros;
- Gabinete de Apoio ao Emigrante;
- Programa Remobilar;
- Programa de Apoio ao Arrendamento;
- Elaboração do Plano Municipal para a Igualdade do Município de Oliveira do Bairro;
- Disponibilização de Cursos de Língua Portuguesa;
- Elaboração do Plano Local para a Integração da Comunidade Cigana;
- Respostas integradas para pessoas com deficiência/incapacidade;
- Projeto Proximidades, visando promover a qualidade de vida das pessoas idosas e/ou em situação de vulnerabilidade;
- Contribuir para o alargamento da rede de equipamentos sociais com valência de creche.

Estrategicamente, pretende-se que o nosso concelho se assuma como um território socialmente responsável, onde a infância, a juventude, a família e a população mais idosa constituam as preocupações prioritárias da política do executivo municipal, onde valores como a cidadania ativa e responsável, a igualdade de oportunidades e a inclusão social, constituam as nossas principais preocupações, a par da criação de condições de incentivo à fixação de novas empresas e do pleno emprego.

ASSOCIAÇÕES

Um movimento associativo forte e multidisciplinar será sempre encarado pelo executivo municipal, como um parceiro insubstituível no modelo de desenvolvimento sustentável, que se pretende para o nosso concelho. Neste momento, temos presente que as associações têm necessidade de todo o apoio da nossa parte, dada a impossibilidade de manterem as suas atividades normais. Prevemos manter um apoio anual às nossas coletividades de mais de setecentos mil de euros. Este apoio depende sempre da dinâmica associativa, já que advém das candidaturas apresentadas pelas associações. Neste sentido manteremos um forte apoio às associações e às IPSS.

SAÚDE PÚBLICA E BEM-ESTAR ANIMAL

Ainda na área da **Saúde Pública e do Bem-Estar Animal**, apostamos numa nova dinâmica para garantir novas e melhores abordagens para assegurarmos o tratamento, a recolha e adoção de animais, apesar das limitações das infraestruturas do **Centro de Recolha Animal**, na Palhaça. Procederemos ao alargamento do Centro de Recolha Animal, tendo para esse fim candidatado um projeto para obtermos financiamento. Instalaremos ainda uma infraestrutura vedada com o fim de recolher matilhas e gatarrada. Continuaremos a promover a campanha CED (Captura, Esteriliza e Devolve) dos gatos, com vista reduzir a sua presença nas ruas, vítimas de abandono.

O Projeto de Saúde e Bem-Estar Animal prevê ações que promovam uma melhor qualidade de vida dos animais de companhia, assim como a prevenção de infestações por espécies invasoras, nomeadamente a Vespa Velutina. Este projeto inclui ainda uma campanha de esterilização de animais de companhia.

Manteremos ainda o apoio às nossas freguesias, no âmbito do regulamento em vigor e sempre que solicitado. Este apoio passa ainda pelos investimentos projetados para cada uma das freguesias de acordo com estas.

3. APRESENTAÇÃO GERAL DO ORÇAMENTO PARA O ANO DE 2023

A proposta de Orçamento para 2023 foi elaborada de acordo com os preceitos legais aplicáveis, tendo em especial atenção:

- O Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), aprovado e publicado pelo Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, em especial, no que respeita à NCP 26;
- Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais (RFALEI), Lei n.º 73/2013, de 03 de setembro e demais diplomas, normas e regulamentos que incidem sobre a gestão autárquica;
- Tendo em consideração o facto de o SNC-AP não ter revogado o ponto 3.3 – “Regras Previsionais” do Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL), foi este conjunto de normas também tido em consideração.

Com a publicação da Lei n.º 66/2020, de 5 de novembro, o prazo de submissão da proposta de orçamento municipal ao Órgão Deliberativo, constante no artigo 45.º do RFALEI foi alterado para 30 de novembro de cada ano, tendo a presente lei produzido efeitos a 26 de outubro de 2020.

O Orçamento Municipal que ora se apresenta espelha rigor e exigência, no controlo das despesas de funcionamento por um lado, e na aplicação dos recursos disponíveis, por outro, evidenciando, outrossim, a garantia do cumprimento do limite da dívida total.

3.1. - A RECEITA

As Receitas provenientes dos Fundos Municipais traduzem-se nos valores inscritos na proposta de Lei de Orçamento de Estado para o ano 2022, de acordo com os pressupostos constantes na Nota Técnica:

DESIGNAÇÃO	CORRENTES	CAPITAL	TOTAL
FUNDO EQUILÍBRIO FINANCEIRO	5 793 845,00 €	847 876,00 €	6 641 721,00 €
FUNDO SOCIAL MUNICIPAL	533 597,00 €	- €	533 597,00 €
PARTICIPAÇÃO VARIÁVEL NO IRS	651 373,00 €	- €	651 373,00 €
COMPARTICIPAÇÃO NOS TERMOS DO N.º 3 DO ARTIGO 35.º DA LEI N.º 73/2013	- €	643 760,00 €	643 760,00 €
PARTICIPAÇÃO NA RECEITA DO IVA	99 769,00 €	- €	99 769,00 €
TRANSFERÊNCIAS DE COMPETÊNCIAS - LEI 50/2018	2 448 794,00 €	204 114,00 €	2 652 908,00 €
TOTAL GERAL	9 527 378,00 €	1 695 750,00 €	11 223 128,00 €

O montante da receita prevista, tendo em consideração a proposta de Orçamento de Estado para 2021 e as regras previsionais ditadas pelo POCAL (Nos termos da alínea b) do n.º 1 do artigo 17.º, do Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro), encontra-se discriminada, por capítulo de acordo com o quadro seguinte:



RECEITA	VALOR	%
01 - Impostos diretos	5 015 770,00 €	21,45%
04 - Taxas, multas e outras penalidades	197 941,00 €	0,85%
05 - Rendimentos da propriedade	438 135,00 €	1,87%
06 - Transferências correntes	10 435 512,00 €	44,62%
07 - Venda de bens e serviços correntes	1 813 020,00 €	7,75%
08 - Outras receitas correntes	269 023,00 €	1,15%
TOTAL DAS RECEITAS CORRENTES	18 169 401,00 €	77,69%
09 - Venda de bens de investimento	20 734,00 €	0,09%
10 - Transferências de capital	5 191 571,00 €	22,20%
11 - Ativos financeiros	100,00 €	0,00%
12 - Passivos financeiros	100,00 €	0,00%
TOTAL DAS RECEITAS DE CAPITAL	5 212 505,00 €	22,29%
15 - Reposições não abatidas nos pagamentos	5 000,00 €	0,02%
16 - Saldo da gerência anterior	- €	0,00%
17 - Operações extra-orçamentais	- €	0,00%
RECEITA TOTAL	23 386 906,00 €	100,00%

No âmbito dos projetos cofinanciados descremina-se, no quadro infra, a receita prevista:

DESIGNAÇÃO DA OPERAÇÃO	A RECEBER EM 2023	CORRENTE/ CAPITAL
Reabilitação da Escola EB 2,3 Dr. Fernando Peixinho e Construção de Pavilhão Desportivo	67 536,25 €	Capital
Qualificação do Espaço Público da Zona Envolvente ao Tribunal de Família e Menores (Casa Verde)	3 366,78 €	Capital
Reabilitação do Edifício da Antiga Fábrica Cerâmica Rocha	13 685,69 €	Capital
Requalificação do Espaço Público da Rua Cândido dos Reis	19 262,08 €	Capital
Implementação de Sistemas Porta-a-Porta e Inovadores para Promoção da Recolha Seletiva em Oliveira do Bairro	9 554,32 €	Capital
Conceção e Implementação do PM de Oliveira do Bairro para Integração de Migrantes	23 101,50 €	Corrente
Implementação de Medidas de Adaptação às Alterações Climáticas no Parque dos Pinheiros Mansos em Oliveira do Bairro	32 001,48 €	Capital
Requalificação do Espaço Público da Rua dos Bombeiros e Rua dos Bombeiros e Rua António Oliveira e Rocha - Área de intervenção 02 (Poente)	10 642,50 €	Capital
Requalificação e implementação de percursos cicláveis e pedonais na zona ribeirinha integrada dos rios Levira e Cértima e Itinerário para sinalética identificativa	54 137,97 €	Capital
Separar para + Reciclar em Oliveira do Bairro	83 847,24 €	Capital
FUNDO AMBIENTAL - Programa de Apoio à Mobilidade Elétrica na Administração Pública	4 000,00 €	Corrente
FUNDO AMBIENTAL - Programa de Apoio à Mobilidade Elétrica na Administração Pública	4 000,00 €	Corrente
FUNDO AMBIENTAL - Programa de Apoio à Mobilidade Elétrica na Administração Pública	4 000,00 €	Corrente
FUNDO AMBIENTAL - Programa de Apoio à Mobilidade Elétrica na Administração Pública	4 000,00 €	Corrente
Requalificação do Espaço Público da Rua Dr. Alberto Tavares de Castro e Ligação à Rua Manuel Simões Barata	29 475,80 €	Capital
Construção da Unidade de Saúde da Palhaça	238 234,33 €	Capital
Construção da Unidade de Saúde de Bustos, Troviscal e Mamarrosa	455 591,19 €	Capital
Integração de jovens e/ou adultos no mercado laboral - PEPAL	11 042,05 €	Corrente
Requalificação e Modernização do Mercado Municipal	26 000,65 €	Capital
Substituição da Cobertura em Fibrocimento na Escola Secundária de Oliveira do Bairro	4 052,61 €	Capital

Reabilitação Quartel da GNR - projetos	43 658,85 €	Capital
Requalificação do Rio Levira – Agência Portuguesa do Ambiente	52 182,04 €	Capital
IEC – QCA III	320 913,55 €	Capital
Fora da Caixa	93 196,89 €	Corrente
Dar valor é Dar Vida	145 527,39 €	Corrente
AMO – O MOTOR QUE NOS LIGA	53 994,90 €	Corrente
Capacitação e modernização das administrações e dos serviços públicos - Capacitação Administração Pública (FSE)	78 665,38 €	Corrente
Estratégia para habitação Local	800 000,00 €	Capital
Valor restante PARU's	121 000,00 €	Capital
Restituição de Despesas no âmbito do COVID	211 233,07 €	Corrente
Centro de Recolha Oficial de Animais	45 870,00 €	Capital
Ampliação da Zona Industrial de Vila Verde	1 611 068,24 €	Capital
Oliveira do Bairro – Lugares de Sombra	74 998,60 €	Capital
Oliveira do Bairro - Livre de Cortaderia	3 872,10 €	Corrente
TOTAL	4 753 713,46 €	



3.2 – A DESPESA

O valor global da despesa prevista para 2023 será a seguinte:

DESPESA	VALOR	%
01 - Despesas com o pessoal	6 453 154,00 €	27,59%
02 - Aquisição de bens e serviços	7 855 755,00 €	33,59%
03 - Juros e outros encargos	85 501,00 €	0,37%
04 - Transferências correntes	1 668 592,00 €	7,13%
06 - Outras despesas correntes	116 000,00 €	0,50%
TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES	16 179 002,00 €	69,18%
07 - Aquisição de bens de capital	5 797 672,00 €	24,79%
08 - Transferências de capital	692 232,00 €	2,96%
09 - Ativos financeiros	- €	0,00%
10 - Passivos financeiros	717 000,00 €	3,07%
11 - Outras despesas de capital	1 000,00 €	0,00%
TOTAL DAS DESPESAS DE CAPITAL	7 207 904,00 €	0,31 €
DESPESA TOTAL	23 386 906,00 €	100,00%

A distribuição das despesas globais previstas no montante, será no Ano de 2023 a seguinte:

DESIGNAÇÃO	CORRENTES	CAPITAL	TOTAL
ASSEMBLEIA MUNICIPAL	39 200,00 €	- €	39 200,00 €
CÂMARA MUNICIPAL	16 054 301,00 €	6 433 904,00 €	22 488 205,00 €
OPERAÇÕES FINANCEIRAS	85 501,00 €	774 000,00 €	859 501,00 €
TOTAL GERAL	16 179 002,00 €	7 207 904,00 €	23 386 906,00 €

4. MAPA DAS ENTIDADES PARTICIPADAS

4.1 - ENTIDADES SOCIETÁRIAS

DENOMINAÇÃO SOCIAL DA ENTIDADE PARTICIPADA	SEDE	NIF	VALOR PARTICIPAÇÃO	%
ERSUC - EMPRESA RESÍDUOS SÓLIDOS COIMBRA	COIMBRA	503004405	73 100,00 €	0,86%
LUSITANIAGAS – COMPANHIA DE GÁS DO CENTRO	AVEIRO	502761024	19 280,00 €	0,09%
ÁGUAS DO CENTRO LITORAL, SA	AVEIRO	513606181	184 710,00 €	0,46%
ÁGUAS DA REGIÃO DE AVEIRO	AVEIRO	509107630	514 500,00 €	2,94%

4.2 - ENTIDADES NÃO-SOCIETÁRIAS

DENOMINAÇÃO SOCIAL	SEDE	NIF	QUOTIZAÇÕES 2020
ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE MUNICÍPIOS PORTUGUESES	COIMBRA	501627413	5 450,34 €
CIRA - COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DA REGIÃO DE AVEIRO	AVEIRO	508771935	20 897,00 €
ASSOCIAÇÃO DE MUNICÍPIOS DO CARVOEIRO-VOUGA	ALBERGARIA-A-VELHA	501816267	- €
ASSOCIAÇÃO PORTUGUESA DAS CIDADES E VILAS CERÂMICAS	LEIRIA	514874201	800,00 €

4.3 – FUNDAÇÕES

DENOMINAÇÃO SOCIAL	SEDE	NIF	CONTRIBUIÇÃO DO MUNICÍPIO PARA O FUNDO DE CONSTITUIÇÃO DE PATRIMÓNIO DA FUNDAÇÃO*
FUNDAÇÃO COMENDADOR ALMEIDA ROQUE	OLIVEIRA DO BAIRRO	509039812	1.000.000,00 €

5. RESPONSABILIDADES CONTINGENTES

De acordo com a alínea a) do n.º 1 do artigo 46.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, o orçamento municipal inclui um relatório que contem a apresentação e a fundamentação da política orçamental proposta, incluindo a identificação e descrição das responsabilidades contingentes.

Para efeitos da referida Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, consideram-se responsabilidades contingentes «possíveis obrigações que resultem de factos passados e cuja existência é confirmada apenas pela ocorrência ou não de um ou mais acontecimentos futuros incertos não totalmente sob controlo da entidade, ou obrigações presentes que, resultando de acontecimentos passados, não são reconhecidas porque: i) Não é provável que um exfluxo de recursos, que incorpora benefícios económicos ou um potencial de serviço, seja exigido para liquidar as obrigações; ou ii) O montante das obrigações não pode ser mensurado com suficiente fiabilidade.» (Cfr. alínea i) do artigo 2.º).

Existem alguns processos judiciais em curso movidos contra o Município, em que não é possível determinar o desfecho previsível dos mesmos, sendo que há a convicção de que, na sua grande maioria, a decisão será favorável à autarquia, não se prevendo que resultem das decisões impactos financeiros relevantes para o município. (Cfr. Mapa I).

6. MAPA DE PESSOAL

A proposta de mapa de pessoal para 2023 identifica o número e o perfil dos recursos humanos necessários para assegurar a missão, as atribuições, a estratégia, os objetivos, as competências e tendo por base os recursos financeiros disponíveis do Município de Oliveira do Bairro.

Nos termos dos n.ºs 1 e 4 do artigo 29.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, os órgãos e serviços preveem anualmente o respetivo mapa de pessoal, tendo em conta as atividades, de natureza permanente ou temporária, a desenvolver durante a sua execução, sendo aprovado pela entidade competente para a aprovação da proposta de orçamento.

O mapa de pessoal contém a indicação do número de postos de trabalho que o Município necessita para o ano de 2023, com vista ao cumprimento das atividades e compromissos e está caracterizado em função das atribuições e competência dos ocupantes dos lugares, dos cargos, carreiras e categorias que lhes correspondam e, sempre que imprescindível, da habilitação académica de que os trabalhadores devem ser titulares e do perfil de competências.

A estrutura do mapa de pessoal contempla as diversas modalidades de relação jurídica de emprego público, nomeadamente, os contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, os contratos de trabalho em funções públicas a termo resolutivo, as nomeações definitivas e as comissões de serviço. Atenta a sua natureza, não inclui as prestações de serviços e os beneficiários de medidas do Instituto de Emprego e Formação Profissional.

No Mapa de Pessoal que se propõe para 2023 foram consideradas as seguintes variáveis:

- Necessidades de recursos humanos identificadas pelos serviços, para fazer face aos desafios, designadamente ao nível da proteção civil, informação geográfica e obras municipais, com a criação ou reforço de diversos postos de trabalho, como o de técnico superior Proteção Civil, de Gestão Rodoviária e Transportes, de Engenharia Civil e Técnico de Segurança no Trabalho e Engenharia Florestal;
- A proposta verte o rácio do Pessoal não Docente, prevendo o novo estabelecimento autónomo, a Escola Básica Frei Gil Bustos.

- 7
X
te a
ções
esse
Liberal
Bertoni
dos
AB

AD

Cargo/carreira/categoria	Área de formação académica e/ou profissional	Postos CTFPTI	Postos CTFPTR	Modalidade de procedimento
Técnico superior Comunicação	Comunicação	1	0	Procedimento mobilidade e/ou procedimento concursal comum
Técnico superior Desporto	Desporto	1	4	Procedimento mobilidade e/ou procedimento concursal comum
Técnico superior Jurista	Direito	1	0	Procedimento mobilidade e/ou procedimento concursal comum
Técnico superior Arquivo	Documentação e Arquivística	1	0	Procedimento mobilidade e/ou procedimento concursal comum
Técnico superior Engenharia Civil	Engenharia Civil	0	1	Recurso a reservas e/ou procedimento mobilidade e/ou procedimento concursal comum
Técnico superior Engenharia Civil e Segurança no Trabalho	Engenharia Civil e Técnico de Segurança no Trabalho	1	0	Procedimento mobilidade e/ou procedimento concursal comum
Técnico superior Engenharia Florestal	Engenharia Florestal	1	0	Procedimento mobilidade e/ou procedimento concursal comum
Técnico superior Engenharia Geográfica	Engenharia Geográfica	1	0	Procedimento mobilidade e/ou procedimento concursal comum
Técnico superior Gestão Rodoviária	Gestão Rodoviária	1	0	Procedimento mobilidade e/ou procedimento concursal comum
Técnico superior Proteção Civil	Proteção Civil	1	0	Procedimento mobilidade e/ou procedimento concursal comum
Técnico superior Psicologia	Psicologia	2	1	Procedimento mobilidade e/ou procedimento concursal comum
Técnico superior Serviço Social	Serviço Social	0	1	Procedimento concursal comum
Técnico superior Turismo	Turismo	1	0	Procedimento mobilidade e/ou procedimento concursal comum
Assistente Técnico / Assistente Técnico	Administrativo, Ação Educativa, Administração Escolar, Biblioteca e Documentação e Museus	9	4	Recurso a reservas e/ou procedimento mobilidade e/ou procedimento concursal comum
Assistente Operacional / Assistente Operacional	Auxiliar Administrativo, Ação Educativa, Condutor de Máquinas Pesadas e Veículos Especiais, Serviço de Manutenção, Museus, Serviços Gerais, Serviço de Obras, Serviços Gerais na área da Saúde, Centro Recolha Animal e Motorista de Pesados e de Transportes Coletivos	48	10	Recurso a reservas e/ou procedimento mobilidade e/ou procedimento concursal comum
Técnico de Informática	Estagiário	1	1	Recurso a reservas e/ou procedimento mobilidade e/ou procedimento concursal comum

A caracterização dos postos de trabalho por atividade dos trabalhadores do Município de Oliveira do Bairro, resulta da necessidade de verificar/conhecer os postos de trabalhos existentes, tendo como consequência um documento de apoio para caracterização das funções a realizar, concursos e futuras contratações, sendo atualizado e adaptado conforme as necessidades e as mudanças ocorridas nos serviços municipais. (Cfr.

Anexo II).

7. ENQUADRAMENTO LEGAL

Nos termos da alínea c) do n.º 1 do artigo 33.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, cabe à Câmara Municipal “elaborar e submeter à aprovação da assembleia municipal as opções do plano e a proposta de orçamento” e de acordo com a alínea a) do n.º 1 do artigo 25.º do mesmo diploma, compete à Assembleia Municipal, sob proposta da Câmara Municipal, “aprovar as opções do plano e a proposta de orçamento”.

Nos termos do n.º 1 do artigo 46.º da Lei das Finanças Locais, o Orçamento Municipal inclui, entre o mais, o Relatório que contenha a apresentação e a fundamentação da política orçamental proposta, incluindo a identificação e descrição das responsabilidades contingentes.

Foi cumprido o Estatuto do Direito de Oposição.

Assim, em cumprimento daquelas disposições legais e ainda do Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, que aprovou o Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL), na sua atual redação, a Câmara Municipal de Oliveira do Bairro apresenta e fundamenta as Opções do Plano e o Orçamento do Município para 2023.

8. CONCLUSÃO

Este orçamento e as suas opções são o espelho das prioridades deste executivo. No entanto, a nossa atividade é condicionada fortemente por constrangimentos externos que nos afetam. Ainda sofriamos o impacto da pandemia COVID 19, quando começou a guerra na Ucrânia, que agravou as dificuldades que já se sentiam.

Vivemos hoje uma conjuntura mundial marcada por uma inflação muito elevada, que tem um impacto significativo na gestão corrente dos serviços do Município. Apesar dessas dificuldades, a gestão rigorosa das finanças do Município, nos últimos 4 anos, permitiu a libertação de recursos que nos possibilitam apoiar a sociedade civil, as associações e IPSS e os munícipes que, connosco, têm permitido apoiar os que mais necessitam.

Apesar disso, nestes tempos de incerteza, temos todos, sem exceção, a responsabilidade de não esquecer os nossos concidadãos e de garantir que o Município disponha de todos os meios necessários para os poder ajudar, apoiando diretamente ou mantendo a graciosidade de serviços e dos bens mínimos necessários.

Num tempo de dificuldades e incerteza, a ação social, o investimento e a educação são eixos primordiais que jamais ficarão para trás. As restrições eventualmente necessárias serão logicamente sentidas em áreas não prioritárias, onde o sacrifício social seja menor.

Atentos à capacidade de financiamento interna e externa com vista ao aproveitamento de todas as oportunidades que possam surgir, definimos nestas grandes opções do plano prioridades bem claras, mas com abertura para a concretização de novos projetos e desafios emergentes.

O desenvolvimento económico e melhoria da qualidade de vida no concelho, continuam a ser a nossa prioridade principal.

Avançámos nos projetos de expansão das nossas zonas industriais, que permitirá maior criação emprego, potenciando assim, mais riqueza para o concelho, fixação de novas famílias e um maior dinamismo da economia local.

Continuamos a política de educação delineada até aqui, ainda mais próxima e com a qualidade merecida por todas as nossas crianças e com a garantia, renovada e definitiva de educação de qualidade e proximidade a todas as freguesias e crianças do concelho.

A beneficiação do estado de conservação das nossas estradas e melhoria da segurança rodoviária é uma preocupação permanente e continuará a primar nas nossas opções de investimento.

De forma a evitar as tragédias recorrentes provocadas pelos incêndios, continuaremos a aposta num ordenamento florestal mais correto e na prevenção, como forma primeira de evitar esse drama.

A cultura, apesar do futuro incerto que esta pandemia nos apresenta, continuará a ser aposta constante, como forma de manter e divulgar a nossa identidade. Queremos manter a atividade cultural presente no nosso horizonte, permitindo e apoiando, sempre, que as nossas associações, artistas e comunidade possa firmar a sua identidade.

Prevemos que o Mandato de 2021-2025 seja marcado por grandes investimentos, o que se verifica no documento que agora apresento.

Oliveira do Bairro continuará e deverá ser ainda mais, amigo do investimento, das famílias, jovens e imigrantes.

Que este novo ano nos traga, a todos, melhores dias, livres de problemas de saúde, de paz e mais esperança no futuro. Estou certo que este documento que, ora, apresento deverá dar o seu contributo para esse horizonte.

Paços do Concelho de Oliveira do Bairro, 25 de novembro de 2022.

O Presidente da Câmara



Duarte dos Santos Almeida Novo

Processo n.º	Intervenientes	Descrição do Litígio
1166/18.9BEAVR	Companhia de Teatro Viv'Arte, Laboratório de Recriação Histórica vs Município	Ação administrativa

NOTA: ASSESSORIA JURÍDICA PATROCIONADA PELA DRA. CONCEIÇÃO OLIVEIRA FERNANDES (ADVOGADA), NO ÂMBITO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM REGIME DE TAREFA [AJUSTE DIRETO SIMPLIFICADO]



ADVOGADOS

[Handwritten signatures and initials]



410/19.0BEAVR	STAL vs. Município	Ação Administrativa
411/19.8BEAVR	STAL vs. Município	Ação Administrativa
412/19.6BEAVR	STAL vs. Município	Ação Administrativa
762/19.1BEAVR	STAL vs. Município	Ação Administrativa
539/20.1BEAVR	STAL vs. Município	Ação Administrativa
274/20.0BEAVR	Vítor Almeida & Filhos, SA VS Município	Ação Administrativa
279/20.1BEVAR	Construtora Paulista, Lda. VS Município	Ação Administrativa
280/20.5BEAVR	Diadema Construções, Lda. VS Município	Ação Administrativa
276/20.7BEAVR	Vítor Almeida & Filhos, SA VS Município	Ação Administrativa
276/20.7BEAVR - S1	Vítor Almeida & Filhos, SA VS Município	Ação Administrativa
1389/21.3T8AVR	KART Club de Oiã VS Município	Civil Recurso
635/21.8BEAVR	Rui Jorge Fernandes de Morais vs Município	Ação Administrativa
546/21.1BEAVR	Carlos Branquinho vs Município	Ação Administrativa
173/22.1BEAVR	STAL vs. Município	Ação Administrativa



174/22.0BEAVR	STAL vs. Município	Ação Administrativa
32/22.8BEAVR	STAL vs. Município	Ação Administrativa
347/22.5BEAVR	STAL vs. Município	Ação Administrativa
59/22.0BEAVR	STAL vs. Município	Ação administrativa

Anexo I A
MAPA DE PESSOAL DO MUNICÍPIO DE OLIVEIRA DO BAIRRO
PARA O ANO DE 2023

Atribuições / Competências/Atividades	Cargo/carreira/categoria	Área de formação acadêmica e/ou profissional	Número de postos de trabalho			Grau	Escala
			CTFPTI	CTFPTR	Comissão serviço		
Descriminadas no nº 1.1. do Anexo II, conjugadas com as definidas em Assembleia Municipal	Dirigente de 1º Grau	Descriminadas no nº 1.1. do Anexo II, conjugadas com as definidas em Assembleia Municipal	NA	NA	0		NA
	Dirigente de 2º Grau		NA	NA	7		NA
	Dirigente de 3º Grau		NA	NA	6		NA
	Dirigente de 4º Grau		NA	NA	2		NA
	Dirigente de 5º Grau		NA	NA	2		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.1. do Anexo II	Coordenador Municipal de Proteção Civil	Descriminadas no Decreto-Lei n. 44/2019, de 1 de abril	NA	NA	1		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.2. do Anexo II	Técnico superior Administração	Administração Pública e Ciências Administrativas	2	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.27. do Anexo II	Técnico superior Arquitetura	Arquitetura	2	1	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.27. do Anexo II	Técnico superior Ciências da Educação	Ciências da Educação	1	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.5. do Anexo II	Técnico superior Biblioteca e Documentação	Ciências Históricas	1	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.6. do Anexo II	Técnico superior Comunicação	Comunicação	2	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.7. do Anexo II	Técnico superior Contabilidade	Contabilidade e Administração	4	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.8. do Anexo II	Técnico superior Design	Design	1	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.9. do Anexo II	Técnico superior Desporto	Desporto	8	4	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.17. do Anexo II	Técnico superior Jurisla	Direito	4	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.4. do Anexo II	Técnico superior Arquivo	Documentação e Arquivística	2	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.10. do Anexo II	Técnico superior Economia	Economia	1	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.11. do Anexo II	Técnico superior Engenharia Civil	Engenharia Civil	7	1	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.28. do Anexo II	Técnico superior Engenharia Civil e Segurança no Trabalho	Engenharia Civil e Técnico de Segurança no Trabalho	1	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.12. do Anexo II	Técnico superior Engenharia Ambiente	Engenharia do Ambiente	1	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.13. do Anexo II	Técnico superior Engenharia Florestal	Engenharia Florestal	2	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.14. do Anexo II	Técnico superior Engenharia Geográfica	Engenharia Geográfica	3	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.16. do Anexo II	Técnico superior Engenharia Topográfica	Engenharia Geográfica, variante Topografia e Cartografia	1	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.15. do Anexo II	Técnico superior Engenharia Mecânica	Engenharia Mecânica	1	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.25. do Anexo II	Técnico superior Gerontologia	Gerontologia	1	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.18. do Anexo II	Técnico superior Museus	Gestão do Território e Património	1	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.29. do Anexo II	Técnico superior Gestão Rodoviária	Gestão Rodoviária e Transportes	1	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.24. do Anexo II	Técnico superior Veterinário	Medicina Veterinária	1	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.26. do Anexo II	Técnico superior Nutrição	Nutrição e Dietética	1	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.19. do Anexo II	Técnico superior Planeamento	Planeamento Regional Urbano	4	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.30. do Anexo II	Técnico superior Proteção Civil	Proteção Civil	1	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.20. do Anexo II	Técnico superior Psicologia	Psicologia	5	1	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.21. do Anexo II	Técnico superior Serviço Social	Serviço Social	3	1	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.22. do Anexo II	Técnico superior Sociologia	Sociologia	1	0	NA		NA
Descriminadas nos nºs 1.2. e 1.2.23. do Anexo II	Técnico superior Turismo	Turismo	1	0	NA		NA

[Handwritten signatures and initials]
AB

Anexo I A
MAPA DE PESSOAL DO MUNICÍPIO DE OLIVEIRA DO BAIRRO
PARA O ANO DE 2023

Atribuições / Competências/Atividades	Cargo/carreira/categoria	Área de formação acadêmica e/ou profissional	Número de postos de trabalho			Grau	Escalões
			CTFPPI	CTFPTR	Comissão serviço		
Descritas no nº 1.3. (1.3.1., 1.3.2, 1.3.3.(1.3.3.1. a 1.3.3.9.)) do Anexo II em função do domínio de atuação	Assistente Técnico / Coordenador Técnico	Descritas no nº 1.3.2. do Anexo II	12	0	NA		NA
Descritas no nº 1.3. (1.3.1., 1.3.2, 1.3.3.(1.3.3.1. a 1.3.3.9.)) do Anexo II em função do domínio de atuação	Assistente técnico / Assistente Técnico	Descritas no nº 1.3.1. e 1.3.3.1 a 1.3.3.10. do Anexo II	74	5	NA		NA
Descritas no nº 1.4. (1.4.1., 1.4.2, 1.4.3.(1.4.3.1. a 1.4.3.15.)) do Anexo II em função do domínio de atuação	Assistente Operacional / Encarregado Operacional	Descritas no nº 1.4.2. do Anexo II	7	0	NA		NA
Descritas no nº 1.4. (1.4.1., 1.4.2, 1.4.3.(1.4.3.1. a 1.4.3.15.)) do Anexo II em função do domínio de atuação	Assistente Operacional / Assistente Operacional	Descritas no nº 1.4.1. e 1.4.3.1 a 1.4.3.15. do Anexo II	206	26	NA		NA
Descritas no nº 1.6.1. do Anexo II (conteúdos funcionais)	Fiscalização	Fiscal	2	0	NA		NA
Descritas no nº 1.5.1. do Anexo II, conjugada com o Decreto-Lei 97/2001, de 26 de março	Especialista de informática	Especialista de informática do Grau 3	3	0	NA	2	780 820 860 900 NA
		Especialista de informática do Grau 2				1	720 760 800 840 NA
		Especialista de informática do Grau 1				2	660 700 740 780 NA
		Especialista de informática do Grau 1				1	600 640 680 720 NA
		Especialista de informática do Grau 1				3	540 580 620 660 NA
Descritas no nº 1.5.2. do Anexo II, conjugada com o Decreto-Lei 97/2001, de 26 de março	Técnico de Informática	Especialista de informática do Grau 1	2	1	NA	2	480 520 560 600 NA
		Especialista de informática do Grau 1				1	420 460 500 540 NA
		Especialista de informática do Grau 1				a) 400	NA NA NA NA NA
		Especialista de informática do Grau 1				b) 340	NA NA NA NA NA
		Especialista de informática do Grau 1				2	640 670 710 750 NA
		Especialista de informática do Grau 1				1	580 610 640 680 NA
		Especialista de informática do Grau 1				2	520 550 580 610 NA
		Especialista de informática do Grau 1				1	470 500 530 560 NA
		Especialista de informática do Grau 1				3	420 440 470 500 NA
		Especialista de informática do Grau 1				2	370 390 420 450 NA
Descritas no nº 1.5.2. do Anexo II, conjugada com o Decreto-Lei 97/2001, de 26 de março	Técnico de Informática	Especialista de informática do Grau 1	2	1	NA	1	320 340 370 400 NA
		Especialista de informática do Grau 1				3	275 290 310 330 NA
		Especialista de informática do Grau 1				2	235 250 265 285 NA
		Especialista de informática do Grau 1				1	200 215 230 250 NA
		Especialista de informática do Grau 1				a) 280	NA NA NA NA NA
		Especialista de informática do Grau 1				b) 180	NA NA NA NA NA
		Especialista de informática do Grau 1					

Nota:
NA - Não aplicável

Handwritten signatures and initials:
Liliane
AB
Pamf.
ág. 2/2

Anexo I B
Mapa de Pessoal do Município de Oliveira do Bairro
para o ano de 2023

Seleção
Unidade
HB

Carreira	Categoria	Área de Formação Académica ou Formação Profissional	Domínio Atuação / Área Funcional	Nível	Postos de Trabalho		
					CTFPT I	CTFPT R	Comissão serviço
Unidades Organicas							
Serviço Municipal de Proteção Civil							
Coordenador Municipal de Proteção Civil		Licenciatura	Adequada ao cargo a prover	NA	NA	NA	1
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Proteção Civil	NA	1	0	NA
Sub-Total					0	0	1
Serviço de Informática e Telecomunicações (3º Grau)							
Dirigente Intermédio	3º Grau	Licenciatura	Adequada ao cargo a prover	NA	NA	NA	1
Especialista de Informática	Especialista de informática do Grau 3	Habilitações previstas no decreto-lei n.º 97/2001	Informática	2	3	0	NA
				1			
	Especialista de informática do Grau 2	Habilitações previstas no decreto-lei n.º 97/2002	Informática	2			
				1			
	Especialista de informática do Grau 1	Habilitações previstas no decreto-lei n.º 97/2002	Informática	3			
				2			
				1			
	Estagiário	Habilitações previstas no decreto-lei n.º 97/2002	Informática				
Técnico de Informática	Técnico de Informática do Grau 3	Habilitações previstas no decreto-lei n.º 97/2002	Informática	2	2	1	NA
				1			
	Técnico de Informática do Grau 2	Habilitações previstas no decreto-lei n.º 97/2002	Informática	2			
				1			
	Técnico de Informática do Grau 1	Habilitações previstas no decreto-lei n.º 97/2002	Informática	3			
				2			
				1			
	Técnico de Informática-adjunto	Habilitações previstas no decreto-lei n.º 97/2002	Informática	3			
				2			
				1			
	Estagiário	Habilitações previstas no decreto-lei n.º 97/2002	Informática				
Sub-Total					5	1	1
Serviço de Sistemas de Informação Geográfica (3º Grau)							
Dirigente Intermédio	3º Grau	Licenciatura	Adequada ao cargo a prover	NA	NA	NA	1
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura e inscrição como membro efetivo na respetiva Ordem Profissional	Engenharia Geográfica	NA	3	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior		Engenharia Geográfica, variante Topografia e Cartografia	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior		Gestão Rodoviária e Transportes	NA	1	0	NA
Assistente Técnico	Assistente Técnico		Topografia	NA	1	0	NA
Assistente Operacional	Encarregado Operacional	Escolaridade Obrigatória		NA	0	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Porta Miras	NA	1	0	NA
Sub-Total					7	0	1

Anexo I B
Mapa de Pessoal do Município de Oliveira do Bairro
para o ano de 2023

Handwritten signatures and initials:
Santos, Lila, AB, and others.

Carreira	Categoria	Área de Formação Académica ou Formação Profissional	Domínio Atuação / Área Funcional	Nível	Postos de Trabalho		
					CTFPT I	CTFPT R	Comissão serviço
Divisão Administrativa e Jurídica (2º Grau)							
Dirigente Intermédio	2º Grau	Licenciatura	Adequada ao cargo a prover	NA	NA	NA	1
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Administração Pública e Ciências Administrativas	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Contabilidade e Administração	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Direito	NA	4	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Documentação e Arquivística	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Economia	NA	1	0	NA
Assistente Técnico	Coordenador Técnico	Ensino Secundário	Administrativo	NA	2	0	NA
Assistente Técnico	Assistente Técnico	Ensino Secundário	Administrativo	NA	7	1	NA
Assistente Técnico	Assistente Técnico	Ensino Secundário	Metrologia	NA	1	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Auxiliar Administrativo	NA	1	0	NA
Sub-Total					19	1	1
Subunidade Administrativa e de Atendimento							
Assistente Técnico	Coordenador Técnico	Ensino Secundário	Administrativo	NA	2	0	NA
Assistente Técnico	Assistente Técnico	Ensino Secundário	Administrativo	NA	8	1	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Auxiliar Administrativo	NA	2	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Telefonista	NA	1	0	NA
Sub-Total					13	1	0
Sub-Total do Sub-total					32	2	1
Divisão de Gestão Financeira, de Gestão e Património (2º Grau)							
Dirigente Intermédio	2º Grau	Licenciatura	Adequada ao cargo a prover	NA	NA	NA	1
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Ciências Administrativas	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Contabilidade e Administração	NA	3	0	NA
Assistente Técnico	Coordenador Técnico	Ensino Secundário	Administrativo	NA	3	0	NA
Assistente Técnico	Assistente Técnico	Ensino Secundário	Administrativo	NA	6	0	NA
Sub-Total					13	0	1
Divisão de Educação, Saúde, Ação Social e Idade Maior (2º Grau)							
Dirigente Intermédio	2º Grau	Licenciatura	Adequada ao cargo a prover	NA	NA	NA	1
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Ciências da Educação	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Nutrição e Dietética	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Serviço Social	NA	2	1	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura e inscrição como membro efetivo na respetiva Ordem Profissional	Psicologia	NA	4	1	NA
Assistente Técnico	Assistente Técnico	Ensino Secundário	Ação Educativa	NA	10	0	NA
Assistente Técnico	Assistente Técnico	Ensino Secundário	Administrativo	NA	4	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Ação Educativa	NA	19	10	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Serviços Gerais	NA	2	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Serviços Gerais na área da Saúde	NA	10	0	NA
Sub-Total					53	12	1

Anexo I B
Mapa de Pessoal do Município de Oliveira do Bairro
para o ano de 2023

Handwritten notes and signatures:
Sociedade
Liliana
[Signature]
[Signature]
[Signature]

Carreira	Categoria	Área de Formação Académica ou Formação Profissional	Domínio Atuação / Área Funcional	Nível	Postos de Trabalho		
					CTFPT I	CTFPT R	Comissão serviço
Serviço de Ação Social e Idade Maior (3º Grau)							
Dirigente Intermédio	3º Grau	Licenciatura	Adequada ao cargo a prover	NA	NA	NA	1
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Educação Social	NA	0	1	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura e inscrição como membro efetivo na respetiva Ordem Profissional	Psicologia	NA	0	1	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Serviço Social	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Sociologia	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Gerontologia	NA	1	0	NA
Assistente Técnico	Assistente Técnico	Ensino Secundário	Administrativo	NA	1	0	NA
Sub-Total					4	2	1
Pessoal Não Docente							
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura e inscrição como membro efetivo na	Psicologia	NA	1	0	NA
Assistente Técnico	Coordenador Técnico	Ensino Secundário	Administração Escolar	NA	1	0	NA
Assistente Técnico	Assistente Técnico	Ensino Secundário	Administração Escolar	NA	11	1	NA
Assistente Operacional	Encarregado Operacional	Escolaridade Obrigatória	Ação Educativa	NA	4	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Ação Educativa	NA	107	15	NA
Sub-Total					124	16	0
Sub-Total do Sub-total					181	30	2
Divisão de História, Cultura, Turismo, Desporto e Juventude (2º Grau)							
Dirigente Intermédio	2º Grau	Licenciatura	Adequada ao cargo a prover	NA	NA	NA	1
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Ciências Históricas	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Comunicação	NA	2	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Design	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Documentação e Arquivística	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Gestão do Território e Património	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Turismo	NA	1	0	NA
Assistente Técnico	Assistente Técnico	Ensino Secundário	Administrativo	NA	2	0	NA
Assistente Técnico	Assistente Técnico	Ensino Secundário	Biblioteca e Documentação	NA	8	1	NA
Assistente Técnico	Assistente Técnico	Ensino Secundário	Museus	NA	4	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Auxiliar Administrativo	NA	3	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Museus	NA	4	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Serviços Gerais	NA	3	0	NA
Sub-Total					31	1	1
Serviço de Desporto e Juventude (4º Grau)							
Dirigente Intermédio	4º Grau	Licenciatura	Adequada ao cargo a prover	NA	NA	NA	1
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Desporto	NA	8	4	NA
Assistente Técnico	Assistente Técnico	Ensino Secundário	Administrativo	NA	5	1	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Nadador Salvador	NA	2	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Serviços Gerais	NA	6	1	NA
Sub-Total					21	6	1
Sub-Total do Sub-total					52	7	2

Anexo I B
Mapa de Pessoal do Município de Oliveira do Bairro
para o ano de 2023

Boletim
Liberdade
7/10/2023
10/10/2023

Carreira	Categoria	Área de Formação Académica ou Formação Profissional	Domínio Atuação / Área Funcional	Nível	Postos de Trabalho		
					CTFPT I	CTFPT R	Comissão serviço
Divisão de Planeamento e Gestão Urbanística (2º Grau)							
Dirigente Intermédio	2º Grau	Licenciatura	Adequada ao cargo a prover	NA	NA	NA	1
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura e inscrição como membro efetivo na respetiva Ordem Profissional	Arquitetura	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior		Engenharia Civil	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior		Engenharia Florestal	NA	2	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior		Planeamento Regional e Urbano	NA	4	0	NA
Assistente Técnico	Assistente Técnico	Ensino Secundário	Administrativo	NA	1	0	NA
Fiscalização	Fiscal	Ensino Secundário e curso de formação específico	Fiscalização	NA	2	0	NA
Sub-Total					11	0	1
Divisão de Obras Municipais (2º Grau)							
Dirigente Intermédio	2º Grau	Licenciatura	Adequada ao cargo a prover	NA	NA	NA	1
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura e inscrição como membro efetivo na respetiva Ordem Profissional	Arquitetura	NA	1	1	NA
Técnico Superior	Técnico Superior		Engenharia Civil	NA	5	1	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura e inscrição como membro efetivo na respetiva Ordem Profissional e reconhecimento ACT	Engenharia Civil e Segurança no Trabalho	NA	1	0	NA
Assistente Técnico	Coordenador Técnico	Ensino Secundário	Administrativo	NA	0	0	NA
Assistente Técnico	Assistente Técnico	Ensino Secundário	Administrativo	NA	1	0	NA
Sub-Total					8	2	1
Divisão de Ambiente, Manutenção e Serviços Urbanos (2º grau)							
Dirigente Intermédio	2º Grau	Licenciatura	Adequada ao cargo a prover	NA	NA	NA	1
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura e inscrição como membro efetivo na respetiva Ordem Profissional	Engenharia Mecânica	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior		Engenheiro Civil	NA	1	0	NA
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Medicina Veterinária	NA	1	0	NA
Assistente Técnico	Assistente Técnico	Ensino Secundário	Administrativo	NA	4	0	NA
Assistente Operacional	Encarregado Operacional	Escolaridade Obrigatória		NA	2	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Cemitérios *	NA	1	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Cemitérios e Limpeza Urbana *	NA	2	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória, carta de condução categoria C1 e C e respectivo CAM	Condutor de Máquinas Pesadas e Veículos Especiais	NA	4	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória, carta de condução categoria C1, C e D1 e D e respectivos CAM's	Motorista de Pesados e de Transportes Coletivos	NA	4	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Serviço de Manutenção	NA	7	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Centro de Recolha Animal *	NA	1	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Serviços de Obras *	NA	15	0	NA
Sub-Total					43	0	1

Anexo I B
Mapa de Pessoal do Município de Oliveira do Bairro
para o ano de 2023

Handwritten signatures and initials:
S. Alves, L. L. L., P. M., AF

Carreira	Categoria	Área de Formação Académica ou Formação Profissional	Domínio Atuação / Área Funcional	Nível	Postos de Trabalho		
					CTFPT I	CTFPT R	Comissão serviço
Serviço de Ambiente e Qualidade de Vida (3º grau)							
Dirigente Intermédio	3º Grau	Licenciatura	Adequada ao cargo a prover	NA	NA	NA	1
Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura	Engenharia do Ambiente	NA	1	0	NA
Assistente Operacional	Encarregado Operacional	Escolaridade Obrigatória		NA	1	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Jardins	NA	5	0	NA
Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Serviço de Higiene e Limpeza Urbana *	NA	6	0	NA
Sub-Total					13	0	1
Sub-Total do Sub-total					56	0	2
Nota:							
* Postos de trabalho onde, entre outras, são exercidas funções que preenchem os requisitos de penosidade e insalubridade, suscetíveis de atribuição do respetivo suplemento remuneratório.							



Oliveira do Bairro câmara municipal

Município de Oliveira do Bairro
Praça do Município
3770 - 851 Oliveira do Bairro

T. 234 732 100
F. 234 732 112
E. cmolb@cm-olb.pt

Contrib. 501 128 840
www.cm-olb.pt

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Anexo II

1.1 Cargos Dirigentes

Atividade a executar: Prevista na Lei nº 2/2004, de 15 de janeiro, na atual redação, conjugada com o Regulamento da Organização dos Serviços Municipais, designadamente, funções de direção, coordenação e definição dos objetivos de atuação dos respetivos serviços, assegurando a qualidade técnica do trabalho produzido, exercer as competências previstas no Estatuto do Pessoal Dirigente, no Regulamento Interno em vigor, e as que lhe forem atribuídas e/ou delegadas e/ou subdelegadas.

Formação académica e ou profissional: Nos termos da Lei nº 2/2004, de 15 de janeiro, na atual redação, adaptada à Administração Local pela Lei nº 49/2012, de 29 de agosto, na atual redação.



Oliveira do Bairro câmara municipal

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several smaller ones below it.

1.2. Carreira de Técnico Superior

Atividade a executar: Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão e outras funções inseridos em diversos domínios e nas diversas unidades orgânicas previstas no Regulamento da Organização dos Serviços Municipais, designadamente, funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão, elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços, funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado, representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores. Em seguida descritas por área de formação académica

Formação académica e ou profissional: Licenciatura ou Grau Académico Superior.

(Adjetivada a licenciatura adequada aos postos de trabalho a preencher no mapa de pessoal)

1.2.1. Administração Pública e Ciências Administrativas: Estudar e aplicar métodos e instrumentos de gestão relativos aos vários domínios de atividade da administração municipal, nomeadamente jurídico-administrativo (organização e modernização administrativa) acompanhamento e participação na organização de processos de candidatura a financiamentos comunitários; avaliar, elaborar e coordenar estudos e projetos autárquicos submetidos e a submeter a programas comunitários de apoio; apoiar na elaboração de projetos passíveis de apoio financeiro no âmbito de programas nacionais e comunitários; estabelecer contactos com organismos relacionados com a promoção de investimentos no município; acompanhar processos relativos à participação do município em organismos e reuniões de natureza económica e cultural; acompanhar o funcionamento de outras organizações a que o município não pertença mas cuja atividade tenha interesse.

1.2.2. Arquitetura: Criar e projetar conjuntos urbanos, edificações, obras públicas e objetos, prestando a devida assistência técnica e orientação no decurso da respetiva execução; elaborar informações relativas a processos na área da respetiva especialidade, incluindo o planeamento



Oliveira do Bairro câmara municipal

urbanístico, bem como sobre a qualidade e adequação de projetos para licenciamento de obras de construção civil ou de outras operações urbanísticas; colaborar na organização de processos de candidatura a financiamentos comunitários, da administração central ou outros; colaborar na definição das propostas de estratégia, de metodologia e de desenvolvimento para as intervenções urbanísticas e arquitetónicas; coordenar e fiscalizar a execução de obras: articular as suas atividades com outros profissionais, nomeadamente nas áreas do planeamento do território, arquitetura paisagista, reabilitação social e urbana e engenharia.

Requisito especial: Membro efetivo da respetiva Ordem Profissional

1.2.3. Arquitetura Paisagista (obrigatório a inscrição na respetiva ordem): Estudar e planear o território e a paisagem, ordenando os diversos elementos de modo a garantir a permanência do equilíbrio ecológico e visual, tendo em consideração aspetos biológicos, estéticos, arquitetónicos, históricos, sociais, de qualidade de vida e de sustentabilidade económica; projetar espaços e estruturas verdes, estudo do equipamento mobiliário e obras de arte a implantar e realizar estudos de integração paisagística; articular as suas atividades com outros profissionais, nomeadamente nas áreas do planeamento do território, arquitetura, reabilitação social e urbana e, engenharia. – Posto de trabalho eliminado no Mapa de Pessoal do ano de 2023

1.2.4. Documentação e Arquivística: Estabelecer e aplicar critérios de gestão de documentos; avaliar e organizar a documentação de fundos públicos e privados com interesse administrativo, probatório e cultural, tais como documentos textuais, cartográficos, audiovisuais e legíveis por máquina, de acordo com sistemas de classificação que define a partir do estudo da instituição produtora da documentação; orientar a elaboração de instrumentos de descrição da documentação, tais como guias, inventários, catálogos e índices; executar ou dirigir os trabalhos tendo em vista a conservação e o restauro de documentos; coordenar e supervisionar o pessoal afeto à função de apoio ao arquivo; desenvolver e formalizar sistematicamente procedimentos relacionados com o serviço, de forma a desenvolver os trabalhos, numa filosofia de melhoria contínua; coordenar o arquivo garantindo o seu normal funcionamento.

1.2.5. Biblioteca e Documentação – Ciências Históricas: Conceber e planear serviços e sistemas de informação; estabelecer e aplicar critérios de organização e funcionamento dos serviços; seleccionar, classificar e indexar documentos sob a forma textual, sonora, visual ou outra, para o que necessita de desenvolver e adaptar sistemas de tratamento automático ou manual, de acordo com as necessidades específicas dos utilizadores; definir procedimentos de recuperação e exploração de informação; apoiar e orientar o utilizador dos serviços; promover



Oliveira do Bairro câmara municipal

ações de difusão, a fim de tornar acessíveis as fontes de informação primária, secundária e terciária; coordenar e supervisionar os recursos humanos e materiais necessários às atividades a desenvolver e proceder à avaliação dos resultados; proceder à classificação e indexação alfabética de documentos da Biblioteca Municipal e Polos de Leitura, garantindo igualmente a coordenação destas tarefas junto da restante equipa qualificada; proceder à gestão da coleção bibliográfica, prevendo a incorporação de novos títulos, fazendo a manutenção das ofertas de publicações.

1.2.6. **Comunicação:** Desenvolver funções de estudo e conceção de métodos e processos no âmbito da comunicação social; executar com autonomia e responsabilidade a organização e preparação da informação municipal destinada a divulgação; informar superiormente a atividade desenvolvida e pode ser incumbido de superintender na atividade de outros profissionais na área da comunicação; planear, elaborar, organizar e controlar ações de comunicação para estabelecer, manter e aperfeiçoar o conhecimento mútuo entre entidades ou grupos e o público com que estes estejam direta ou indiretamente relacionados; participar em ações de carácter protocolar; desenvolve funções de assessoria de imprensa, acompanhamento e organização de eventos culturais, nomeadamente, conferências, encontros de escritores e feira do livro.

1.2.7. **Contabilidade e Administração:** Propor ações que visem o apoio à tomada de decisões ao nível superior no domínio financeiro, nomeadamente no que concerne à obtenção, utilização controlo de recursos financeiros; planificar, organizar e coordenar a execução da contabilidade, respeitando as normas legais e os princípios contabilísticos geralmente aceites; exercer funções de consultadoria em matéria de âmbito financeiro; assume a responsabilidade pela regularidade técnica nas áreas contabilística e fiscal; verificar toda a atividade financeira, designadamente o cumprimento dos princípios legais relativos à arrecadação das receitas e à realização das despesas; organizar e verificar a elaboração dos documentos previsionais, suas revisões e alterações, bem como os documentos de prestação de contas.

1.2.8. **Design:** Desenvolver e criar processos criativos, conceptuais, históricos e sociais; desenvolver funções de criação, execução e acompanhamento de todo o processo inerente à produção de materiais gráficos (informativos e promocionais), adaptados a vários suportes de divulgação; elaborar de manuais de identidade de imagens gráficas, projetos de identificação corporativa; desenvolver funções de conceção e projeto de espaços de divulgação, incluindo a seleção e adequação dos materiais.



Oliveira do Bairro câmara municipal

1.2.9. **Desporto:** Planear, elaborar, organizar e controlar ações desportivas; desenvolver funções de gestão e racionalização de recursos humanos e materiais desportivos; conceção e aplicação de projetos de desenvolvimento desportivo; desenvolver projetos e ações ao nível da intervenção nas coletividades, de acordo com o projectão de desenvolvimento desportivo; orientar, acompanhar e desenvolver o treino de jovens nos vários escalões de formação desportiva.

1.2.10. **Economia:** Elaborar estudos, informações e pareceres em assuntos relativos aos ramos da ciência económica; investigação de diferentes aspetos das dinâmicas económicas e elaboração de programas de intervenção nesse domínio, da iniciativa municipal em articulação com outras entidades; gerir os processos de recrutamento de pessoal, promovendo o normal decurso dos procedimentos concursais; assegurar todo o processo relativo à formação profissional, designadamente levantamento e análise das necessidades de formação; apoiar na gestão e na organização do processo de Avaliação de Desempenho; realizar e tratar dados estatístico no âmbito dos Recursos Humanos.

1.2.11. **Engenharia Civil:** Elaborar informação e pareceres de carácter técnico sobre processos e viabilidades de construção; conceber e realizar projetos de obras, tais como edifícios, pontes, barragens, portos, aeroportos, vias-férreas e edificações industriais, preparando, organizando e superintendendo a sua construção manutenção e reparação; conceber projetos de estrutura e fundações, escavação e contenção periférica, redes interiores de água e esgotos, rede de incêndio e rede de gás; conceber e analisar projetos de arruamentos, drenagem de águas pluviais e de águas domésticas e abastecimento de águas relativos a operações de loteamentos urbanos; estudar, se necessário, o terreno e o local mais adequado para a construção da obra; executar os cálculos, assegurando a resistência e a estabilidade da obra considerada e tendo em atenção fatores como a natureza dos materiais de construção a utilizar, pressões de água, resistência aos ventos, a sismos e mudanças de temperatura; preparar o programa e coordenação das operações à medida que os trabalhos prosseguem; preparar, organizar e realizar a superintendência dos trabalhos de manutenção e reparação de construções existentes; fiscalizar e realizar a direção técnica de obras; realizar vistorias técnicas; colaborar e participar em equipas multidisciplinares para elaboração de projetos de obras de complexa ou elevada importância técnica ou económica; conceber e realizar planos de obras, estabelecendo estimativas de custo e orçamentos, planos de trabalho e especificações, indicando o tipo de materiais, máquinas e outros equipamentos necessários; preparar os elementos necessários para lançamento de empreitadas, nomeadamente elaboração do programa de concurso e



Oliveira do Bairro câmara municipal

caderno de encargos; articular as suas atividades com outros profissionais, nomeadamente nas áreas do planeamento do território, arquitetura paisagista, reabilitação social e urbana e engenharia.

Requisito especial: Membro efetivo da respetiva Ordem Profissional

1.2.12. Engenharia do Ambiente: Realizar funções consultivas, de estudos de avaliação ambiental, sistemas de proteção dos valores e recursos naturais, culturais, agrícolas e florestais e da estrutura ecológica municipal, planeamento urbanístico e ordenamento do território municipal, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e/ou científica, que fundamentam e preparam a decisão; realizar funções consultivas, de estudos de avaliação ambiental, sistemas de proteção dos valores e recursos naturais, culturais, agrícolas e florestais e da estrutura ecológica municipal, planeamento urbanístico e ordenamento do território municipal, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e/ou científica, que fundamentam e preparam a decisão; analisar estudos e emitir pareceres numa perspetiva macroscópica sistemática integrada nos assuntos que lhe são submetidos, para tratamento à luz das ciências do ambiente; elaborar propostas fundamentadas de solução de problemas concretos na área ambiental; preparar e acompanhar projetos ambientais, designadamente companhias de sensibilização e educação ambiental; bem como medidas e ações de monitorização, controlo, gestão e proteção ambiental, nomeadamente no âmbito de resíduos sólidos, indicadores ambientais, espaços verdes e recursos hídricos, participar e ou coordenar equipas interdisciplinares compostas por técnicos superiores ou outros; articular as suas atividades com outros profissionais, nomeadamente nas áreas do planeamento do território, arquitetura paisagista, reabilitação social e urbana e engenharia.

Requisito especial: Membro efetivo da respetiva Ordem Profissional

1.2.13. Engenharia Florestal: Elaborar, executar e atualizar o Plano Municipal de Defesa da Floresta contra Incêndios e dos programas e projetos dele derivados; Participar nas tarefas de planeamento e ordenamento do território e da proteção civil; propor medidas adequadas a incluir no plano de atividades anuais e plurianuais e executar as ações que na área da defesa e ordenamento da floresta estejam já incluídas; centralizar a informação relativa aos Incêndios Florestais; promover o cumprimento do estabelecido no sistema nacional de defesa da floresta contra incêndios, relativamente às competências atribuídas aos municípios; supervisionar e controlar a qualidade das obras municipais e subcontratadas no âmbito da Defesa da Floresta contra Incêndios emitir propostas e pareceres no âmbito das medidas e ações de DFCI e ordenamento florestal, dos planos e relatórios de âmbito local, regional e nacional e das



Oliveira do Bairro câmara municipal

propostas de legislação; atender e informar os munícipes sobre as ações de gestão de combustíveis e sobre as ações de florestação e reflorestação e disposições legais aplicáveis; acompanhar, vistoriar e emitir pareceres sobre as ações de florestação ou reflorestação sujeitas a licenciamento camarário; propor, elaborar e informar projetos de candidaturas a programas de financiamento público e coordenar a sua execução física; promover ações de voluntariado na DFCI, acompanhando o seu desenvolvimento e treino dos participantes; articular as suas atividades com outros profissionais, nomeadamente nas áreas do planeamento do território, arquitetura paisagista, reabilitação social e urbana e engenharia.

Requisito especial: Membro efetivo da respetiva Ordem Profissional

1.2.14. Engenharia Geográfica: Programar, avaliar e aplicar métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão; realizar funções consultivas, de estudo e tratamento dados estatísticos, de caracterização económica, social, demográfica e biofísica, de planeamento urbanístico e ordenamento do território municipal; concessionar, preparar, orientar e executar, no âmbito da sua qualificação profissional, de levantamentos geodésicos, topográficos, fotogramétricos e outros; orientação e verificação da execução de cartas, mapas e planos elaborados a partir dos elementos obtidos, tendo em consideração títulos de propriedade e outros dados cadastrais; elaborar relatórios pormenorizados e pareceres sobre questões da sua especialidade; apoiar, orientar e manter a cartografia de base do concelho em suporte de papel ou digital, recorrendo nomeadamente a tecnologias CAD (desenho assistido por computador) ou SIG (sistemas de informação geográfica); utilizar e desenvolver trabalhos, nomeadamente, digitalização de dados, cruzamento de diferentes bases de dados e análise espacial com vista à produção de cartografia em formato digital e analógico; funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado; representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores; proceder à análise espacial em Sistemas vetoriais e "Raster"; assegurar a publicação de informação geográfica na "WEB"; Transformar coordenadas e georeferenciar plantas, imagens ou outro tipo de informação digital; executar o modelo digital do terreno; importar/exportar informação georreferenciada entre diversos sistemas informáticos; articular as suas atividades com outros profissionais, nomeadamente nas áreas do planeamento do território, arquitetura paisagista, reabilitação social e urbana e engenharia.

Requisito especial: Membro efetivo da respetiva Ordem Profissional



Oliveira do Bairro câmara municipal

1.2.15. Engenharia Mecânica: Estudar, conceber e elaborar pareceres de projetos de máquinas, equipamentos, instalações de sistemas mecânicos, designadamente destinados ao setor metalúrgico, metalomecânico e outros, tais como geração de energia, sistemas de aquecimento, ventilação, ar condicionado e refrigeração, rede de fluidos, transportes, equipamentos e instalações para as indústrias químicas, agroalimentares, equipamentos para a agricultura e minas e estruturas metálicas industriais, e participação na sua fabricação, montagem, manutenção e reparação; escolher, elaborar as especificações dos materiais e componentes e definir as normas e códigos a aplicar; planejar e organizar a produção e definição dos métodos e processos de fabrico e controlo de qualidade e de segurança nas instalações e no trabalho; promover e colaborar em ações de formação na área da segurança (instalações, equipamentos e pessoal), bem como nos procedimentos de segurança ao nível dos locais de trabalho; colaborar no acompanhamento e na gestão de armazém, estudando e implementando novas tecnologias, quando necessário; executar trabalhos e desenvolver atividades que visam a boa organização dos serviços; elaborar pareceres que fundamentam uma boa e correta gestão autárquica.

Requisito especial: Membro efetivo da respetiva Ordem Profissional

1.2.16. Engenharia Geográfica, variante Topográfica e Cartografia: Determinar rigorosamente a posição relativa de quaisquer pontos notáveis de determinada zona da superfície terrestre cujas coordenadas obtém por processos de triangulação, poligonação, trilateração ou outra; executar nivelamentos geométricos de grande precisão; Interpretar os projetos de engenharia e arquitetura; calcular analiticamente todas as figuras geométricas necessárias à implantação no terreno das linhas gerais de apoio, bem como toda a piqueta de pormenor, para a execução construtiva do projeto; fiscalizar, orientar e apoiar a execução de obras na área de topografia aplicada, procedendo à verificação de implantações ou de montagens, com tolerâncias muito apertadas a partir de redes de apoio; realizar todos os trabalhos tendentes à determinação de áreas e volumes e medições de estruturas, nomeadamente no setor de construção civil e obras públicas, a partir de elementos levantados por si ou a partir de desenhos de projeto; executar trabalhos cartográficos e de cadastro; Realizar projetos geométricos de estradas, vias-férreas, valas e canais de irrigação e outras com base nas normas técnicas em vigor; executar os trabalhos referidos e outros ligados às especialidades topográficas, com plena autonomia funcional; fazer a gestão dos elementos cartográficos do concelho, respetivas completagens de campo e restituição nas diversas escalas; articular as suas atividades com outros profissionais, nomeadamente nas áreas do planeamento do território, arquitetura paisagista, reabilitação social e urbana e engenharia.



Oliveira do Bairro câmara municipal

Requisito especial: Membro efetivo da respetiva Ordem Profissional

1.2.17. **Jurista / Direito:** Realizar estudos e outros trabalhos de natureza jurídica conducentes à definição e concretização das políticas do município; elaborar estudos e propostas de regulamento; elaborar pareceres e informações sobre a interpretação e aplicação da legislação, bem como normas e regulamentos internos; analisar e dar pareceres jurídicos em todos os processos que lhe sejam submetidos; instruir processos de contraordenação; instruir processos disciplinares; recolher, tratar e difundir legislação, jurisprudência, doutrina e outra informação necessária ao serviço em que está integrado; pode ser incumbido de coordenar e superintender na atividade de outros profissionais e, bem assim, de acompanhar processos judiciais.

1.2.18. **Museus:** Assegurar a elaboração de estudos e projetos destinados à salvaguarda do património cultural; promover o planeamento, pesquisa, cadastro, inventariação, classificação, proteção e divulgação do património histórico-cultural e arqueológico do município; promover atividades, no âmbito da valorização e divulgação do património histórico-cultural e arqueológico do município; realizar ou apoiar estudos sobre museus municipais e o património museológico, definindo correspondente metodologias; analisar as conclusões desses estudos e planifica eventuais ações a desenvolver; participar em reuniões para análise de projetos e programa relacionados com a área museológica; participar na conceção, redação e implementação de projetos no âmbito de museus municipais, informa e dá parecer sobre as várias questões e aspetos relacionados com os museus. promover a proteção e conservação de obras de arte pública e estatutária da responsabilidade do município;

1.2.19. **Planeamento:** Realizar funções consultivas, de estudo e tratamento dados estatísticos, de caracterização económica, social, demográfica e biofísica, de planeamento urbanístico e ordenamento do território municipal; programar, avaliar e aplicar métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão; elaborar, autonomamente ou em grupo, de estudos sectoriais, cartas temáticas e cartas de riscos naturais, classificação e qualificação de solo urbano e rural; elaborar relatórios e de conteúdos materiais e documentais específicos dos planos municipais de ordenamento do território, pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas de órgãos e serviços; utilizar e desenvolver trabalhos em Autocad ou outros, nomeadamente, digitalização de dados, cruzamento de diferentes bases de dados e análise espacial com vista à produção de cartografia em formato digital e analógico; funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica,



Oliveira do Bairro câmara municipal

ainda que com enquadramento superior qualificado; representar o órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores; incrementa a investigação de situações com importante impacto territorial e ambiental, incluindo temas como o estudo de aglomerados urbanos, a análise de infraestruturas de transporte, o planeamento rural, etc.; preparação de programas e intervenção e posterior acompanhamento do desenvolvimento de planos, projetos ou estudos de natureza urbanística; avaliação de estudos, planos e projetos urbanísticos e emissão dos respetivos pareceres; apreciação, no quadro da gestão urbana, de estudos, projetos ou propostas de intervenção urbana, assim como de pedidos de informação formulados pelo público e emissão dos respetivos pareceres; participação no desenvolvimento de sistemas de informação de apoio ao planeamento e à gestão urbana; articular as suas atividades com outros profissionais, nomeadamente nas áreas do planeamento do território, arquitetura paisagista, reabilitação social e urbana e engenharia.

1.2.20. Psicologia: Efetuar estudos de natureza científico-técnica, que fundamentam e preparam a decisão, em áreas como apoio social, educativo e cultural; promover a resolução de problemas de adaptação e readaptação social dos indivíduos, grupos ou comunidades; detetar necessidades da comunidade educativa, com o fim de propor a realização de ações de prevenção e medidas adequadas, designadamente em casos de insucesso escolar; Identificar necessidades de ocupação de tempos livres, promovendo e apoiando atividades de índole cultural, educativa e recreativa; estudar comportamentos infantis para melhorar os métodos didáticos e pedagógicos; estudar o impacto diferencial dos diferentes contextos de socialização no desenvolvimento de crianças e adolescentes; identificar fatores sócio-interactivos relevantes no desenvolvimento e na aprendizagem, em contextos formais e informais; diagnóstico das necessidades educativas e de formação de indivíduos e grupos; implementar dispositivos e promover atividades que favoreçam as aprendizagens e a mudança organizacional.

Requisito especial: Membro efetivo da respetiva Ordem Profissional

1.2.21. Serviço Social: Colaborar na resolução de problemas de adaptação e readaptação social dos indivíduos, grupos ou comunidades, provocados por causas de ordem social, físicos ou psicológica, através da mobilização de recursos internos e externos, utilizando o estudo, a interpretação e o diagnóstico em relações profissionais, individualizadas, de grupo ou de comunidade; detetar as necessidades dos indivíduos, grupos e comunidades; estudar, conjuntamente com os indivíduos, as soluções possíveis do seu problema, tais como a descoberta do equipamento social de que podem dispor, possibilidade de estabelecer contactos



Oliveira do Bairro câmara municipal

com serviços sociais, obras de beneficência e empregadores; colaborar na resolução dos seus problemas, fomentando uma decisão responsável; ajudar os indivíduos a utilizar o grupo a que pertencem para o seu próprio desenvolvimento, orientando-os para a realização de uma ação útil à sociedade, pondo em execução programas que correspondem aos seus interesses; auxiliar as famílias ou outros grupos a resolverem os seus próprios problemas, tanto quanto possível através dos seus próprios meios, e a aproveitarem os benefícios que os diferentes serviços lhes oferecem; tomar consciência das necessidades gerais de uma comunidade e participar na criação de serviços próprios para as resolver, em colaboração com as entidades administrativas que representam os vários grupos, de modo a contribuir para a humanização das estruturas e dos quadros sociais; realizar estudos de carácter social e reunião de elementos para estudos interdisciplinares; realizar trabalhos de investigação, em ordem ao aperfeiçoamento dos métodos e técnicas profissionais; aplicar processos de atuação, tais como entrevistas, mobilização dos recursos da comunidade, prospeção social, dinamização de potencialidades a nível individual, interpessoal e intergrupal.

1.2.22. **Sociologia:** Participar na programação e execução das atividades ligadas ao desenvolvimento da respetiva autarquia local; desenvolver projetos e ações ao nível da intervenção na coletividade, de acordo com o planeamento estratégico integrado definido para a área da respetiva autarquia local; executar funções de investigação; estudar, conceber e aplicar métodos e processos científico-técnicos na área de sociologia; propor e estabelecer critérios para avaliação da eficácia dos programas de intervenção social; proceder ao levantamento das necessidades da autarquia local; propor medidas para corrigir e ou combater as desigualdades e contradições criadas pelos grupos ou sistemas que influenciam ou modelam a sociedade; promover e dinamizar ações tendentes à integração e valorização dos cidadãos; realizar estudos que permitem conhecer a realidade social, nomeadamente nas áreas da saúde, do emprego e da educação; investigar os factos e fenómenos que, pela sua natureza, podem influenciar a vivência dos cidadãos.

1.2.23. Turismo: Exerce, com autonomia e responsabilidade, funções de investigação, estudo e conceção tendentes a informar a decisão superior, cabendo-lhe nomeadamente: realizar estudos e outros trabalhos conducentes à definição e concretização das políticas do município na área do turismo; recolher, tratar e difundir toda a informação turística necessária ao serviço em que está integrado; planejar, organizar e controlar ações de promoção turística; participar em ações de inspeção e licenciamento de estabelecimentos de restauração e bebidas; emitir pareceres com vista ao licenciamento de unidades hoteleiras ou de turismo no espaço rural; coordenar e superintender a atividade de outros profissionais do sector, se de tal for incumbido;



Oliveira do Bairro câmara municipal

1.2.24. **Veterinário:** Colaborar na execução das tarefas de inspeção hígiosanitária e controlo higio-sanitário das instalações para alojamento de animais, dos produtos de origem animal e dos estabelecimentos comerciais ou industriais onde se abatam, preparem, produzam, transformem, fabriquem, conservem, armazenem ou comercializem animais ou produtos de origem animal e seus derivados; emitir parecer, nos termos da legislação vigente, sobre as instalações e estabelecimentos referidos na alínea anterior; elaborar e remeter, nos prazos fixados, a informação relativa ao movimento nosonecronológico dos animais; notificar de imediato as doenças de declaração obrigatória e adotar prontamente as medidas de profilaxia determinadas pela autoridade sanitária veterinária nacional sempre que sejam detetados casos de doenças de carácter epizootico; emitir guias sanitárias de trânsito; participar nas campanhas de saneamento ou de profilaxia determinadas pela autoridade sanitária veterinária nacional do respetivo município; colaborar na realização do recenseamento de animais, de inquéritos de interesse pecuário e ou económico e prestar informação técnica sobre abertura de novos estabelecimentos de comercialização, de preparação e de transformação de produtos de origem animal.

Requisito especial: Membro efetivo da respetiva Ordem Profissional

1.2.25. **Gerontologia:** implementar e monitorizar candidaturas e projetos dirigidos à população idosa do concelho; Proceder a avaliação de necessidades da população idosa do Concelho em risco de isolamento. Dinamizar e monitorizar os programas dirigidos a população idosa, desenvolvendo e implementando atividades na vertente do envelhecimento ativo e de atividades intergeracionais. Colaborar na implementação de programas e na realização de medidas de formação e educação em cuidados, dirigidas a técnicos, auxiliares e cuidadores informais envolvidos no cuidado a idosos e dependentes, em parceria com os Serviços de saúde e outras entidades.

1.2.26. **Nutrição e Dietética:** Planeamento, implementação, gestão e avaliação de programas de intervenção comunitária, na área da alimentação/nutrição em escolas; capacidade de atuação em programas de educação alimentar; conhecimento das normas de higiene e segurança alimentar; definição e implementação de estratégias de sensibilização para a qualidade da saúde: a nível primário (retardamento da doença), secundário (acompanhamento no desenvolvimento da doença) e terciário (aceitação da doença); desenvolvimento de ações de sensibilização/informação à comunidade escolar em matéria de higiene e segurança alimentar; visita a escolas para elaboração de rastreios específicos, sinalização e acompanhamento.



Oliveira do Bairro câmara municipal

1.2.27. Ciências da Educação: Participar na programação e execução das atividades ligadas ao desenvolvimento da respetiva autarquia local; Propor medidas de correção e de melhoria do serviço prestado; Analisar e dar resposta a reclamações, queixas e sugestões dos cidadãos; Acompanhar a elaboração/monitorização da carta educativa para o concelho; Preparação e acompanhamento do ano letivo; Acompanhamento do fornecimento de refeições escolares aos alunos do 1.º ciclo, das Atividades de Enriquecimento Curricular (AEC) no 1.º ciclo, do plano de transportes escolares; Acompanhamento na gestão do pessoal não docente (1.º Ciclo e CAF) da autarquia; Gestão das solicitações dos estabelecimentos de educação; Quaisquer outras tarefas/projetos que lhe sejam solicitados e estejam no âmbito das suas qualificações; Realizar estudos que permitem conhecer a realidade educativa, nomeadamente nas áreas da educação; investigar os factos e fenómenos que, pela sua natureza, podem influenciar a vivência dos alunos.

1.2.28. Engenharia Civil e técnico de Segurança no Trabalho: Ao nível da área de engenharia civil, compete elaborar informação e pareceres de carácter técnico sobre processos e viabilidades de construção; conceber e realizar projetos de obras, tais como projetos de estrutura e fundações, escavação e contenção periférica, redes interiores de água e esgotos, rede de incêndio e rede de gás, conceber e analisar projetos de arruamentos, drenagem de águas pluviais e de águas domésticas e abastecimento de águas relativos a operações de loteamentos urbanos; estudar, se necessário, o terreno e o local mais adequado para a construção da obra; executar os cálculos, assegurando a resistência e a estabilidade da obra considerada e tendo em atenção fatores como a natureza dos materiais de construção a utilizar, pressões de água, resistência aos ventos, a sismos e mudanças de temperatura, preparando, organizando e superintendendo a sua construção manutenção e reparação à medida que os trabalhos prosseguem; Fiscalizar e realizar a direção técnica de obras; realizar vistorias técnicas; colaborar e participar em equipas multidisciplinares para elaboração de projetos de obras de complexa ou elevada importância técnica ou económica; conceber e realizar planos de obras, estabelecendo estimativas de custo e orçamentos, planos de trabalho e especificações, preparar os elementos necessários para lançamento de empreitadas, nomeadamente elaboração do programa de concurso e caderno de encargos; articular as suas atividades com outros profissionais, nomeadamente nas áreas do planeamento do território, arquitetura paisagista, reabilitação social e urbana e engenharia. Ao nível da área de Segurança no Trabalho: Desenvolver funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão, nas áreas de qualidade, segurança e ambiente; implementação e monitorização de planos de acompanhamento na área de qualidade, segurança e ambiente em empreitadas de obras

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Lito de', 'Belle', and 'AB']



Oliveira do Bairro câmara municipal

publicas; execução de coordenação de segurança em obra; colaborar com a empresa de prestação de serviços externa de segurança no trabalho em matéria relativa, entre o mais, à segurança no trabalho relativa aos trabalhadores do Município.; elabora estudos, projetos e atividades na área da higiene e segurança, nomeadamente, avaliação de riscos associados às condições de segurança e higiene nos postos e processos de trabalho; definição e monitorização de planos específicos de prevenção e de proteção, incluindo elaboração e/ou atualização de Medidas de Autoproteção e de Planos de Emergência dos edifícios Municipais. Execução de coordenação de segurança em obra.

Requisito especial: Membro efetivo da respetiva Ordem Profissional e Certificação de Técnico de Segurança no Trabalho reconhecido pela Autoridade para as Condições do Trabalho (CAP nível VI)

1.2.29. Gestão Rodoviária (trânsito, segurança rodoviária e sinalização) e Transportes:

Programar, avaliar e aplicar métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão; realizar funções consultivas, de estudo e tratamento dados estatísticos, de caracterização económica, social, demográfica e biofísica, de planeamento urbanístico e ordenamento do território municipal; concessionar, preparar, orientar e executar, no âmbito da sua qualificação profissional na área da gestão rodoviária (trânsito, segurança rodoviária e sinalização) e transportes; Elaborar informação e pareceres de carácter técnico sobre processos e viabilidades de segurança rodoviária, sinalização de trânsito; conceber e analisar projetos de segurança rodoviária e de sinalização em vias e operações de loteamentos urbanos; fiscalizar e realizar vistorias técnicas; colaborar e participar em equipas multidisciplinares para elaboração de projetos de complexa ou elevada importância técnica ou económica; conceber e realizar planos de trabalho e especificações na área da segurança rodoviária, trânsito, sinalização e transportes; Verificar as necessidades de transportes para determinada zona propondo melhorias, devendo monitorizar o fluxo desses transportes e veículos; Analisar e apresentar medidas corretivas em locais considerados problemáticos com base nos acidentes rodoviários do concelho; Analisar e estudar os melhores percursos dos transportes do serviço público com base nos dados de oferta/procura; Atuar na viabilização da mobilidade urbana, desenvolver pesquisas e tecnologias de transportes; Analisar e propor diferentes modais de transportes para o concelho; preparar os elementos necessários para lançamento de empreitadas, nomeadamente elaboração do programa de concurso e caderno de encargos; articular as suas atividades com outros profissionais, nomeadamente nas áreas do planeamento do território, arquitetura paisagista, reabilitação urbana.

Requisito especial: Membro efetivo da respetiva Ordem Profissional

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Lilide', 'AB', and others.]



Oliveira do Bairro câmara municipal

1.2.30. Proteção Civil: Exerce, com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado, funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão, inerentes ao Serviço Municipal de Proteção Civil. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Elabora programas e projetos conducentes à definição e concretização das políticas do município na área de proteção civil, nomeadamente, análise de riscos e ordenamento do território para revisão/manutenção do Plano Municipal de Emergência. Criar propostas de planificação e garantia de apoio técnico e logístico adequado às ações a desenvolver em diferentes domínios; Assegurar a articulação e colaboração com o Serviço Nacional de Proteção Civil e outras instituições oficiais;

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Lilide', 'Exceller', and 'AB']



Oliveira do Bairro câmara municipal

7
Luis
Amf
Lilic de
Seulter
AB

1.3. Carreira de Assistente Técnico

1.3.1. Categoria de Assistente Técnico

Atividade a executar: Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços, nas diversas unidades orgânicas ou subunidades previstas no Regulamento da Organização dos Serviços Municipais.

Formação académica e ou profissional: Ensino Secundário ou Curso Equiparado/Específico

1.3.2. Categoria de Coordenador Técnico

Atividade a executar: Exerce com autonomia e responsabilidade funções administrativas inseridas em diversos domínios e nas diversas unidades orgânicas ou subunidades previstas no Regulamento Interno dos Serviços. Exerce funções de chefia técnica e administrativa em uma subunidade orgânica ou equipa de suporte, por cujos resultados é responsável; Realização das atividades de programação e organização do trabalho do pessoal que coordena, segundo orientações e diretivas superiores; Execução de trabalhos de natureza técnica e administrativa de maior complexidade.

Formação académica e ou profissional: Ensino Secundário ou Curso Equiparado/Específico

1.3.3. Atribuições / competências / atividades

Em seguida é discriminado as funções específicas, em função do domínio de atuação do assistente técnico:

1.3.3.1. **Ação Educativa:** Participar com os docentes no acompanhamento das crianças e jovens durante o período de funcionamento da escola, com vista a assegurar um bom ambiente educativo; participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico das crianças e



Oliveira do Bairro câmara municipal

jovens e favorecer um crescimento saudável; exercer tarefas de apoio a atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; exercer tarefas de enquadramento e acompanhamento das crianças e jovens, nomeadamente no âmbito da animação socioeducativa e de apoio a família; cooperar com os serviços especializados de apoio educativo; prestar apoio específica a crianças e jovens portadores de deficiência; exercer tarefas no domínio de prestação de serviços de ação social escolar; colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar das crianças e jovens e da escola; cooperar nas atividades que visem a segurança das crianças e jovens na escola; prestar apoio e assistência em situação de primeiros socorros; exercer tarefas de atendimento e encaminhamento de utilizadores da escola; providenciar a conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; zelar pela conservação e higiene ambiental dos espaços e das instalações a sua responsabilidade, numa perspetiva pedagógica e cívica.

1.3.3.2. Administração Escolar. Recolher, examinar, conferir e proceder à escrituração de dados relativos às transações financeiras e de operações contabilísticas; assegurar o exercício das funções de tesoureiro, quando para tal designado pelo órgão executivo do estabelecimento de educação ou de ensino ou do agrupamento; organizar e manter atualizados os processos relativos à situação do pessoal docente e não docente, designadamente a preparação dos elementos com vista ao processamento dos vencimentos bem como do controlo dos registos de assiduidade; organizar e manter atualizado o inventário patrimonial, bem como adotar medidas que visem a conservação das instalações, do material e dos equipamentos; desenvolver os procedimentos da aquisição de material e de equipamento necessários ao funcionamento das diversas áreas de atividade da escola; assegurar o tratamento e divulgação da informação entre os vários órgãos da escola e entre estes e a comunidade escolar e demais entidades; organizar e manter atualizados os processos relativos à gestão dos alunos; providenciar o atendimento e a informação a alunos, encarregados de educação, pessoal docente e não docente e outros utentes da escola; preparar, apoiar e secretariar reuniões do órgão executivo da escola ou do agrupamento de escolas, ou outros órgãos, e elaborar as respetivas atas, se necessário.

1.3.3.3. Administrativo: Desenvolver funções que se enquadram em diretivas gerais dos dirigentes e chefias, de expediente, arquivo, secretaria, contabilidade, processamento, pessoal e aprovisionamento e economato, tendo em vista assegurar o funcionamento dos órgãos incumbidos da prestação de bens e serviços; assegurar a transmissão da comunicação entre os vários órgãos e entre estes e os particulares, através do registo, redação, classificação e arquivo



Oliveira do Bairro câmara municipal

de expediente e outras formas de comunicação; assegurar trabalhos de digitação; tratar informação, recolhendo e efetuando apuramentos estatísticos elementares e elaborando mapas, quadros ou utilizando qualquer outra forma de transmissão eficaz dos dados existentes; recolher, examinar, conferir e proceder a escrituração de dados relativos as transações financeiras e contabilísticas, podendo assegurar a movimentação de fundo de maneo; recolher, examinar e conferir elementos constantes dos processos, anotando faltas ou anomalias e providenciar pela sua correção e andamento, através de ofícios, informações ou notas, em conformidade com a legislação existente; organizar, calcular e desenvolver os processos relativos a situação de pessoal e a aquisição e ou manutenção de material, equipamento, instalações ou serviços; participar, quando for caso disso, em operações de lançamento, liquidação e cobrança de impostos, taxas e outros rendimentos municipais.

1.3.3.4. Animação Cultural: Desenvolver atividades de apoio no âmbito da dinamização comunitária, organizar ações culturais, investigações e documentações; colaborar com as coletividades culturais e recreativas, com grupos de teatro, nomeadamente ao nível da encenação, confeção de cenários e figurinos; proceder a recolha, levantamentos e inventariação de diversas fontes culturais; promover a organização de exposições e apoiar na elaboração de suportes documentais.

1.3.3.5. Animação Desportiva: Promover e dinamizar a organização de iniciativas de carácter desportivo, promovendo a participação da comunidade em que se insere; desenvolver tarefas conducentes a execução de planos desportivos superiormente definidos, incluindo a conceção e planificação de atividades, elaboração dos respetivos regulamentos e divulgação, nomeadamente através do contacto com escolas, associações e fundações, prestando apoio a concretização das mesmas; elaborar pareceres e fazer relatórios sobre atividades desenvolvidas; coordenar a atividade de outros profissionais no exercício de tarefas relacionadas com a sua especialidade.

1.3.3.6. Aprovisionamento e obras municipais: Elaborar processos de aquisição de bens, prestação de serviços, fornecimentos e empreitadas de obra pública através da plataforma eletrónica; apoiar a apreciação das propostas apresentadas; identificar projeto, caderno de encargos e plano de trabalho de obra; elaborar caderno de encargos, normas de execução e especificações de materiais; preparar elementos de comunicação à obra e fases de trabalho; analisar e avaliar custos de mão de obra e materiais, elaborando o controlo orçamental.



Oliveira do Bairro câmara municipal

1.3.3.7. Biblioteca e Documentação: Registrar, catalogar, organizar, cotar e acondicionar documentos, em qualquer suporte, segundo as normas aplicáveis em bibliotecas e serviços de documentação; participar na avaliação, seleção, aquisição e eliminação de documentos, de acordo com os princípios estabelecidos e as políticas seguidas em qualquer tipo de biblioteca ou serviço de documentação; dominar a aplicação de introdução dos dados bibliográficos em sistemas automatizados; participar na construção de inventários, catálogos, guias e índices, utilizando sistemas manuais ou automatizados, em bibliotecas e serviços de documentação; fazer a gestão de catálogos; realizar serviço de atendimento, de empréstimo e de pesquisa bibliográfica; colaborar na elaboração de estatísticas de utilização dos serviços; ajudar na preparação de instrumentos de difusão segundo as normas de funcionamento da Biblioteca Municipal; colaborar na preparação e realização de ações de difusão da informação, tais como incentivo à pesquisa ou visitas de estudo; cooperar na organização e realização de atividades de animação do livro e da leitura e de extensão cultural; colaborar em tarefas de gestão de recursos, gestão de projetos e gestão da qualidade; dominar regras de higiene e segurança das salas de leitura; dominar ferramentas de informática na ótica do utilizador e utilização de ferramentas Web.

1.3.3.8. Monitor de Atividades Desportivas: Promove e orienta atividades desportivas e de manutenção da saúde física, desenvolvendo programas especiais e integrados de dinamização da prática desportiva junto de grupos populacionais específicos, cumprindo e fazendo cumprir o disposto nos regulamentos aplicáveis, visando o bom funcionamento das instalações desportivas e dos programas e atividades nelas desenvolvidos, e a prestação de um serviço público de qualidade. Elabora planos das aulas e das atividades a desenvolver, mantendo atualizado o seu dossier de trabalho; Prepara o espaço onde decore a aula a ministrar, providenciando a preparação do material necessário para o correto desenvolvimento da aula, preservando-o aquando da sua utilização e repondo-o no seu lugar após a sua utilização; Assegura o bom funcionamento da aula, e o cumprimento dos programas definidos para cada nível de aprendizagem, respeitando e aplicando sempre os princípios pedagógico-didáticos e estratégicos, de forma a atingir não só os objetivos específicos como também os objetivos gerais a nível motor, afetivo, social e cognitivo; Faz o registo diário das presenças dos alunos, assegurando o seu correto comportamento, quer a nível disciplinar, quer a nível de segurança e de higiene, quer no recinto desportivo quer nas zonas circundantes e balneários; Ministra as aulas e as atividades para que for solicitado de forma assídua e permanente, devendo informar antecipadamente da necessidade de faltar ou de se ausentar, de forma a ser assegurada a sua substituição ou a vigilância dos alunos; Realiza as informações periódicas, que forem definidas



Oliveira do Bairro câmara municipal

[Handwritten signatures and initials in blue ink]
AB

pelo responsável técnico pelas instalações, sobre o nível de aprendizagem e de evolução dos seus alunos, quer nos parâmetros técnicos, quer nos parâmetros da assiduidade, pontualidade, dos valores e das atitudes; Informa prontamente o Diretor Técnico das instalações desportivas das ocorrências que se verifiquem em relação às quais não tenha competência para resolver; Assegura a realização das tarefas inerentes ao serviço, num regime de interajuda em relação a todos os trabalhadores das instalações, assegurando a substituição pontual do pessoal ausente. Formação académica e ou profissional: Título profissional válido de Técnico de Exercício Físico ou de Treinador de Desporto (na área específica, designadamente de natação), emitido pela entidade competente para o efeito.

1.3.3.9. Museus: Realizar tarefas administrativas inerentes ao normal funcionamento do serviço da Rede de Museus Municipais de Oliveira do Bairro, tais como atendimento ao público, registo de visitantes, encaminhamento de correspondência ou marcação de visitas, entre outras; Receção e acompanhamento de visitantes e, sempre que se justificar, realização visitas guiadas. Assegurar a vigilância nas salas de exposição; Apoio, mediante orientação e supervisão, a tarefas técnicas do domínio da museologia, tais como organização de exposições, inventário de espólio ou conservação de bens; Colaboração em atividades relevantes para o funcionamento eficaz dos espaços e serviços, nomeadamente apoio a atividades de Serviço Educativo; Zelar pelo bom estado de conservação dos espaços museológicos.

1.3.3.10. Topografia: Desenvolve no âmbito de funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços, os quais se traduzem nas seguintes especificidades; Realizar levantamentos topográficos tendo em vista a elaboração de plantas, planos, cartas e mapas que se destinam à preparação e orientação de trabalhos de arquitetura, engenharia ou para outros fins; Colaborar na execução de projetos elaborando os elementos gráficos e analíticos necessários à implantação da obra e calculando, nomeadamente ângulos, rumos, distâncias, áreas e volumes; Verificar e/ou fiscalizar obras no âmbito de qualquer processo camarário; Tratar os arquivos de desenho produzidos ou existentes definindo normas gerais; Propor os requisitos formais e técnicos a que deverão obedecer os projetos particulares de loteamento de forma a poderem ser incorporados no SIG; Tratamento de informação geográfica em ambiente SIG; Pode realizar outras atividades, não especificadas anteriormente, de igual complexidade funcional, necessárias à persecução dos objetivos e bom funcionamento do serviço e do município. Formação académica e ou profissional: Curso profissional de topografia



Oliveira do Bairro câmara municipal

Município de Oliveira do Bairro
Praça do Município
3770 - 851 Oliveira do Bairro

T. 234 732 100
F. 234 732 112
E. cmolb@cm-olb.pt

Contrib. 501 128 840
www.cm-olb.pt

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Lilade', 'Ferreira', and 'AB']

1.3.3.11. Metrologista: Exercer funções de natureza executiva de aplicação técnica, exigindo conhecimentos técnicos, teóricos e práticos obtidos através de um curso técnico-profissional adequado, designadamente; elaborar fichas e preparar elementos relativos a cobranças; regular e afinar instrumentos óticos de precisão mecânicos, elétricos ou óticos; montar os instrumentos a aferir num banco de ensaio apropriado e efetuar a sua ligação aos sistemas transmissores de movimento, aos condutores elétricos ou as tubagens adequadas; acionar os instrumentos, segundo um regime especificado, e comparar os resultados obtidos com os de um instrumento padrão; acionar parafusos e outros dispositivos de regulação para que funcionem dentro das tolerâncias prescritas, repetindo as operações para os demais regimes de funcionamento; enviar para reparação os instrumentos não suscetíveis de afinação, indicando as deficiências encontradas; proceder ao registo dos elementos de identificação dos aparelhos e dos resultados obtidos nos ensaios efetuados; executar tarefas de carácter organizativo e processual no âmbito da sua atividade.

Formação académica e ou profissional: 12º Ano de Escolaridade e curso de Metrologia e Calibração



Oliveira do Bairro câmara municipal

g
Pau
Lilideu
S. Almeida
AD

1.4. Carreira de Assistente Operacional

1.4.1. Categoria de Assistente Operacional

Atividade a executar: Exercer funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, nas diversas unidades orgânicas ou subunidades previstas no Regulamento Interno dos Serviços; executar tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico; responsabilidade pelos equipamentos sob sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos.

Formação académica e ou profissional: Escolaridade Obrigatória

1.4.2. Categoria de Encarregado Operacional

Atividade a executar: Exercer funções de coordenação dos assistentes operacionais afetos ao seu sector de atividade, por cujos resultados é responsável; realizar tarefas de programação, organização e controlo dos trabalhos a executar pelo pessoal sob sua coordenação, nas diversas unidades orgânicas ou subunidades previstas no Regulamento Interno dos Serviços.

Formação académica e ou profissional: Escolaridade Obrigatória

1.4.3. Atribuições / competências / atividades

Em seguida é discriminado as funções específicas, em função do domínio de atuação do assistente operacional:

1.4.3.1. Ação Educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças e jovens durante o período de funcionamento da escola, com vista a assegurar um bom ambiente educativo; executar tarefas da competência do município em matéria educativa indispensáveis ao funcionamento dos serviços, designadamente a ligação entre os diversos elementos que



Oliveira do Bairro câmara municipal

constituem a comunidade educativa (alunos, professores, pessoal não docente, pais, e encarregados de educação); cooperar na segurança e vigilância dos alunos, assegurando o atendimento e encaminhamento dos utilizadores da escola e controlando as entradas e saídas do recinto escolar; apoiar nas atividades de crianças com necessidades educativas especiais; proceder a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; exercer tarefas de apoio aos serviços de ação social escolar; prestar apoio e assistência e situações de primeiros socorros e, em caso de necessidade, acompanhar a criança ou o aluno a unidades de prestação de cuidados de saúde; estabelecer ligações telefónicas e prestar informações, receber e transmitir mensagens; zelar pela conservação dos equipamentos; reproduzir documentos com utilização de equipamento próprio, assegurando a limpeza e manutenção do mesmo efetuando pequenas reparações ou comunicando as avarias verificadas; assegurar o controlo de gestão de stocks necessários ao funcionamento da reprografia; efetuar, no interior e exterior, tarefas indispensáveis ao funcionamento dos serviços; executar outras tarefas simples, não especificadas, de carácter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.

1.4.3.2. Museus: Produz, por processos artesanais, tradicionais e sob orientação, obra enquadrável no setor das artes decorativas e trabalho integral em restauro do património cultural, possuindo o domínio das tecnologias e um conhecimento profundo das matérias; desenvolve o seu trabalho, entre outras, nas áreas de marcenaria, serralharia, douramento, cantaria, mosaico, estucagem, olaria, ourivesaria, tecelagem, encadernação e instrumentação musical; executar outras tarefas simples, não especificadas, de carácter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.

1.4.3.3. Auxiliar Administrativo: Executar tarefas diversas de apoio administrativo; vigiar entradas e saídas, controlando a permanência de pessoas estranhas aos serviços; prestar informações aos visitantes, encaminhá-los para as secções ou pessoas pretendidas e anunciá-los; entregar e receber correspondência e outros documentos em locais diversos, nomeadamente, correios e repartições públicas; receber e transmitir informações diversas e executar recados que lhe sejam solicitados; auxiliar os serviços de reprodução e arquivo de documentos; executar outras tarefas simples, não especificadas, de carácter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Pmf', 'L. L. L.', 'B. L.', and 'A. B.']



Oliveira do Bairro câmara municipal

Município de Oliveira do Bairro
Praça do Município
3770 - 851 Oliveira do Bairro

T. 234 732 100
F. 234 732 112
E. cmolb@cm-olb.pt

Contrib. 501 128 840
www.cm-olb.pt

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'AB' at the bottom right]

1.4.3.4. Condutor de Máquinas Pesadas e Veículos Especiais: Conduzir máquinas pesadas de movimentação de terras, gruas ou veículos destinados à limpeza urbana ou recolha de lixo; manobrar sistemas hidráulicos ou mecânicos complementares das viaturas; zelar pela conservação e limpeza das viaturas; Verificar diariamente os níveis de óleo e água; comunicar as ocorrências anormais detetadas nas viaturas; poderá também conduzir viaturas ligeiras ou pesadas; executar outras tarefas simples, não especificadas, de carácter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.

Requisito especial: Carta de condução categoria C e C1 e respetivos CAM's

1.4.3.5. Cemitérios: Abrir sepulturas e efetuar o transporte, depósito e levantamento de restos mortais num cemitério; escavar no solo uma vala com as dimensões adequadas à urna, utilizando picaretas, pás ou máquina apropriada; conduzir o carro de transporte do corpo até à sepultura; introduzir cal no caixão, fechá-lo e fazer descer através de cordas, cobrindo-o com terra ou colocando-o num jazigo; abrir a sepultura aquando da exumação e assegurar-se de que o cadáver está decomposto; retirar os restos mortais, lavá-los e colocá-los numa urna e depositar em local indicado; proceder à limpeza e conservação do cemitério; executar outras tarefas simples, não especificadas, de carácter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos., em instalações, equipamentos e infraestruturas municipais.

Posto de trabalho onde, entre outras, são exercidas funções que preenchem os requisitos de penosidade e insalubridade, suscetíveis de atribuição do respetivo suplemento remuneratório.

1.4.3.6. Cemitérios e Limpeza Urbana: abrir sepulturas e efetuar o transporte, depósito e levantamento de restos mortais num cemitério; escavar no solo uma vala com as dimensões adequadas à urna, utilizando picaretas, pás ou máquina apropriada; conduzir o carro de transporte do corpo até à sepultura; introduzir cal no caixão, fechá-lo e fazer descer através de cordas, cobrindo-o com terra ou colocando-o num jazigo; abrir a sepultura aquando da exumação e assegurar-se de que o cadáver está decomposto; retirar os restos mortais, lavá-los e colocá-los numa urna e depositar em local indicado; proceder à limpeza e conservação do cemitério; Assegurar a higiene, limpeza e conservação das instalações, equipamentos e infraestruturas municipais; realizar tarefas de arrumação e distribuição; efetuar pequenos serviços de reparação; proceder a vigilância, conservação e limpeza de vias municipais e pavimentos; executar pequenas reparações e desimpedir os acessos; compor pavimentos, efetuando reparações de calcetamento ou com massas betuminosas; executar corte em árvores existentes nas bermas das estradas; assegura o ponto de escoamento das águas; limpar valetas, compor bermas, desobstruir aquedutos e sistemas de drenagem de águas pluviais; remover do pavimento a lama



Oliveira do Bairro câmara municipal

Município de Oliveira do Bairro
Praça do Município
3770 - 851 Oliveira do Bairro

T. 234 732 100
F. 234 732 112
E. cmolb@cm-olb.pt

Contrib. 501 128 840
www.cm-olb.pt

[Handwritten signatures and initials in blue ink]
AB

e as imundícies; cuida da conservação limpeza dos marcos, balizas ou quaisquer outros sinais colocados na via; procede à recolha de animais, cuida das instalações e dos animais internados; efetua a desinfeção e desinfestação das instalações; colaborar eventualmente nos trabalhos auxiliares de montagem, desmontagem e conservação de equipamentos; auxiliar na execução de cargas e descargas; executar outras tarefas simples, não especificadas, de carácter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos;

Posto de trabalho onde, entre outras, são exercidas funções que preenchem os requisitos de penosidade e insalubridade, suscetíveis de atribuição do respetivo suplemento remuneratório.

1.4.3.7 Jardins: Realizar trabalhos de podas com recurso a métodos de escalada e uso de motosserras e outros instrumentos de poda; cultivar flores, árvores, arbustos ou outras plantas; preparar os terrenos para semear relvados; proceder à plantação e transplantação de plantas; proceder à limpeza e conservação dos arruamentos e canteiros; executar tarefas relativas à cultura de flores, árvores, arbustos e outras plantas para embelezamento de parques, jardins públicos; plantar e conservar sebes e relvados em campos desportivos; preparar as terras de cultura ou viveiros, cavando-as ou adubando-as adequadamente; espalhar as sementes ou dispor os bolbos e as estacas; efetuar regas e executar transplantações e podas; semear relvados, renovando-lhes as zonas danificadas, aparando-os e regando-os, utilizando cortadores e/ou tesouras e mangueiras; plantar, podar e tratar sebes e árvores; proceder à limpeza e conservação de hastes florais ou ramos; operar com diversos instrumentos, manuais (tesouras, serrotes, pás, enxadas e outros) ou mecânicos (máquinas de cortar relva, aspersores) para realização das tarefas inerentes à função da jardinagem; procede ao desbravamento dos terrenos destinados à construção de novos ajardinamentos e de terrenos municipais; executar outras tarefas simples, não especificadas, de carácter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.

1.4.3.8. Motorista de Pesados e de Transportes Coletivos: Conduzir camiões e outros veículos automóveis pesados para o transporte de mercadorias e materiais; informar-se do destino das mercadorias, determinar o percurso a efetuar e receber a documentação respetiva; orientar e, eventualmente, participar nas operações de carga, arrumação e descarga da mercadoria, a fim de garantir as condições de segurança e respeitar o limite de carga do veículo; efetuar as manobras e os sinais luminosos necessários à circulação, atendendo ao estado da via e do veículo, às condições meteorológicas e de trânsito, à carga transportada e às regras e sinais de trânsito; efetuar a entrega da mercadoria e documentação respetiva no local de destino e receber o comprovativo da mesma; providenciar pelo bom estado de funcionamento do veículo,



Oliveira do Bairro câmara municipal

zelando pela sua manutenção, reparação e limpeza; elaborar relatórios de rotina sobre as viagens que efetuar; conduzir autocarros para o transporte de passageiros, segundo percursos estabelecidos e atendendo à segurança e comodidade dos mesmos; percorrer os circuitos estabelecidos de acordo com o horário estipulado; efetuar as manobras e os sinais luminosos necessários à circulação, atendendo ao estado da via e do veículo, à circulação de outros veículos e peões e às regras e sinais de trânsito; regular a velocidade tendo em atenção o cumprimento dos horários e a comodidade e a segurança dos passageiros; parar o veículo nos locais de paragem estabelecidos, a fim de permitir a entrada e saída de passageiros; controlar o movimento de passageiros efetuando, por vezes, a cobrança de bilhetes ou verificando a legitimidade dos bilhetes ou documentos apresentados; providenciar pelo bom estado de funcionamento do veículo, zelando pela sua manutenção, reparação e limpeza; colaborar na carga e descarga de bagagens; conduzir os veículos em circuitos urbanos, interurbanos ou de longa distância; executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.

Requisito especial: Carta de condução categoria C1, C, D1 e D e respetivos CAM's

1.4.3.9. Nadador Salvador - Prestar assistência em piscinas, socorrendo indivíduos em risco de se afogarem; advertir os banhistas que se expõem a situações perigosas; Socorrer indivíduos em perigo deslocando-se a nado ou numa embarcação até junto deles e transportar para fora de água; prestar os primeiros socorros mais indicados, nomeadamente respiração artificial e massagem cardíaca; transportar os sinistrados para o posto de socorro mais próximo.

Formação académica e ou profissional: Cédula Profissional

1.4.3.10. Porta Miras: Fixar e posicionar alvos topográficos tais como, bandeirolas e miras falantes, nos levantamentos e implantações de obras; percorrer o terreno a fim de indicar os pontos mais significativos do recorte altimétrico e planimétrico; colaborar no transporte e manutenção dos equipamentos topográficos; realizar tarefas auxiliares à execução dos trabalhos de um Topógrafo; procede à limpeza e manutenção de material; abre a visão da linha a anotar cortando ramos de árvores que obstruam a mesma; executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.

1.4.3.11. Serviços Gerais: Assegurar a higiene, limpeza e conservação das instalações municipais; colaborar eventualmente nos trabalhos auxiliares de montagem, desmontagem e conservação de equipamentos; auxiliar na execução de cargas e descargas; realizar tarefas de

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Oliveira do Bairro câmara municipal

arrumação e distribuição; executar outras tarefas simples, não especificadas, de carácter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.

1.4.3.12. Serviço de Manutenção: Responsabilizar-se por montar, conservar e reparar instalações elétricas e equipamentos de baixa tensão; desempenhar tarefas de execução e reparação de instalações elétricas com carácter essencialmente prático; instalar, conservar e reparar circuitos e aparelhagem elétrica; guiar frequentemente a sua atividade por desenhos, esquemas ou outras especificações técnicas que interpreta; cumprir com os dispositivos legais relativas às instalações de que trata; instalar as máquinas, aparelhos e equipamentos elétricos sonoros, caloríficos, luminosos ou de força motriz; determinar a posição e instalar órgãos elétricos, tais como os quadros de distribuição, caixas de fusíveis e de derivação, contadores, interruptores e tomadas; dispor ou fixar os condutores ou cortar, dobrar e assentar adequadamente as calhas e tubos metálicos, plásticos ou de outra matéria colocando os fios ou cabos no seu interior; executar e isolar as ligações de modo a obter os circuitos elétricos pretendidos; localizar e determinar deficiências de instalações ou de funcionamento, utilizando se for caso disso, aparelhos de deteção e de medida; desmontar, se necessário, determinados componentes da instalação; apertar, soldar, reparar por qualquer outro modo ou substituir os conjuntos, peças ou fios deficientes e proceder à respetiva montagem, para o que utiliza chaves de fenda, alicates, limas e outras ferramentas; montar, conservar, reparar, cortar e enroscar tubos, instruir e supervisionar o trabalho dos aprendizes e serventes que lhe estejam afetos; executar outras tarefas simples, não especificadas, de carácter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.

1.2.3.13. Serviço de Obras: Assegurar a higiene, limpeza e conservação das instalações, equipamentos e infraestruturas municipais; colaborar eventualmente nos trabalhos auxiliares de montagem, desmontagem e conservação de equipamentos; auxiliar na execução de cargas e descargas; realizar tarefas de arrumação e distribuição; Recobrir e consertar superfícies, nelas espalhando asfalto líquido ou massas betuminosas, mediante pulverizados ou uma pá; Espalhar e alisar as massas betuminosas até determinados pontos de referência, utilizando uma pá e um rodo; orientar, dando instruções, na manobra da caldeira e sua movimentação; Detetar, após esta primeira rega no terreno, possíveis irregularidades, procedendo a sua reparação; espalhar, por padejamento, pó de pedra (fila) sobre o revestimento utilizado; proceder a reparação de pavimentos realizando as tarefas indicadas; diligenciar a manutenção, conservação e limpeza da caldeira e da mangueira, providenciando a reparação de eventuais avarias; assegurar tarefas de construção, manutenção e conservação de passeios (lancis e calçadas), valetas em calçada, pavimentos em calçada e mobiliário urbano (balizadores, guardas de proteção, entre outros);

[Handwritten signatures and initials in blue ink]
AB



Oliveira do Bairro câmara municipal

efetuar os alinhamentos necessários para uma implantação correta, utilizando a ferramenta adequada, adaptando-as de acordo com as necessidades de pavimentação. Levantar e revestir muros de alvenaria de pedra, de tijolo ou de outros blocos e realizar coberturas com telha, utilizando argamassas e manejando ferramentas e máquinas adequadas; verificar a qualidade do trabalho realizado por meio de fio-de-prumo, níveis, réguas, esquadros e outros instrumentos; executar rebocos e coberturas da talha; proceder à instalação de sanitários e respetivos escoamentos através de manilhas de grés; assentar azulejos e pavimentos de mosaicos ou de betonilha; montar elementos de pré-esforçados; executar trabalhos em madeira através dos moldes que lhe são apresentados; analisar o desenho que lhe é fornecido ou proceder ele próprio o esboço do mesmo; riscar a madeira de acordo com as medidas; serrar e topiar as peças, desgrossoando-as; lixar e colar material, ajustando as peças numa prensa; assentar montar e acabar os limpos nas obras, tais como portas, rodapés, janelas, caixilhos, escadas, divisórias em madeiras, armações de talhados e lambris; proceder a transformação das peças a partir de uma estrutura velha para uma nova e repará-las; fabricar, montar, transformar e reparar móveis de madeira, utilizando ferramentas manuais ou mecânicas; por vezes dá cor, cera ou polimento a determinadas superfícies, repara ou restaura móveis; prepara a superfície a repintar ou pintar; aplica as convenientes demãos de isolamento, secantes, condicionadores ou primários; aplica as camadas de tinta, verniz ou outros produtos afins, principalmente sobre superfícies de estuque, reboco, madeira e metal, para as proteger e decorar, utilizando material e utensílios adequados à superfície; executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.

Posto de trabalho onde, entre outras, são exercidas funções que preenchem os requisitos de penosidade e insalubridade, suscetíveis de atribuição do respetivo suplemento remuneratório.

1.4.3.14. Serviço de Higiene e Limpeza Urbana: Assegurar a higiene, limpeza e conservação das instalações, equipamentos e infraestruturas municipais; colaborar eventualmente nos trabalhos auxiliares de montagem, desmontagem e conservação de equipamentos; auxiliar na execução de cargas e descargas; realizar tarefas de arrumação e distribuição; efetuar pequenos serviços de reparação; proceder à vigilância, conservação e limpeza de vias municipais e pavimentos; executar pequenas reparações e desimpedir os acessos; compor pavimentos, efetuando reparações de calcetamento ou com massas betuminosas; executar corte em árvores existentes nas bermas das estradas; assegurar o ponto de escoamento das águas; limpar valetas, compor bermas, desobstruir aquedutos e sistemas de drenagem de águas pluviais; remover do pavimento a lama e as imundícies; cuidar da conservação limpeza dos marcos, balizas ou quaisquer outros sinais colocados na via; proceder à recolha de animais, cuidar das instalações e dos animais internados; efetuar a desinfeção e desinfestação das instalações; executar outras



Oliveira do Bairro câmara municipal

tarefas simples, não especificadas, de carácter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.

Posto de trabalho onde, entre outras, são exercidas funções que preenchem os requisitos de penosidade e insalubridade, suscetíveis de atribuição do respetivo suplemento remuneratório.

1.4.3.15. Telefonista: Operar uma central telefónica, estabelecendo as ligações necessárias, satisfazendo os pedidos de informação; estabelecer ligações telefónicas para o exterior e transmitir aos telefones internos as chamadas recebidas; prestar informações dentro do seu âmbito; registar o movimento de chamadas e anotar, sempre que necessário, as mensagens que respeitem a assuntos de serviço; zelar pela conservação do material à sua guarda; executar outras tarefas simples, não especificadas, de carácter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.

1.4.3.16. Centro de Recolha Animal: Realizar tarefas de natureza manual ou mecânicas indispensáveis ao funcionamento do Centro de Recolha; participar em ações de sensibilização ou adoção; assegurar o funcionamento, limpeza e desinfeção do canil; participar nas ações de hospedagem e alimentação; assegurar a limpeza do terreno das instalações do centro de recolha animal; proceder à recolha de animais errantes ou acidentados; auxiliar o Médico Veterinário; executar outras tarefas simples, não especificadas, de carácter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.

Posto de trabalho onde, entre outras, são exercidas funções que preenchem os requisitos de penosidade e insalubridade, suscetíveis de atribuição do respetivo suplemento remuneratório.

1.4.3.17. Serviços Gerais na área da Saúde: Assegurar a higiene, limpeza e conservação das instalações, materiais e equipamentos; Executar trabalho de carregamento, descarregamento e transporte de diverso material, proceder a montagem e desmontagem de equipamentos; realizar tarefas de arrumação e distribuição; Executar serviços internos e externos, entregando documentos, correspondência e processos; Operar com máquinas de reprografia; entrega e receção de correspondência e outros documentos em locais diversos, nomeadamente, repartições públicas, entidades, receber e transmitir informações diversas e exatas, bem como efetuar as tarefas que lhe sejam solicitadas; Prestar informações simples, orientar e encaminhar pessoas ao local desejado para os serviços ou pessoas em particular e anunciá-las; registar e efetuar as chamadas telefónicas e respetivos números; executar outras tarefas simples, não especificadas, de carácter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos;



Oliveira do Bairro câmara municipal

Município de Oliveira do Bairro
Praça do Município
3770 - 851 Oliveira do Bairro

T. 234 732 100
F. 234 732 112
E. cmolb@cm-olb.pt

Contrib. 501 128 840
www.cm-olb.pt

[Handwritten signature]
Punç

[Handwritten signature]
Liliana de f

[Handwritten signature]
Scolleen

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
AD

1.5. CARREIRAS NÃO REVISTAS

1.5.1. Especialista de Informática

Atividade a executar: Desempenhar funções de conceção e aplicação nas seguintes áreas: a) Gestão e arquitetura de sistemas de informação; b) Infraestruturas tecnológicas; c) Engenharia de software. As tarefas inerentes à área de gestão e arquitetura de sistemas de informação são, predominantemente, conceber e desenvolver a arquitetura e acompanhar a implementação dos sistemas e tecnologias de informação, assegurando a sua gestão e continuada adequação aos objetivos da organização; definir os padrões de qualidade e avaliar os impactes, organizacional e tecnológico, dos sistemas de informação, garantindo a normalização e fiabilidade da informação; organizar e manter disponíveis os recursos informacionais, normalizar os modelos de dados e estruturar os conteúdos e fluxos informacionais da organização e definir as normas de acesso e níveis de confidencialidade da informação; definir e desenvolver as medidas necessárias à segurança e integridade da informação e especificar as normas de salvaguarda e de recuperação da informação; realizar os estudos de suporte às decisões de implementação de processos e sistemas informáticos e à especificação e contratação de Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) e de empresas de prestação de serviços de informática; colaborar na divulgação de normas de utilização e promover a formação e o apoio a utilizadores sobre os sistemas de informação instalados ou projetados. As tarefas inerentes à área de infraestruturas tecnológicas são, predominantemente, planear e desenvolver projetos de infraestruturas tecnológicas, englobando, designadamente, sistemas servidores de dados, de aplicações e de recursos, redes e controladores de comunicações e dispositivos de segurança das instalações, assegurando a respetiva gestão e manutenção; configurar e instalar peças do suporte lógico de base, englobando, designadamente, os sistemas operativos e utilitários associados, os sistemas de gestão de redes informáticas, de base de dados, e todas as aplicações e produtos de uso geral, assegurando a respetiva gestão e operacionalidade; configurar, gerir e administrar os recursos dos sistemas físicos e aplicativos instalados, de forma a otimizar a utilização e partilha das capacidades existentes e a resolver os incidentes de exploração, e elaborar as normas e a documentação técnica a que deva obedecer a respetiva operação; assegurar a aplicação dos mecanismos de segurança, confidencialidade e integridade da informação armazenada e processada e transportada nos sistemas de processamento e redes de comunicação utilizados; realizar estudos técnico-financeiros com vista à seleção e aquisição de equipamentos informáticos, sistemas de comunicação e de peças do suporte lógico



Oliveira do Bairro câmara municipal

de base; apoiar os utilizadores na operação dos equipamentos terminais de processamento e de comunicação de dados, dos microcomputadores e dos respetivos suportes lógicos de base e definir procedimentos de uso geral necessários a uma fácil e correta utilização de todos os sistemas instalados. As tarefas inerentes à área de engenharia de software são, predominantemente, analisar os requisitos e proceder à conceção lógica dos sistemas de informação, especificando as aplicações e programas informáticos, as entradas e saídas, os modelos de dados e os esquemas de processamento; projetar, desenvolver e documentar as aplicações e programas informáticos, assegurando a sua integração nos sistemas de informação existentes e compatibilidade com as plataformas tecnológicas utilizadas; Instalar, configurar e assegurar a integração e teste de componentes, programas e produtos aplicativos, definindo as respetivas regras de segurança e recuperação e os manuais de utilização; elaborar rotinas e programas utilitários e definir procedimentos de uso geral necessários a uma fácil e correta utilização dos sistemas aplicativos instalados; colaborar na formação e prestar apoio aos utilizadores na operação dos sistemas aplicativos e produtos de microinformática e na programação de procedimentos de interrogação de ficheiros e bases de dados. Incumbe ainda ao pessoal integrado na carreira de especialista de informática o desenvolvimento de tarefas, nas respetivas áreas de especialidade, como colaborar na definição das políticas, no desenvolvimento e na contratação dos sistemas e tecnologias de informação, na modelização de testes e na avaliação de protótipos e na realização de atividades de consultoria e auditoria especializada; estudar o impacto dos sistemas e das tecnologias de informação na organização do trabalho e no sistema organizacional, propondo medidas adequadas para a introdução de inovações na organização e funcionamento dos serviços e para a formação dos utilizadores de informática; participar no planeamento e no controlo de projetos informáticos.

Requisito especial: Formação académica e ou profissional prevista no artigo 8º do Decreto-lei n.º 97/2001, de 26/03.

1.5.2. Técnico de Informática

Atividade a executar: Desempenhar funções numa das seguintes áreas funcionais: Infraestruturas tecnológicas e Engenharia de software. As tarefas inerentes à área de engenharia de infraestruturas tecnológicas são, predominantemente, instalar componentes de hardware e software, designadamente, de sistemas servidores, dispositivos de comunicações, estações de trabalho, periféricos e suporte lógico utilitário, assegurando a respetiva manutenção e atualização; gerar e documentar as configurações e organizar e manter atualizado o arquivo dos



Oliveira do Bairro câmara municipal

manuais de instalação, operação e utilização dos sistemas e suportes lógicos de base; planificar a exploração, parametrizar e acionar o funcionamento, controlo e operação dos sistemas, computadores, periféricos e dispositivos de comunicações instalados, atribuir, otimizar e desafetar os recursos, identificar as anomalias e desencadear as ações de regularização requeridas; zelar pelo cumprimento das normas de segurança física e lógica e pela manutenção do equipamento e dos suportes de informação e desencadear e controlar os procedimentos regulares de salvaguarda da informação, nomeadamente cópias de segurança, de proteção da integridade e de recuperação da informação; apoiar os utilizadores finais na operação dos equipamentos e no diagnóstico e resolução dos respetivos problemas. As tarefas inerentes à área de engenharia de software são, predominantemente, projetar, desenvolver, instalar e modificar programas e aplicações informáticas, em conformidade com as exigências dos sistemas de informação definidos, com recurso aos suportes lógicos, ferramentas e linguagens apropriadas; Instalar, configurar e assegurar a integração e teste de componentes, programas e produtos aplicativos disponíveis no mercado; elaborar procedimentos e programas específicos para a correta utilização dos sistemas operativos e adaptação de suportes lógicos de base, de forma a otimizar o desempenho e facilitar a operação dos equipamentos e das aplicações; desenvolver e efetuar testes unitários e de integração dos programas e das aplicações, de forma a garantir o seu correto funcionamento e realizar a respetiva documentação e manutenção; colaborar na formação e prestar apoio aos utilizadores na programação e execução de procedimentos pontuais de interrogação de ficheiros e bases de dados, na organização e manutenção de pastas de arquivo e na operação dos produtos e aplicações de microinformática disponíveis.

Requisito especial: Formação académica e ou profissional prevista no artigo 9º do Decreto-lei n.º 97/2001, de 26/03

[Handwritten signature]
Paulo

[Handwritten signature]
Liliana

[Handwritten signature]
AB



Oliveira do Bairro câmara municipal

1.6. CARREIRA ESPECIAL

1.6.1. Carreira especial de fiscalização

Atividade a executar: Fiscalizar e fazer cumprir os regulamentos, posturas municipais e demais dispositivos legais relativos a áreas de ocupação da via pública, publicidade, trânsito, obras particulares, abertura e funcionamento de estabelecimentos comerciais ou industriais, preservação do ambiente natural, deposição, remoção, transporte, tratamento e destino final dos resíduos sólidos, públicos, domésticos comerciais, preservação do património, segurança no trabalho e fiscalização preventiva do território, entre outros, informando sobre as irregularidades verificadas, prevenindo riscos e perigos para a saúde, segurança e integridade de pessoas e bens e garantindo o cumprimento de notificações e comunicações legalmente determinadas; Prestar informações sobre situações de facto com vista a instrução de processos municipais nas áreas da sua atuação específica.

Requisito especial: 12º Ano de Escolaridade e idoneidade para o exercício de funções.



Oliveira do Bairro câmara municipal

Informação

Assunto: Orçamento e Grandes Opções do Plano para 2023 – Nota Técnica de elaboração

De: Divisão Financeira, de Gestão e Património

Os documentos previsionais (Orçamento e Grandes Opções do Plano) do Município de Oliveira do Bairro para 2023 encontram-se elaborados de acordo com os preceitos legais aplicáveis, tendo em especial atenção:

- O Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), aprovado e publicado pelo Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, em especial, no que respeita à NCP 26;
- Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais (RFALEI), Lei n.º 73/2013, de 03 de setembro;
- Tendo em consideração o facto de o SNC-AP não ter revogado o ponto 3.3 – “Regras Previsionais” do Plano Oficial de Contabilidade das Autarquia Locais (POCAL), foi este conjunto de normas também tido em consideração.

Com a publicação da Lei n.º 66/2020, de 5 de novembro, o prazo de submissão da proposta de orçamento municipal ao Órgão Deliberativo, constante no artigo 45.º do RFALEI foi alterado para 30 de novembro de cada ano, tendo a presente lei produzido efeitos a 26 de outubro de 2020.

Nos termos do disposto no n.º 2 do artigo 45.º RFALEI, “Nos casos em que as eleições para o órgão executivo municipal ocorram entre 30 de julho e 15 de dezembro, a proposta de orçamento municipal para o ano económico seguinte é apresentada no prazo de três meses a contar da data da respetiva tomada de posse.”

Assim, foram elaboradas, de acordo com as novas disposições, as seguintes demonstrações orçamentais:

- Orçamento e Plano Orçamental Plurianual;
- Plano Plurianual de Investimentos;
- Tendo em consideração o disposto na al. e) do artigo 46.º do RFALEI, na sua redação atual, não poderão deixar de ser elaboradas, neste contexto, as “atividades mais relevantes da gestão”, expressas, no nosso Município no Plano de Atividades Municipais.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]
AB



Oliveira do Bairro câmara municipal

[Handwritten signature]
Pam J

[Handwritten signature]
Saele

[Handwritten signature]
AB

Ainda no âmbito da documentação a elaborar, nos termos do SNC-AP, assume especial relevância:

- A plurianualidade do Orçamento da Despesa e do Orçamento da Receita (uma vez que os planos já assumiam anteriormente este carácter plurianual); e
- A obrigatoriedade de elaboração de demonstrações financeiras previsionais, designadamente balanço, demonstração dos resultados por natureza e demonstração dos fluxos de caixa, com o mesmo formato das históricas, que devem ser aprovadas pelos órgãos de gestão competentes (n.º 17 do ponto 6 da NCP 1 do SNC-AP).

Equilíbrio orçamental

Define o Princípio Orçamental do Equilíbrio (alínea e) do n.º 3.1.1 do POCAL) que “o orçamento prevê os recursos necessários para cobrir todas as despesas, e as receitas correntes devem ser pelo menos iguais às despesas correntes”.

Na elaboração do presente Orçamento, esteve sempre presente a preocupação no cumprimento da presente regra no sentido de garantir que o valor da Despesa Corrente fosse inferior ao da Receita Corrente, para além do valor global previsto para despesa e receita serem iguais.

No que respeita ao equilíbrio da componente plurianual do orçamento, salienta a DGAL, nas referidas FAQ que todo e qualquer exercício orçamental deve ter em atenção o princípio da estabilidade orçamental, bem como o da equidade intergeracional previstos, respetivamente, nos artigos 5.º e 9.º do RFALEI. Neste âmbito, importa salientar que um orçamento superavitário é também um orçamento equilibrado e não apenas o caso em que a receita é igual à despesa.”

Previsão da Receita

A elaboração da previsão da receita para 2023 foi elaborada tendo especial atenção ao acima referido n.º 3.3 “Regras Previsionais” do POCAL, o qual se mantém em vigor, conforme referido.

Assim:

- 1.º – Para a inscrição dos valores relativos a impostos, taxas e tarifas, foi tomada em consideração a execução da receita nos últimos 24 meses (de outubro de 2020 a setembro de 2022), tendo os valores orçamentados correspondido a metade da respetiva soma.



Oliveira do Bairro câmara municipal

2.º - No que respeita às transferências da Administração Central, foram tidos em consideração os valores constantes do Orçamento de Estado em vigor (2022), dado não haver proposta de Orçamento de Estado aprovada para o ano de 2023.

3.º - A previsão relativa aos Fundos Comunitários encontra-se justificada na Memória Descritiva do Orçamento, na qual são elencadas as ações em vigor e os respetivos valores elegíveis, bem como a respetiva comparticipação, a qual foi orçamentada nas rubricas respetivas correntes e de capital.

Ainda no âmbito das comparticipações por ações específicas, encontram-se previstas receitas correntes relativas à execução das competências transferidas no âmbito de atribuições da Educação, Saúde e Ação Social e de outros programas, de acordo com os montantes associados às transferências da Administração Central.

4.ª - Tendo em consideração o estabelecido no artigo 124.º da Lei do Orçamento de Estado para 2021, foi tomada devida consideração para o facto de que a orçamentação das receitas respeitantes à venda de bens imóveis não pode ultrapassar a média aritmética simples das respetivas receitas arrecadadas nos últimos 36 meses que precedem o mês da elaboração do Orçamento.

5.º - Passivos financeiros - O Município tem em vigor diversas operações de financiamento, conforme mapa anexo aos documentos previsionais.

6.º - Resíduos Sólidos - tendo em consideração a implementação do sistema de recolha de resíduos porta-a-porta, em especial no que respeita à receita previsível proveniente da entrega de resíduos diferenciados em aterro, foi prevista a receita de acordo com o tarifário remetido à ERSAR - Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos.

Previsão da Despesa

A previsão dos valores associados ao Orçamento da Despesa assentou no prévio estudo dos compromissos assumidos para o ano, dos contratos em execução, bem como das necessidades reportadas pelos serviços e da execução das diferentes rubricas de despesa em períodos anteriores, tendo especial atenção nos seguintes pormenores:

1.º - Para cumprimento do disposto na alínea e) do n.º 3.3 "Regras Previsionais" do POCAL, a estimativa de despesa com o pessoal (agrupamento 01) teve em consideração a informação prestada pelo Serviço de Recursos Humanos relativa à respetiva previsão de custos.



Oliveira do Bairro câmara municipal

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

2.º – No que respeita às Grandes Opções do Plano (GOP), elencadas nos mapas do Plano Plurianual de Investimentos (PPI) e no Plano de Atividades Municipais (PAM) estas refletem as principais diretrizes políticas de investimentos e as atividades mais relevantes previstas, conforme definidos pela estratégia delineada pelo Executivo Municipal, sendo por este órgão definidos, dentro dos limites impostos pelos princípios que norteiam o equilíbrio orçamental.

3.º – O serviço da dívida, que inclui as amortizações e juros a pagar, encontra-se discriminado em mapa anexo ao orçamento acima referido, cujo valor de encargos foi inscrito nas rubricas respetivas.

Os valores inscritos no orçamento da despesa são ligeiramente superiores, no cumprimento do princípio contabilístico da prudência, precavendo eventuais aumentos na taxa de juro de referência.

Salienta-se que, nos termos do RFALEI, os municípios passaram a estar sujeitos a um limite para a dívida total que engloba a totalidade dos empréstimos, os contratos de locação financeira e quaisquer outras formas de endividamento, sendo excecionadas as operações destinadas ao apoio à comparticipação nacional por fundos comunitários, dos quais as operações contratualizadas no âmbito do EQ-BEI se enquadram.

Sobre a plurianualidade do Orçamento da Despesa e da receita:

No que respeita à plurianualidade orçamental, foram tomadas em consideração as normas constantes das FAQ elaboradas e publicitadas pela DGAL no Portal Autárquico, das quais se transcrevem algumas notas relevantes:

"A inexistência de previsão expressa de regras específicas para a o apuramento da receita e da despesa plurianual, não obsta a que na elaboração do plano orçamental plurianual sejam utilizadas as regras previsionais e os princípios vigentes, conforme exposto no ponto anterior, bem como o regime consagrado no artigo 44.º do RFALEI.

Assim sendo, a autarquia deve realizar o exercício tendo por base a evolução que prevê ao nível da receita, associada à evolução expectável da base tributária e da procura de bens e serviços sujeitos a taxas ou preços, bem como das transferências e operações de financiamento que tenha previsto, como seja a comparticipação comunitária em projetos de investimento.

No lado das despesas, deve ter em consideração os compromissos e obrigações já assumidos, bem como os projetos previstos no seu plano plurianual de investimentos e nas suas atividades mais relevantes.



Oliveira do Bairro câmara municipal

Naturalmente, verifica-se um grau considerável de imprevisibilidade inerente à natureza de algumas tipologias de receita e de despesa, motivo pelo qual, de acordo com o n.º 3 e o n.º 4 do art.º 44.º do RFALEI, a previsão para os anos seguintes ao do orçamento é meramente indicativa, sendo o quadro plurianual orçamental atualizado anualmente.

Assim, no que respeita à plurianualidade de despesa e receita utilizaram-se os seguintes critérios de estimação:

1.º – Receita:

1.1 – Critério geral – média das dotações dos dois últimos anos

1.2 – Classificações relacionadas com a venda de imóveis – em adaptação subsidiária da regra definida pelo artigo 124.º do Orçamento de Estado em vigor, os valores a inscrever na componente plurianual resultam da média das respetivas dotações dos 3 últimos anos;

1.3 – Fundos comunitários – Os valores inscritos resultam dos valores por receber relativamente às candidaturas em vigor, de acordo com mapa próprio.

2.º – Despesa:

2.1 – Critério Geral – devido à imprevisibilidade das taxas de inflação não foi considerada qualquer atualização nos anos seguintes.

2.2 – Contratos de financiamento – os valores inscritos resultam da análise dos planos financeiros de cada contrato, em especial no que respeita às amortizações da capital, assumindo-se a manutenção da taxa de juro vigente à data da elaboração dos presentes mapas;

2.3 – PPI e PAM – Os valores inscritos, a exemplo do procedimento habitual, resultam das informações emitidas pelos serviços responsáveis pela execução de cada uma das rubricas. Neste ponto assumem especial relevância as ações desenvolvidas em parceria com a CIRA, cuja componente plurianual resulta da análise das propostas apresentadas nos documentos previsionais daquela entidade.

Sobre as demonstrações financeiras previsionais

Outra novidade trazida pela entrada em vigor do SNC-AP resulta na obrigação definida no n.º 17 do ponto 6 da NCP 1 segundo a qual: "As entidades públicas devem ainda preparar demonstrações financeiras previsionais, designadamente balanço, demonstração dos resultados por natureza e demonstração dos fluxos de caixa, com o mesmo formato das históricas, que devem ser aprovadas pelos órgãos de gestão competentes".

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "Libede", "Salla", and "AB".



Oliveira do Bairro câmara municipal

[Handwritten signatures and initials in blue ink]
AB

A exemplo do ano anterior, foram os mapas elaborados tendo-se recorrido aos seguintes pressupostos:

- 1.º – Assume-se uma taxa de execução da despesa de 2023 semelhante à do orçamento de 2022, de acordo com os dados da Prestação de Contas do Município;
- 2.º – No que respeita à execução da receita de 2023, assume-se uma taxa de execução 100%, tendo em consideração a exigência de cumprimento das ações sujeitas a fundos comunitários e a financiamento bancário;
- 3.º – Relativamente a 2022 considera-se executado o total do orçamento corrigido da receita e o valor total comprometido à data da elaboração do atual do orçamento da despesa;
- 4.º – Assume-se que toda a receita do período é cobrada e a despesa do período é paga, não havendo por isso alteração dos valores das contas de terceiros, com exceção das contas dos financiamentos obtidos e das outras contas a pagar;
- 5.º – Taxa de média de depreciação dos novos ativos tangíveis de 2022 e 2023 (base 2021) considerada foi de 5,27%;
- 6.º – Taxa de amortização dos novos ativos intangíveis de 2022 e 2023 (base 2021) considerada foi de 25,00%.
- 7.º – Taxa de reconhecimento proveitos dos valores recebidos em 2022 e 2023 (base 2021) considerada foi de 3,60%.

Eis o que me cumpre informar.

Oliveira do Bairro.

O Chefe da Divisão Financeira, de Gestão Financeira e Património

Assinado por: **JOSÉ MIGUEL DA ROSA FELGUEIRAS**
Num. de Identificação: 10118936
Data: 2022.11.25 16:09:05+00'00'



CARTÃO DE CIDADÃO
• • • • •

ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL
Município de Oliveira do Bairro

Tipo de Orçamento : DA RECEITA

Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Visualização : COM E SEM MOVIMENTO

Desagregar : S Euros

Pág. : 1
Ano : 2023

Rubrica	Designação	Períodos anteriores	Orçamento 2023 Período	Soma	Plano orçamental plurianual			
					2024	2025	2026	2027
R1	Receita corrente							
R11	Receita fiscal		18.169.401,00	18.169.401,00	17.224.451,00	17.380.618,00	17.300.210,00	17.300.544,00
	Impostos directos		5.015.770,00	5.015.770,00	4.947.961,00	4.981.867,00	4.964.915,00	4.964.915,00
	IMPOSTOS DIRECTOS		5.015.770,00	5.015.770,00	4.947.961,00	4.981.867,00	4.964.915,00	4.964.915,00
	OUTROS		5.015.770,00	5.015.770,00	4.947.961,00	4.981.867,00	4.964.915,00	4.964.915,00
	Imposto Municipal Sobre Imóveis (IMI)		5.015.770,00	5.015.770,00	4.947.961,00	4.981.867,00	4.964.915,00	4.964.915,00
			2.882.133,00	2.882.133,00	2.854.936,00	2.868.535,00	2.861.736,00	2.861.736,00
	Imposto Unico de Circulação (IUC)							
	Imposto Municipal sobre Transmissões Onerosas de Imóveis (IMT)		674.100,00	674.100,00	657.635,00	665.868,00	661.752,00	661.752,00
	Derrama		1.045.684,00	1.045.684,00	986.117,00	1.015.901,00	1.001.009,00	1.001.009,00
	IMPOSTOS ABOLIDOS		413.853,00	413.853,00	449.273,00	431.563,00	440.418,00	440.418,00
	Contribuição Autarquica							
	Imposto Municipal de Sisa							
	Imposto Municipal sobre veículos							
R12	Impostos directos diversos							
	Impostos indirectos							
	IMPOSTOS INDIRECTOS							
	OUTROS							
	IMPOSTOS INDIRECTOS ESPECÍFICOS DAS AUTARQUIAS LOCAIS							
	Mercados e Feiras							
	Loteamento e Obras							
	Ocupação de Via Pública							
	Publicidade							
	Outros							
	TMDP							
	TDFTH							
	Outros							
R2	Contribuições para sistemas de ptoteção social e subsistemas de saúde							
R3	Taxas, multas e outras penalidades							
	TAXAS, MULTAS E OUTRAS PENALIDADES							
	TAXAS		197.941,00	197.941,00	198.034,00	197.989,00	198.013,00	198.013,00
	TAXAS ESPECÍFICAS DAS AUTARQUIAS LOCAIS		197.941,00	197.941,00	198.034,00	197.989,00	198.013,00	198.013,00
	Mercados e Feiras		175.674,00	175.674,00	178.496,00	177.086,00	177.792,00	177.792,00
	Loteamento e Obras		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	Ocupação de Via Pública		142.568,00	142.568,00	141.142,00	141.855,00	141.499,00	141.499,00
	Caça, uso e porte de arma		2.959,00	2.959,00	3.468,00	3.214,00	3.341,00	3.341,00
	Saneamento - conservação							
	ARRENDAMENTO URBANO							
	TAXA MUNICIPAL DE DIREITOS DE PASSAGEM (TMDP)		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	TAXA SOBRE O RUÍDO		6.517,00	6.517,00	6.700,00	6.609,00	6.655,00	6.655,00
	LICENÇA SOBRE O RUÍDO							
	Outros							
	TDFTH		23.628,00	23.628,00	27.184,00	25.406,00	26.295,00	26.295,00
	PUBLICIDADE		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	CONTROLO METROLÓGICO		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	Outras		10.806,00	10.806,00	11.582,00	11.194,00	11.388,00	11.388,00
	MULTAS E OUTRAS PENALIDADES:		12.820,00	12.820,00	15.600,00	14.210,00	14.905,00	14.905,00
	Juros de Mora		22.267,00	22.267,00	19.538,00	20.903,00	20.221,00	20.221,00
	Juros Compensatórios		461,00	461,00	441,00	451,00	446,00	446,00
	Multas e Coimas por infracções ao Código da Estrada e restante legislação		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	Coimas e penalidades por contra-ordenações		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
R4	Rendimentos de propriedade		21.804,00	21.804,00	19.095,00	20.450,00	19.773,00	19.773,00
	RENDIMENTOS DE PROPRIEDADE		438.135,00	438.135,00	435.644,00	436.890,00	436.267,00	438.267,00
	JUROS - SOCIEDADES FINANCEIRAS		438.135,00	438.135,00	435.644,00	436.890,00	436.267,00	438.267,00
			1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

Tipo de Orçamento : DA RECEITA

Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Visualização : COM E SEM MOVIMENTO

Desagregar : S Euros

Rubrica	Designação	Períodos anteriores	Orçamento 2023 Período	Soma	Plano orçamental plurianual			
					2024	2025	2026	2027
R5 R51 R511 R5111	050201	Bancos e outras Instituições Financeiras	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	0509	PARTICIPAÇÕES NOS LUCROS DE ADMINISTRAÇÕES PÚBLICAS	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	050999	Outros	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	0510	RENDAS	438.133,00	438.133,00	435.642,00	436.888,00	436.265,00	438.265,00
	051003	Habitações	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	051005	Bens de dominio publico	438.131,00	438.131,00	435.640,00	436.886,00	436.263,00	438.263,00
	051099	Outros	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
		Transferências e subsídios correntes	10.435.512,00	10.435.512,00	9.861.283,00	9.832.082,00	9.844.351,00	9.842.685,00
		Transferências correntes	10.435.512,00	10.435.512,00	9.861.283,00	9.832.082,00	9.844.351,00	9.842.685,00
		Administrações Públicas	10.435.512,00	10.435.512,00	9.861.283,00	9.832.082,00	9.844.351,00	9.842.685,00
		Administração Central - Estado Português	10.164.012,00	10.164.012,00	9.589.783,00	9.560.582,00	9.572.851,00	9.571.185,00
	06	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	10.164.012,00	10.164.012,00	9.589.783,00	9.560.582,00	9.572.851,00	9.571.185,00
	0603	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	10.164.012,00	10.164.012,00	9.589.783,00	9.560.582,00	9.572.851,00	9.571.185,00
	060301	ESTADO	9.527.379,00	9.527.379,00	9.585.783,00	9.556.582,00	9.571.184,00	9.571.184,00
	06030101	Fundo de Equilíbrio Financeiro	5.793.845,00	5.793.845,00	5.931.892,00	5.862.869,00	5.897.381,00	5.897.381,00
R5112 R5113 R5114 R5115 R512 R513 R52 R6	06030102	Fundo Social Municipal	533.597,00	533.597,00	441.863,00	487.730,00	464.797,00	464.797,00
	06030103	Participação variavel no IRS	651.373,00	651.373,00	661.209,00	656.291,00	658.750,00	658.750,00
	06030106	TRANSFERÊNCIA DE COMETÊNCIAS	2.448.794,00	2.448.794,00	2.448.794,00	2.448.794,00	2.448.794,00	2.448.794,00
		LEI 50/2018						
	06030107	PARTICIPAÇÃO NA RECEITA DO IVA	99.769,00	99.769,00	102.024,00	100.897,00	101.461,00	101.461,00
	06030199	Outros	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	060306	Estado-Participação comunitária em projectos co-financiados	636.633,00	636.633,00	4.000,00	4.000,00	1.667,00	1,00
		Administração Central - Outras entidades	251.084,00	251.084,00	251.084,00	251.084,00	251.084,00	251.084,00
	06	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	251.084,00	251.084,00	251.084,00	251.084,00	251.084,00	251.084,00
	0603	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	251.084,00	251.084,00	251.084,00	251.084,00	251.084,00	251.084,00
	060307	SERVIÇOS E FUNDOS AUTÓNOMOS	251.084,00	251.084,00	251.084,00	251.084,00	251.084,00	251.084,00
		Segurança Social	20.416,00	20.416,00	20.416,00	20.416,00	20.416,00	20.416,00
	06	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	20.416,00	20.416,00	20.416,00	20.416,00	20.416,00	20.416,00
	0606	SEGURANÇA SOCIAL	20.416,00	20.416,00	20.416,00	20.416,00	20.416,00	20.416,00
	060601	Sistemas de Solidariedade e Segurança Social	20.416,00	20.416,00	20.416,00	20.416,00	20.416,00	20.416,00
R5114 R5115 R512 R513 R52 R6		Administração Regional						
		Administração Local						
		Exterior - U E						
		Outras						
		Subsídios correntes						
		Venda de bens e serviços	1.813.020,00	1.813.020,00	1.545.602,00	1.679.315,00	1.612.462,00	1.612.462,00
	07	VENDA DE BENS E SERVIÇOS CORRENTES	1.813.020,00	1.813.020,00	1.545.602,00	1.679.315,00	1.612.462,00	1.612.462,00
	0701	VENDA DE BENS	116.829,00	116.829,00	112.787,00	114.809,00	113.799,00	113.799,00
	070103	Publicações e Impressos	476,00	476,00	590,00	533,00	562,00	562,00
	070110	Desperdícios, resíduos e refugos	5.152,00	5.152,00	3.101,00	4.127,00	3.614,00	3.614,00
	07011001	Sucata	5.152,00	5.152,00	3.101,00	4.127,00	3.614,00	3.614,00
	070111	Produtos acabados e intermedios	97.614,00	97.614,00	94.052,00	95.833,00	94.943,00	94.943,00
	07011199	Outros	97.614,00	97.614,00	94.052,00	95.833,00	94.943,00	94.943,00
	070199	Outros	13.587,00	13.587,00	15.044,00	14.316,00	14.680,00	14.680,00
	0702	SERVIÇOS	1.637.340,00	1.637.340,00	1.375.128,00	1.506.236,00	1.440.684,00	1.440.684,00
R5114 R5115 R512 R513 R52 R6	070201	Aluguer de espaços e equipamentos	6.711,00	6.711,00	4.412,00	5.562,00	4.987,00	4.987,00
	070208	Serviços sociais, recreativos, culturais e desporto	542.881,00	542.881,00	373.620,00	458.251,00	415.937,00	415.937,00
	07020801	Serviços Sociais	405.000,00	405.000,00	246.734,00	325.867,00	286.301,00	286.301,00
	07020802	Serviços Recreativos	24.741,00	24.741,00	12.773,00	18.757,00	15.765,00	15.765,00
	0702080299	Outros	24.741,00	24.741,00	12.773,00	18.757,00	15.765,00	15.765,00
	07020803	Serviços culturais	36.580,00	36.580,00	42.046,00	39.313,00	40.680,00	40.680,00
	0702080399	Outros	36.580,00	36.580,00	42.046,00	39.313,00	40.680,00	40.680,00
	07020804	Serviços desportivos	76.560,00	76.560,00	72.067,00	74.314,00	73.191,00	73.191,00
	070209	Serviços Específicos das Autarquias	1.087.748,00	1.087.748,00	997.096,00	1.042.423,00	1.019.760,00	1.019.760,00

ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL									
Município de Oliveira do Bairro									
Tipo de Orçamento : DA RECEITA			Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS			Tipo de Visualização : COM E SEM MOVIMENTO			Desagregar : S
									Euros
Rubrica			Orçamento 2023		Plano orçamental plurianual				
Designação			Períodos anteriores	Período	Soma	2024	2025	2026	2027
R7	07020902	Resíduos Sólidos		1.078.785,00	1.078.785,00	989.393,00	1.034.089,00	1.011.741,00	1.011.741,00
	07020904	Trabalhos por Conta de Particulares		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	07020905	Cemitérios		7.928,00	7.928,00	6.649,00	7.289,00	6.969,00	6.969,00
	07020999	Outros		1.034,00	1.034,00	1.053,00	1.044,00	1.049,00	1.049,00
	0703	RENDAS		58.851,00	58.851,00	57.687,00	58.270,00	57.979,00	57.979,00
	070301	Habitacoes		3.482,00	3.482,00	3.363,00	3.423,00	3.393,00	3.393,00
	070399	Outras		55.369,00	55.369,00	54.324,00	54.847,00	54.586,00	54.586,00
		Outras receitas correntes		269.023,00	269.023,00	235.927,00	252.475,00	244.202,00	244.202,00
	08	OUTRAS RECEITAS CORRENTES		269.023,00	269.023,00	235.927,00	252.475,00	244.202,00	244.202,00
	0801	OUTRAS		269.023,00	269.023,00	235.927,00	252.475,00	244.202,00	244.202,00
	080199	OUTRAS		269.023,00	269.023,00	235.927,00	252.475,00	244.202,00	244.202,00
	08019903	Iva Reembolsado		26.310,00	26.310,00	38.196,00	32.253,00	35.225,00	35.225,00
R8	08019999	Diversas		242.713,00	242.713,00	197.731,00	220.222,00	208.977,00	208.977,00
		Receita de capital		5.217.305,00	5.217.305,00	1.999.404,00	1.949.815,00	1.974.610,00	1.174.611,00
		Venda de bens de investimento		20.734,00	20.734,00	53.170,00	36.952,00	45.061,00	45.061,00
	09	VENDAS DE BENS DE INVESTIMENTO		20.734,00	20.734,00	53.170,00	36.952,00	45.061,00	45.061,00
	0901	TERRENOS		20.734,00	20.734,00	53.170,00	36.952,00	45.061,00	45.061,00
	090101	Sociedades e Quase-Sociedades não Financeiras		20.734,00	20.734,00	53.170,00	36.952,00	45.061,00	45.061,00
R9		Transferências e subsídios de capital		5.191.571,00	5.191.571,00	1.941.234,00	1.907.863,00	1.924.549,00	1.124.550,00
R91		Transferências de capital		5.191.571,00	5.191.571,00	1.941.234,00	1.907.863,00	1.924.549,00	1.124.550,00
R911		Administrações Públicas		4.964.957,00	4.964.957,00	1.647.877,00	1.647.877,00	1.647.877,00	847.878,00
R9111		Administração Central - Estado Português		4.964.956,00	4.964.956,00	1.647.876,00	1.647.876,00	1.647.876,00	847.877,00
	10	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		4.964.956,00	4.964.956,00	1.647.876,00	1.647.876,00	1.647.876,00	847.877,00
	1003	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL		4.964.956,00	4.964.956,00	1.647.876,00	1.647.876,00	1.647.876,00	847.877,00
	100301	ESTADO		847.876,00	847.876,00	847.876,00	847.876,00	847.876,00	847.876,00
	10030101	Fundo de Equilibrio Financeiro		643.760,00	643.760,00	643.760,00	643.760,00	643.760,00	643.760,00
	10030104	Cooperação técnica e financeira		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	10030105	Transferências de Capital - Administração Central - Estado - art.35.º,n.º3 da Lei n.º73/2013		204.114,00	204.114,00	204.114,00	204.114,00	204.114,00	204.114,00
	10030106	TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS - LEI 50/2018		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	100307	Estado- Participação		4.117.080,00	4.117.080,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	1,00
R9112		Comunitaria em Projectos Co-Financiados							
		Administração Central - Outras entidades		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	10	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	1003	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	100308	SERVIÇOS E FUNDOS AUTÓNOMOS		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	10030807	TRANSFERÊNCIAS DE COMPETÊNCIAS Ú LEI 50/2018		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
R9113		Segurança Social							
R9114		Administração Regional							
R9115		Administração Local							
R912		Exterior - U E							
R913		Outras		226.614,00	226.614,00	293.357,00	259.986,00	276.672,00	276.672,00
	10	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		226.614,00	226.614,00	293.357,00	259.986,00	276.672,00	276.672,00
	1001	SOCIEDADES E QUASE-SOCIEDADES NÃO FINANCEIRAS		226.614,00	226.614,00	293.357,00	259.986,00	276.672,00	276.672,00
	100102	PRIVADAS		226.614,00	226.614,00	293.357,00	259.986,00	276.672,00	276.672,00
R92		Subsídios de capital							
R10		Outras receitas de capital							
R11		Reposições não abatidas aos pagamentos		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	15	REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS NOS PAGAMENTOS		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	1501	REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS NOS PAGAMENTOS		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	150101	Reposicoes nao abatidas nos pagamentos		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Receita efetiva [1]		23.386.706,00	23.386.706,00	19.223.855,00	19.330.433,00	19.274.820,00	18.475.155,00

Tipo de Orçamento : DA RECEITA

Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Visualização : COM E SEM MOVIMENTO

Desagregar : S

Euros

Rubrica		Designação	Períodos anteriores	Orçamento 2023 Período	Soma	Plano orçamental plurianual			
						2024	2025	2026	2027
R12		Receita não efetiva [2]		200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
		Receita com ativos financeiros		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	11	ACTIVOS FINANCEIROS		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	1106	EMPRÉSTIMOS A MÉDIO E LONGO PRAZOS		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	110601	Sociedades e quase-sociedades não financeiras		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
R13		Receita com passivos financeiros		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	12	PASSIVOS FINANCEIROS		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	1206	EMPRÉSTIMOS A MÉDIO E LONGO PRAZOS		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	120602	Sociedades Financeiras		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
R14		Saldo da Gerência Anterior - Operações Orçamentais							
	16	SALDO DA GERÊNCIA ANTERIOR							
	1601	SALDO ORÇAMENTAL							
	160101	Na posse do serviço							
		Receita total [3] = [1] + [2]		23.386.906,00	23.386.906,00	19.224.055,00	19.330.633,00	19.275.020,00	18.475.355,00

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL								Pág. : 1			
Município de Oliveira do Bairro								Ano : 2023			
Tipo de Orçamento : DA DESPESA			Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS		Tipo de Visualização : COM E SEM MOVIMENTO		Desagregar : S		Euros		
Rubrica			Designação		Orçamento 2023		Plano orçamental plurianual				
			Períodos anteriores		Período		Soma				

ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL										Pág. : 2							
Município de Oliveira do Bairro										Ano : 2023							
Tipo de Orçamento : DA DESPESA			Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS			Tipo de Visualização : COM E SEM MOVIMENTO			Desagregar : S		Euros						
Rubrica			Designação		Orçamento 2023		Soma		Plano orçamental plurianual								
			Períodos anteriores		Período				2024		2025		2026		2027		
D2	01	010303	Subsidio familiar a criancas e jovens		7.000,00		7.000,00		7.000,00		7.000,00		7.000,00		7.000,00		
		010304	Outras prestacoes familiares		1.500,00		1.500,00		1.500,00		1.500,00		1.500,00		1.500,00		
		010305	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL		1.153.150,00		1.153.150,00		1.158.150,00		1.158.150,00		1.158.150,00		1.158.150,00		
		01030501	Assistencia na doença dos Funcionários Públicos (ADSE)		120.000,00		120.000,00		120.000,00		120.000,00		120.000,00		120.000,00		
		01030502	Segurança Social do pessoal em regime de contrato trabalho em funções publicas (RCTFP)		1.023.150,00		1.023.150,00		1.028.150,00		1.028.150,00		1.028.150,00		1.028.150,00		
		0103050201	Caixa geral de Aposentações		423.150,00		423.150,00		428.150,00		428.150,00		428.150,00		428.150,00		
		0103050202	Segurança Social - Regime Geral		600.000,00		600.000,00		600.000,00		600.000,00		600.000,00		600.000,00		
		01030503	Outros		10.000,00		10.000,00		10.000,00		10.000,00		10.000,00		10.000,00		
		010309	SEGUROS		120.000,00		120.000,00		120.000,00		120.000,00		120.000,00		120.000,00		
		01030901	Seguros de acidentes trabalho e doenças profissionais		120.000,00		120.000,00		120.000,00		120.000,00		120.000,00		120.000,00		
	0101			Aquisição de bens e serviços		7.855.755,00		7.855.755,00		6.445.195,00		6.517.695,00		6.337.695,00		6.339.945,00	
				ADMINISTRACAO MUNICIPAL		7.855.755,00		7.855.755,00		6.445.195,00		6.517.695,00		6.337.695,00		6.339.945,00	
				ASSEMBLEIA MUNICIPAL		9.200,00		9.200,00		9.200,00		9.200,00		9.200,00		11.000,00	
		02		AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS		9.200,00		9.200,00		9.200,00		9.200,00		9.200,00		11.000,00	
		0201		AQUISIÇÃO DE BENS		2.100,00		2.100,00		2.100,00		2.100,00		2.100,00		3.900,00	
		020108		Material de Escritorio		500,00		500,00		500,00		500,00		500,00		500,00	
		020118		Livros e Documentacao Tecnica		200,00		200,00		200,00		200,00		200,00		2.000,00	
		020121		Outros bens		1.400,00		1.400,00		1.400,00		1.400,00		1.400,00		1.400,00	
		0202		AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS		7.100,00		7.100,00		7.100,00		7.100,00		7.100,00		7.100,00	
		020217		Publicidade		4.000,00		4.000,00		4.000,00		4.000,00		4.000,00		4.000,00	
	0102	020225		Outros Servicos		3.100,00		3.100,00		3.100,00		3.100,00		3.100,00		3.100,00	
				CAMARA MUNICIPAL		7.846.555,00		7.846.555,00		6.435.995,00		6.508.495,00		6.328.495,00		6.328.945,00	
		02		AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS		7.846.555,00		7.846.555,00		6.435.995,00		6.508.495,00		6.328.495,00		6.328.945,00	
		0201		AQUISIÇÃO DE BENS		1.765.000,00		1.765.000,00		1.713.000,00		1.889.500,00		1.709.500,00		1.709.500,00	
		020101		Materias Primas e Subsidiarias		1.000,00		1.000,00		1.000,00		1.000,00		1.000,00		1.000,00	
		020102		COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES		130.000,00		130.000,00		120.000,00		120.000,00		120.000,00		120.000,00	
		02010201		Gasolina		10.000,00		10.000,00		10.000,00		10.000,00		10.000,00		10.000,00	
		02010202		Gasóleo		100.000,00		100.000,00		90.000,00		90.000,00		90.000,00		90.000,00	
		02010299		Outros		20.000,00		20.000,00		20.000,00		20.000,00		20.000,00		20.000,00	
		020104		Limpeza e Higiene		56.000,00		56.000,00		56.000,00		56.000,00		56.000,00		56.000,00	
	020105		Alimentacao- Refeicoes Confeccionadas		1.255.500,00		1.255.500,00		1.254.500,00		1.254.500,00		1.254.500,00		1.254.500,00		
		020106		Alimentacao- Generos para confeccionar		1.000,00		1.000,00		1.000,00		1.000,00		1.000,00		1.000,00	
		020107		Vestuario e artigos pessoais		15.000,00		15.000,00		15.000,00		15.000,00		15.000,00		15.000,00	
		020108		Material de Escritorio		25.000,00		25.000,00		20.000,00		20.000,00		20.000,00		20.000,00	
		020109		Produtos quimicos e farmaceuticos		5.000,00		5.000,00		5.000,00		5.000,00		5.000,00		5.000,00	
		020110		Produtos vendidos nas farmacias		500,00		500,00		500,00		500,00		500,00		500,00	
		020111		Material de consumo clinico		7.000,00		7.000,00		6.000,00		5.000,00		5.000,00		5.000,00	
		020114		Outro material-Peças		500,00		500,00		500,00		500,00		500,00		500,00	
		020115		Premios, Condecoracoes e Ofertas		7.000,00		7.000,00		7.000,00		7.000,00		7.000,00		7.000,00	
		020117		Ferramentas e Utensilios		10.000,00		10.000,00		10.000,00		10.000,00		10.000,00		10.000,00	
020118			Livros e Documentacao Tecnica		2.000,00		2.000,00		2.000,00		2.000,00		2.000,00		2.000,00		
	020119		Artigos honorificos e de decoracao		2.000,00		2.000,00		2.000,00		2.000,00		2.000,00		2.000,00		
	020120		Material de educacao, cultura e recreio		74.000,00		74.000,00		40.000,00		220.000,00		40.000,00		40.000,00		
	020121		Outros bens		173.500,00		173.500,00		172.500,00		170.000,00		170.000,00		170.000,00		
	0202		AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS		6.081.555,00		6.081.555,00		4.722.995,00		4.618.995,00		4.618.995,00		4.619.445,00		
	020201		Encargos de instalacoes		1.710.000,00		1.710.000,00		1.406.495,00		1.406.495,00		1.406.495,00		1.406.945,00		
	020202		Limpeza e Higiene		128.000,00		128.000,00		118.000,00		118.000,00		118.000,00		118.000,00		
	020203		Conservacao de bens		209.000,00		209.000,00		189.000,00		189.000,00		189.000,00		189.000,00		
	020204		Locacao de Edificios		41.000,00		41.000,00		10.000,00		10.000,00		10.000,00		10.000,00		
	020205		Locacao de material de informatica		500,00		500,00		500,00		500,00		500,00		500,00		
	020206		Locacao de material de transporte		500,00		500,00		500,00		500,00		500,00		500,00		
	020208		Locacao de outros bens		21.000,00		21.000,00		21.000,00		21.000,00		21.000,00		21.000,00		
	020209		Comunicacoes		103.000,00		103.000,00		97.000,00		97.000,00		97.000,00		97.000,00		
	020210		Transportes		323.000,00		323.000,00		259.000,00		259.000,00		259.000,00		259.000,00		

Forma
2d
Pun

Libre

Seu

AB

AB

AB

AB

Tipo de Orçamento : DA DESPESA

Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Visualização : COM E SEM MOVIMENTO

Desagregar : S Euros

Rubrica			Orçamento 2023		Plano orçamental plurianual						
Designação			Períodos anteriores	Período	Soma	2024	2025	2026	2027		
D3	01 0103	020211 Representacao dos servicos		3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00		
		020212 Seguros		114.000,00	114.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00		
		020213 Deslocacoes e estadas		4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00		
		020214 Estudos, pareceres e consultadoria		150.000,00	150.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00		
		020215 Formacao		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00		
		020216 Seminarios, exposicoes e similares		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		
		020217 Publicidade		123.355,00	123.355,00	36.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00		
		020218 Vigilancia e Seguranca		48.000,00	48.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00		
		020219 Assistencia tecnica		89.000,00	89.000,00	81.000,00	81.000,00	81.000,00	81.000,00		
		020220 Outros Trabalhos Especializados		2.568.700,00	2.568.700,00	1.839.000,00	1.742.000,00	1.742.000,00	1.742.000,00		
		020222 Servicos de Saude		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00		
		020224 Encargos de Cobranca de Receita		125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00		
		020225 Outros Servicos		295.000,00	295.000,00	248.000,00	242.000,00	242.000,00	242.000,00		
		Juros e outros encargos		85.501,00	85.501,00	73.501,00	61.501,00	50.501,00	40.501,00		
		ADMINISTRACAO MUNICIPAL		85.501,00	85.501,00	73.501,00	61.501,00	50.501,00	40.501,00		
		OPERAÇÕES FINANCEIRAS		85.501,00	85.501,00	73.501,00	61.501,00	50.501,00	40.501,00		
		03 JUROS E OUTROS ENCARGOS		85.501,00	85.501,00	73.501,00	61.501,00	50.501,00	40.501,00		
		0301 JUROS DA DÍVIDA PÚBLICA		84.001,00	84.001,00	72.001,00	60.001,00	49.001,00	39.001,00		
		030103 SOCIEDADES FINANCEIRAS- BANCOS E OUTRAS INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS		84.000,00	84.000,00	72.000,00	60.000,00	49.000,00	39.000,00		
		03010302 Empréstimos de médio e longo prazo		84.000,00	84.000,00	72.000,00	60.000,00	49.000,00	39.000,00		
		030106 Administração pública central - Serviços e fundos autónomos		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00		
		03010602 Empréstimos de médio e longo prazos		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00		
		0303 JUROS DE LOCAÇÃO FINANCEIRA		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00		
		030305 Material de transporte		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00		
		0305 OUTROS JUROS		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00		
		030502 Outros		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00		
		03050299 Outros Juros		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00		
		0306 OUTROS ENCARGOS FINANCEIROS		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00		
		030601 Outros encargos financeiros		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00		
		D4 Transferências e subsídios correntes		1.668.592,00	1.668.592,00	1.049.699,00	996.500,00	918.896,00	757.515,00		
		D41 Transferências correntes		1.668.592,00	1.668.592,00	1.049.699,00	996.500,00	918.896,00	757.515,00		
		D411 Administrações Públicas		509.000,00	509.000,00	447.199,00	475.500,00	397.896,00	236.515,00		
		D4111 Administração Central - Estado Português									
		D4112 Administração Central - Outras entidades									
		D4113 Segurança Social									
		D4114 Administração Regional									
		D4115 Administração Local		509.000,00	509.000,00	447.199,00	475.500,00	397.896,00	236.515,00		
		D4	01 0101	ADMINISTRACAO MUNICIPAL		509.000,00	509.000,00	447.199,00	475.500,00	397.896,00	236.515,00
				ASSEMBLEIA MUNICIPAL		1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
				04 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
0405 ADMINISTRAÇÃO LOCAL				1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00		
040501 CONTINENTE				1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00		
04050104 Associação de Municipios				1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00		
0102 CAMARA MUNICIPAL				507.500,00	507.500,00	445.699,00	474.000,00	396.396,00	235.015,00		
04 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES				507.500,00	507.500,00	445.699,00	474.000,00	396.396,00	235.015,00		
0405 ADMINISTRAÇÃO LOCAL				507.500,00	507.500,00	445.699,00	474.000,00	396.396,00	235.015,00		
040501 CONTINENTE				507.500,00	507.500,00	445.699,00	474.000,00	396.396,00	235.015,00		
04050102 Freguesias				347.500,00	347.500,00	297.500,00	297.500,00	297.500,00	135.000,00		
04050104 Associação de Municipios				160.000,00	160.000,00	148.199,00	176.500,00	98.896,00	100.015,00		
D412 Entidades do Setor Não Lucrativo				830.092,00	830.092,00	353.000,00	272.000,00	272.000,00	272.000,00		
01 ADMINISTRACAO MUNICIPAL				830.092,00	830.092,00	353.000,00	272.000,00	272.000,00	272.000,00		
0102 CAMARA MUNICIPAL				830.092,00	830.092,00	353.000,00	272.000,00	272.000,00	272.000,00		
04 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES				830.092,00	830.092,00	353.000,00	272.000,00	272.000,00	272.000,00		
0407 INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS				830.092,00	830.092,00	353.000,00	272.000,00	272.000,00	272.000,00		
040701 Instituições sem fins lucrativos				830.092,00	830.092,00	353.000,00	272.000,00	272.000,00	272.000,00		
D413 Famílias				329.500,00	329.500,00	249.500,00	249.000,00	249.000,00	249.000,00		
01 ADMINISTRACAO MUNICIPAL				329.500,00	329.500,00	249.500,00	249.000,00	249.000,00	249.000,00		

ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL										Pág. : 4	
Município de Oliveira do Bairro										Ano : 2023	
Tipo de Orçamento : DA DESPESA				Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS		Tipo de Visualização : COM E SEM MOVIMENTO			Desagregar : S	Euros	
Rubrica		Designação		Períodos anteriores	Orçamento 2023 Período	Soma	Plano orçamental plurianual				
							2024	2025	2026	2027	
D414 D42 D5	0102		CAMARA MUNICIPAL		329.500,00	329.500,00	249.500,00	249.000,00	249.000,00	249.000,00	
		04	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		329.500,00	329.500,00	249.500,00	249.000,00	249.000,00	249.000,00	
		0408	FAMÍLIAS		329.500,00	329.500,00	249.500,00	249.000,00	249.000,00	249.000,00	
		040802	OUTRAS		329.500,00	329.500,00	249.500,00	249.000,00	249.000,00	249.000,00	
			Outras				249.500,00	249.000,00	249.000,00	249.000,00	
D6			Subsídios Correntes								
			Outras despesas correntes		116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00	
		01	ADMINISTRACAO MUNICIPAL		116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00	
		0102	CAMARA MUNICIPAL		116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00	
			06	OUTRAS DESPESAS CORRENTES		116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00	
			0602	DIVERSAS		116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00	
			060201	IMPOSTOS E TAXAS		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	
			060203	OUTRAS		16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	
			06020301	Outras Restituições		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
			06020302	IVA Pago		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	
			06020304	Serviços Bancários		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	
			06020305	Outras		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
				Despesa de capital		6.490.904,00	6.490.904,00	4.434.506,00	4.313.514,00	4.253.522,00	1.789.170,00
				Aquisição de bens de capital		5.797.672,00	5.797.672,00	4.182.006,00	4.231.514,00	4.171.522,00	1.778.170,00
				ADMINISTRACAO MUNICIPAL		5.797.672,00	5.797.672,00	4.182.006,00	4.231.514,00	4.171.522,00	1.778.170,00
				CAMARA MUNICIPAL		5.740.672,00	5.740.672,00	4.125.006,00	4.174.514,00	4.148.522,00	1.777.170,00
			07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL		5.740.672,00	5.740.672,00	4.125.006,00	4.174.514,00	4.148.522,00	1.777.170,00
			0701	INVESTIMENTOS		5.740.672,00	5.740.672,00	4.125.006,00	4.174.514,00	4.148.522,00	1.777.170,00
			070101	Terrenos		289.830,00	289.830,00	230.000,00	150.000,00		
			070102	HABITAÇÕES		820.000,00	820.000,00	800.506,00	800.514,00	800.522,00	530,00
			07010203	Reparação e Beneficiação		820.000,00	820.000,00	800.506,00	800.514,00	800.522,00	530,00
			070103	EDIFÍCIOS		794.100,00	794.100,00	887.000,00	476.000,00	122.000,00	122.000,00
			07010301	Instalações de Serviços		284.100,00	284.100,00	595.000,00	154.000,00	1.000,00	1.000,00
			07010302	Instalações desportivas e recreativas		280.000,00	280.000,00	170.000,00	201.000,00	1.000,00	1.000,00
			07010304	Creches		60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
			07010305	Escolas		170.000,00	170.000,00	62.000,00	61.000,00	60.000,00	60.000,00
			070104	CONSTRUÇÕES DIVERSAS		3.307.000,00	3.307.000,00	1.972.500,00	2.728.000,00	3.226.000,00	1.654.640,00
			07010401	Viadutos, Arruamentos E Obras		3.141.500,00	3.141.500,00	1.871.500,00	2.658.000,00	3.156.000,00	1.604.640,00
				Complementares							
			07010402	Sistemas de drenagem de águas residuais		500,00	500,00	5.000,00			
				Iluminação Pública							
			07010404	Parques e Jardins		65.000,00	65.000,00	21.000,00	20.000,00	20.000,00	
			07010405	Parques e Jardins							
			07010407	Captação e Distribuição de Água							
			07010408	Viação Rural		50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			07010409	Sinalização e trânsito		25.000,00	25.000,00	25.000,00			
			07010410	Infraestruturas para distribuição de energia electrica		25.000,00	25.000,00				
				Outros							
			07010413	Outros							
			070106	MATERIAL DE TRANSPORTES		31.000,00	31.000,00	20.000,00			
			07010602	Outro		31.000,00	31.000,00	20.000,00			
			070107	Equipamento de informatica		60.000,00	60.000,00	50.000,00	10.000,00		
			070108	Software informático		80.000,00	80.000,00	50.000,00	10.000,00		
			070109	Equipamento administrativo		21.000,00	21.000,00				
			070110	EQUIPAMENTO BÁSICO		292.242,00	292.242,00	51.000,00			
			07011002	Outro		292.242,00	292.242,00	51.000,00			
			070113	Investimentos incorpóreos		45.500,00	45.500,00	64.000,00			
			070115	Outros investimentos							
			0702	LOCAÇÃO FINANCEIRA							
		070205	MATERIAL DE TRANSPORTE- LOCAÇÃO FINANCEIRA								
	0103		OPERAÇÕES FINANCEIRAS		57.000,00	57.000,00	57.000,00	57.000,00	23.000,00	1.000,00	
		07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL		57.000,00	57.000,00	57.000,00	57.000,00	23.000,00	1.000,00	
		0702	LOCAÇÃO FINANCEIRA		57.000,00	57.000,00	57.000,00	57.000,00	23.000,00	1.000,00	
		070205	MATERIAL DE TRANSPORTE- LOCAÇÃO FINANCEIRA		57.000,00	57.000,00	57.000,00	57.000,00	23.000,00	1.000,00	

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.

Tipo de Orçamento : DA DESPESA

Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Visualização : COM E SEM MOVIMENTO

Desagregar : S Euros

Rubrica	Designação	Períodos anteriores	Orçamento 2023		Plano orçamental plurianual			
			Período	Soma	2024	2025	2026	2027
D7	Transferências e subsídios de capital		692.232,00	692.232,00	251.500,00	81.000,00	81.000,00	10.000,00
D71	Transferências de capital		692.232,00	692.232,00	251.500,00	81.000,00	81.000,00	10.000,00
D711	Administrações Públicas		152.232,00	152.232,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	10.000,00
D7111	Administração Central - Estado Português							
D7112	Administração Central - Outras entidades							
D7113	Segurança Social							
D7114	Administração Regional							
D7115	Administração Local		152.232,00	152.232,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	10.000,00
01	ADMINISTRACAO MUNICIPAL		152.232,00	152.232,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	10.000,00
0102	CAMARA MUNICIPAL		152.232,00	152.232,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	10.000,00
08	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		152.232,00	152.232,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	10.000,00
0805	ADMINISTRAÇÃO LOCAL		152.232,00	152.232,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	10.000,00
080501	CONTINENTE		152.232,00	152.232,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	10.000,00
08050102	Freguesias		50.000,00	50.000,00				
08050104	Associacoes de Municipios		102.232,00	102.232,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	10.000,00
D712	Entidades do Setor não Lucrativo		540.000,00	540.000,00	250.500,00	80.000,00	80.000,00	
01	ADMINISTRACAO MUNICIPAL		540.000,00	540.000,00	250.500,00	80.000,00	80.000,00	
0102	CAMARA MUNICIPAL		540.000,00	540.000,00	250.500,00	80.000,00	80.000,00	
08	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		540.000,00	540.000,00	250.500,00	80.000,00	80.000,00	
0807	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS		540.000,00	540.000,00	250.500,00	80.000,00	80.000,00	
080701	Instituições sem fins lucrativos		540.000,00	540.000,00	250.500,00	80.000,00	80.000,00	
D713	Famílias							
D714	Outras							
D72	Subsídios de capital							
D8	Outras despesas de capital		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
01	ADMINISTRACAO MUNICIPAL		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
0102	CAMARA MUNICIPAL		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
11	OUTRAS DESPESAS DE CAPITAL		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1102	DIVERSAS		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
110201	Restituições		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
110299	Outras		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	Despesa efetiva [4]		22.669.906,00	22.669.906,00	18.547.055,00	18.433.364,00	18.169.768,00	15.623.785,00
	Despesa não efetiva [5]		717.000,00	717.000,00	677.000,00	643.000,00	623.000,00	544.000,00
D9	Despesa com ativos financeiros							
01	ADMINISTRACAO MUNICIPAL							
0102	CAMARA MUNICIPAL							
09	ACTIVOS FINANCEIROS							
0906	EMPRÉSTIMOS A MÉDIO E LONGO PRAZOS							
090601	Sociedades e quase sociedades não financeiras-Privadas							
D10	Despesa com passivos financeiros		717.000,00	717.000,00	677.000,00	643.000,00	623.000,00	544.000,00
01	ADMINISTRACAO MUNICIPAL		717.000,00	717.000,00	677.000,00	643.000,00	623.000,00	544.000,00
0103	OPERAÇÕES FINANCEIRAS		717.000,00	717.000,00	677.000,00	643.000,00	623.000,00	544.000,00
10	PASSIVOS FINANCEIROS		717.000,00	717.000,00	677.000,00	643.000,00	623.000,00	544.000,00
1006	EMPRÉSTIMOS A MÉDIO E LONGO PRAZOS		717.000,00	717.000,00	677.000,00	643.000,00	623.000,00	544.000,00
100603	Sociedades Financeiras - Bancos e outras Instituições Financeiras		680.000,00	680.000,00	641.000,00	607.000,00	587.000,00	507.000,00
100606	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA CENTRAL-SERVIÇOS E FUNDOS AUTÓNOMOS		37.000,00	37.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	37.000,00
	Despesa total [6] = [4] + [5]		23.386.906,00	23.386.906,00	19.224.055,00	19.076.364,00	18.792.768,00	16.167.785,00

Identificação do Objetivo : CLASSIFICADOR FUNCIONAL
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Plano : PLANO ATIVIDADES MUNICIPAL
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICA

Considerar em «Total Previsto» o valor
do Financiamento Não Definido : S

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto				
													REALIZADO EM	ESTIM. REALIZ.	2023 (Financ. Definido)	2023 (Financ. N./ Def.)	2023 (TOTAL)	Periodos seguintes									
	Código	Ano Tipo Número				R G	R P	U E	EMPR	C	C		Ex.	PERÍODOS ANT.	PERÍODO 2022						2024 [16]	2025 [17]		2026 [18]	2027 [19]	Outros [20]	[21]=[13]+...+[20]
																[13]	[14]	[15]									
[1]		[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]												
1.			Funções gerais				2.045.000,00																				
1.1.			Serviços gerais de administração pública				1.835.000,00																				
1.1.1.			Administracao geral				1.835.000,00																				
1.1.1.	01	2018	Freguesias:				130.000,00																				
1.1.1.	0101	2018 A 11	Acordos de Execução	0102/04050102	0		30.000,00			2018/01/02	2025/12/31	5															
1.1.1.	0102	2018 A 12	Transferências para as Freguesias de acordo com Regulamento		0		100.000,00			2018/01/02	2022/12/31	9															
1.1.1.	0102	2018 A 12	Transferências para as Freguesias de acordo com Regulamento	0102/04050102			50.000,00																				
1.1.1.	0102	2018 A 12	Transferências para as Freguesias de acordo com Regulamento	0102/08050102			50.000,00																				
1.1.1.	01	2021 A 3	Publicações Oficiais	0102/020217	0		5.000,00			2021/01/01	2023/12/31	9															
1.1.1.	05	2023 A 1	Encargos das instalações municipais com energia	0102/020201	0		1.700.000,00					9															
1.2.			Segurança e ordem públicas				210.000,00																				
1.2.1.			Protecção civil e luta contra incêndios				210.000,00																				
1.2.1.	01	2018 A 13	Parceria com a ANCP-Equipa de intervenção permanente nos Bombeiros Voluntarios	0102/040701	0		80.000,00			2018/01/02	2026/12/31	4															
1.2.1.	02	2018	Compaticipação Financeira à Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Oliveira do Bairro:				125.000,00																				
1.2.1.	0201	2018 A 14	Apoio anual	0102/080701	0		65.000,00			2018/01/02	2022/12/31	5															
1.2.1.	0202	2018 A 15	Apoio para aquisição de equipamentos/Construção	0102/080701	0		60.000,00			2018/01/02	2023/12/31	5															
1.2.1.	03	2018 A 16	Demolição de edificios ao abrigo do RJUE	0102/020225	0		5.000,00			2018/01/02	2022/12/31	3															
2.			Funções sociais				5.159.792,00																				
2.1.			Educação				1.989.500,00																				
2.1.1.			Ensino não superior				55.000,00																				
2.1.1.	01	2016 A 1	Manutenção e Reparções no Parque Escolar		0		55.000,00			2016/01/02	2026/12/31	5															
2.1.1.	01	2016 A 1	Manutenção e Reparções no Parque Escolar	0102/020121			20.000,00																				
2.1.1.	01	2016 A 1	Manutenção e Reparções no Parque Escolar	0102/020203			30.000,00																				
2.1.1.	01	2016 A 1	Manutenção e Reparções no Parque Escolar	0102/020225			5.000,00																				
2.1.2.			Serviços auxiliares de ensino				1.934.500,00																				
2.1.2.	01	2011	Ensino Pré-Escolar:				20.000,00																				
2.1.2.	0102	2011 A 22	Aquisição de material pedagógico	0102/020120	0		20.000,00			2011/01/02	2026/12/31	9															
2.1.2.	02	2011	Ensino 1ºCEB-Programa Generalização de Fornecimento de Refeições Escolares aos alunos:				1.250.000,00																				
2.1.2.	0201	2011 A 24	Fornecimentos	0102/020105	0		1.250.000,00			2011/01/02	2026/12/31	9															
2.1.2.	06	2011 A 29	Bolsas de Estudo e outros apoios ao Ensino Superior	0102/040802	0		90.000,00			2011/01/02	2022/12/31	9															
2.1.2.	09	2011 A 32	Realização de actividades com a Comunidade Escolar		0		85.000,00			2011/01/02	2026/12/31	5															
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - FORNEC. OU OUTROS; NA - NÃO APLICÁVEL						Total :	3.545.000,00							624.181,10	3.545.000,00		3.545.000,00	3.071.000,00	3.010.000,00	3.010.000,00	3.010.000,00		16.270.181,10				

Identificação do Objetivo : CLASSIFICADOR FUNCIONAL
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Plano : PLANO ATIVIDADES MUNICIPAL
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICA

Considerar em «Total Previsto» o valor
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto
						R G	R P	U E	EMPR	Início	Fim		REALIZADO EM	ESTIM. REALIZ.	2023 (Financ. Definido)	2023 (Financ. N./ Def.)	2023 (TOTAL)	Períodos seguintes					
	PERÍODOS ANT.	PERÍODO 2022														2024 [16]	2025 [17]	2026 [18]	2027 [19]	Outros [20]			
													[13]	[14]	[15]								
[1]	Código	Ano Tipo Número	[3]	[4]	Real.	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]	[21]=[13]+...+[20]		
2.1.2.	09	2011 A 32	Realização de actividades com a Comunidade Escolar	0102/020225			25.000,00								25.000,00		25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	1.085.662,97		
2.1.2.	09	2011 A 32	Realização de actividades com a Comunidade Escolar	0102/040701			60.000,00								60.000,00		60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00			
2.1.2.	01	2016 A 3	Atividades de Enriquecimento Curricular		0		195.000,00			2016/01/02	2026/12/31	9		110.662,97	195.000,00		195.000,00	195.000,00	195.000,00	195.000,00			
2.1.2.	01	2016 A 3	Atividades de Enriquecimento Curricular	0102/020210			5.000,00								5.000,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00			
2.1.2.	01	2016 A 3	Atividades de Enriquecimento Curricular	0102/020220			190.000,00								190.000,00		190.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00			
2.1.2.	02	2016 A 4	Acção Social Escolar		0		274.500,00			2016/01/02	2026/12/31	9		166.506,57	274.500,00		274.500,00	273.500,00	273.500,00	273.500,00	1.535.006,57		
2.1.2.	02	2016 A 4	Acção Social Escolar	0102/020105			1.000,00								1.000,00		1.000,00						
2.1.2.	02	2016 A 4	Acção Social Escolar	0102/020210			243.000,00								243.000,00		243.000,00	243.000,00	243.000,00	243.000,00			
2.1.2.	02	2016 A 4	Acção Social Escolar	0102/040701			30.000,00								30.000,00		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00			
2.1.2.	02	2016 A 4	Acção Social Escolar	0102/040802			500,00								500,00		500,00	500,00	500,00	500,00			
2.1.2.	01	2017 A 10	Atividades de Animação e Apoio à Família	0102/020220	0		20.000,00			2017/01/02	2026/12/31	9		12.577,66	20.000,00		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	112.577,66		
2.2.			Saúde				31.000,00								31.000,00		31.000,00				31.000,00		
2.2.1.			Serviços individuais de saúde				31.000,00								31.000,00		31.000,00				31.000,00		
2.2.1.	01	2022 A 3	Saúde - Novas Competências		0		31.000,00			2022/01/01	2022/12/31	0			31.000,00		31.000,00				31.000,00		
2.2.1.	01	2022 A 3	Saúde - Novas Competências	0102/020111			1.000,00								1.000,00		1.000,00						
2.2.1.	01	2022 A 3	Saúde - Novas Competências	0102/020204			25.000,00								25.000,00		25.000,00						
2.2.1.	01	2022 A 3	Saúde - Novas Competências	0102/020220			5.000,00								5.000,00		5.000,00						
2.3.			Segurança e acção social				602.092,00							168.530,70	602.092,00		602.092,00	127.000,00			897.622,70		
2.3.2.			Acção social				602.092,00							168.530,70	602.092,00		602.092,00	127.000,00			897.622,70		
2.3.2.	01	2011 A 10	Protocolos com IPSS para investimento	0102/080701	0		100.000,00			2011/01/02	2024/12/31	9		35.232,23	100.000,00		100.000,00	50.000,00			185.232,23		
2.3.2.	05	2011 A 40	Projecto - Espaço Mudança	0102/040701	0		100.000,00			2011/01/02	2022/12/31	9		96.107,33	100.000,00		100.000,00				196.107,33		
2.3.2.	01	2018 A 17	Realização de atividades com Sêniiores	0102/020220	0		60.000,00			2018/01/02	2022/12/31	5		9.310,90	60.000,00		60.000,00				69.310,90		
2.3.2.	02	2018 A 18	Comparticipações às IPSS		0		90.000,00			2018/01/02	2023/12/31	9		5.950,55	90.000,00		90.000,00	60.000,00			155.950,55		
2.3.2.	02	2018 A 18	Comparticipações às IPSS	0102/040701			50.000,00								50.000,00		50.000,00	50.000,00					
2.3.2.	02	2018 A 18	Comparticipações às IPSS	0102/080701			40.000,00								40.000,00		40.000,00	10.000,00					
2.3.2.	01	2020 A 1	Banco de Ajudas Técnicas	0102/020121	0		1.000,00			2020/01/01	2023/12/31	5			1.000,00		1.000,00				1.000,00		
2.3.2.	02	2020 A 2	Protocolo com a Associação Dignitude	0102/040701	0		17.750,00			2020/01/01	2022/12/31	9		13.700,00	17.750,00		17.750,00				31.450,00		
2.3.2.	03	2020 A 3	Gabinete de Apoio à Vitima	0102/020220	0		5.000,00			2020/01/01	2023/12/31	5		521,15	5.000,00		5.000,00	5.000,00			10.521,15		
2.3.2.	04	2020 A 4	CPCJ	0102/020220	0		10.000,00			2020/01/01	2023/12/31	9		4.920,52	10.000,00		10.000,00	10.000,00			24.920,52		
2.3.2.	05	2020 A 5	Plano Municipal de Integração de Migrantes (FAMI)	0102/020220	0		25.000,00			2020/01/01	2023/12/31	9		2.788,02	25.000,00		25.000,00				27.788,02		
2.3.2.	01	2022 A 1	Gabinete de apoio ao Emigrante	0102/020220	NA		5.000,00			2022/01/01	2022/12/31	0			5.000,00		5.000,00				5.000,00		
2.3.2.	02	2022 A 2	Ação Social - Novas Competências		0		160.342,00			2022/01/01	2022/12/31	9			160.342,00		160.342,00				160.342,00		
2.3.2.	02	2022 A 2	Ação Social - Novas Competências	0102/040701			140.342,00								140.342,00		140.342,00						
2.3.2.	02	2022 A 2	Ação Social - Novas Competências	0102/040802			20.000,00								20.000,00		20.000,00						
2.3.2.	03	2022 A 4	Balcão da Inclusão	0102/020220	0		3.000,00			2022/01/01	2022/12/31	0			3.000,00		3.000,00	500,00			3.500,00		
2.3.2.	06	2023 A 2	Centro Local de Apoio à Interligação de Migrantes (CLAIM)	0102/020220	0		5.000,00					5			5.000,00		5.000,00	500,00			5.500,00		
2.3.2.	07	2023 A 3	PROXIMIDADES	0102/020220	0		20.000,00					0			20.000,00		20.000,00	1.000,00			21.000,00		
2.4.			Habitação e servicos colectivos				1.289.000,00							720.186,50	1.289.000,00		1.289.000,00	1.024.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	6.033.186,50		
2.4.1.			Habitação				65.000,00							35.233,13	65.000,00		65.000,00				100.233,13		
2.4.1.	02	2011 A 42	Programa Remobilar	0102/020220	0		5.000,00			2011/01/02	2202/12/31	9		1.508,13	5.000,00		5.000,00				6.508,13		
2.4.1.	01	2012 A 12	Regulamento Municipal de Apoio ao Arrendamento	0102/040802	0		60.000,00			2012/01/02	2022/12/31	5		33.725,00	60.000,00		60.000,00				93.725,00		
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; 0 - FORNEC. OU OUTROS; NA - NÃO APLICÁVEL						Total :	4.732.592,00							1.117.692,13	4.732.592,00		4.732.592,00	3.686.500,00	3.498.500,00	3.498.500,00	3.498.500,00	20.032.284,13	

Handwritten signatures and initials:
- Top right: "J. Silva"
- Middle right: "P. Silva"
- Bottom right: "AB"
- Far right: "Liberal"
- Far right: "Santos"
- Far right: "J. Silva"
- Far right: "P. Silva"
- Far right: "AB"
- Far right: "Liberal"
- Far right: "Santos"

Identificação do Objetivo : CLASSIFICADOR FUNCIONAL
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS
Tipo de Plano : PLANO ATIVIDADES MUNICIPAL
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICA
Considerar em «Total Previsto» o valor do Financiamento Não Definido : S
Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto						
										Inicio	Fim		REALIZADO EM	ESTIM. REALIZ.	2023 (Financ. Definido)	2023 (Financ. N./ Def.)	2023 (TOTAL)	Periodos seguintes											
	R G	R P																U E	EMPR	C	C	Ex.		PERÍODOS ANT.	PERÍODO 2022				
[1]	Código	Ano Tipo Número	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]	[21]=[13]+...+[20]								
2.4.5.	01	2016 A 8	Resíduos sólidos	0102/020220	0		1.200.000,00			2015/01/02	2026/12/31	6		681.861,32	1.200.000,00		1.200.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00		5.881.861,32						
2.4.5.			Prestação de serviços com empresas de RSU				1.200.000,00							681.861,32	1.200.000,00		1.200.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00		5.881.861,32						
2.4.6.			Protecção do meio ambiente e conservação da natureza				24.000,00							3.092,05	24.000,00		24.000,00	24.000,00									51.092,05		
2.4.6.			Bem estar animal			0102/020111	0		24.000,00						2022/01/01	2022/12/31	0		3.092,05	24.000,00		24.000,00	24.000,00						51.092,05
2.4.6.			Bem estar animal						1.000,00							1.000,00			1.000,00	1.000,00									
2.4.6.			Bem estar animal					0102/020121					2.500,00			2.500,00			2.500,00	2.500,00									
2.4.6.	Bem estar animal	0102/020220		20.000,00					20.000,00		20.000,00	20.000,00																	
2.4.6.	02	2022 A 5	Bem estar animal	0102/040802			500,00							500,00	500,00	500,00													
2.5.			Servicos culturais, recreativos e religiosos				1.248.200,00							973.517,82	1.248.200,00		1.248.200,00	458.500,00	317.000,00	317.000,00	237.000,00		3.551.217,82						
2.5.1.			Cultura				1.248.200,00							925.328,55	1.248.200,00		1.248.200,00	398.500,00	317.000,00	317.000,00	237.000,00		3.443.028,55						
2.5.1.	03	2010	Plano Nacional de Leitura:	0102/020220	0		6.000,00			2010/01/02	2022/12/31	9		2.714,55	6.000,00		6.000,00						8.714,55						
2.5.1.	0302	2010 A 12	Actividades de Promoção do Livro e da Leitura nos estabelecimentos de ensino				6.000,00						2.714,55	6.000,00		6.000,00								8.714,55					
2.5.1.	04	2010	Biblioteca Municipal e Polos de Leitura:				21.000,00						3.286,55	21.000,00		21.000,00									24.286,55				
2.5.1.	0401	2010 A 13	Aquisição de fundos documentais			0102/020120	0		11.000,00						2010/01/02	2022/12/31	9		2.691,06	11.000,00		11.000,00					13.691,06		
2.5.1.	0402	2010 A 14	Divulgação e promoção de actividades				10.000,00						595,49	10.000,00		10.000,00										10.595,49			
2.5.1.	0402	2010 A 14	Divulgação e promoção de actividades			0102/020120			3.000,00										3.000,00		3.000,00								
2.5.1.	0402	2010 A 14	Divulgação e promoção de actividades	0102/020225			7.000,00							7.000,00		7.000,00													
2.5.1.	01	2011 A 12	Protocolos com Associações Culturais,Desportivas, Recreativas,Sociais e Religiosas para investimentos	0102/080701	0		120.000,00			2011/01/02	2025/12/31	9		38.100,52	120.000,00		120.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00			398.100,52						
2.5.1.	03	2011 A 44	Protocolo com a REFER para utilização dos Edifícios das Estações Inactivas	0102/020204	0		6.000,00			2011/01/02	2022/12/31	9		3.708,54	6.000,00		6.000,00						9.708,54						
2.5.1.	02	2014	Atividades Culturais e Recreativas de Interesse Concelhio:				400.000,00							474.717,04	400.000,00		400.000,00						874.717,04						
2.5.1.	0201	2014 A 9	Promovidas pelo Município	0102/020220	0		400.000,00			2014/01/02	2022/12/31	9		474.717,04	400.000,00		400.000,00						874.717,04						
2.5.1.	02	2015	Quartel das Artes - Dr. Alipio Sol:				209.000,00							126.749,31	209.000,00		209.000,00	209.000,00	209.000,00	209.000,00	209.000,00		1.171.749,31						
2.5.1.	0201	2015 A 6	Programação	0102/020220	0		150.000,00			2015/01/02	2022/12/31	9		95.665,63	150.000,00		150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00		845.665,63						
2.5.1.	0202	2015 A 7	Aluguer de equipamentos	0102/020208	0		11.000,00			2015/01/02	2022/12/31	9		6.712,75	11.000,00		11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00		61.712,75						
2.5.1.	0203	2015 A 8	Outras despesas		0		48.000,00			2015/01/02	2022/12/31	9		24.370,93	48.000,00		48.000,00	48.000,00	48.000,00	48.000,00	48.000,00		264.370,93						
2.5.1.	0203	2015 A 8	Outras despesas	0102/020220			12.000,00								12.000,00		12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00								
2.5.1.	0203	2015 A 8	Outras despesas	0102/020225			36.000,00								36.000,00		36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00								
2.5.1.	01	2017	Livraria Municipal:				11.000,00								11.000,00		11.000,00						11.000,00						
2.5.1.	0101	2017 A 5	Edição de Publicações	0102/020220	0		11.000,00			2017/01/02	2022/12/31	9			11.000,00		11.000,00						11.000,00						
2.5.1.	04	2019 A 1	Programa Cultural em Rede	0102/020220	0		10.000,00			2019/01/02	2022/12/31	9			10.000,00		10.000,00						10.000,00						
2.5.1.	01	2018 A 19	Geminações	0102/020225	0		10.000,00			2018/01/02	2026/12/31	9		1.888,70	10.000,00		10.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00		35.888,70						
2.5.1.	02	2018 A 20	Conselho Municipal da Juventude		0		8.000,00			2018/01/02	2022/12/31	9			8.000,00		8.000,00						8.000,00						
2.5.1.	02	2018 A 20	Conselho Municipal da Juventude	0102/020220			6.500,00								6.500,00		6.500,00												
2.5.1.	02	2018 A 20	Conselho Municipal da Juventude	0102/020225			1.500,00								1.500,00		1.500,00												
2.5.1.	04	2018 A 26	Protocolo com a ACIB	0102/040701	0		22.000,00			2018/01/02	2026/12/31	9		4.580,00	22.000,00		22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00		114.580,00						
2.5.1.	05	2018 A 28	Compparticipação a Associações e Instituições Do Concelho ao abrigo de Regulamento:		0		375.000,00			2018/01/02	2023/12/31	9		251.879,69	375.000,00		375.000,00	80.000,00					706.879,69						
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - FORNEC. OU OUTROS; NA - NÃO APLICÁVEL						Total :									2.710.270,40	7.154.592,00		7.154.592,00	5.107.500,00	4.815.500,00	4.815.500,00	4.735.500,00		29.338.862,40					

Handwritten signatures and initials:
- Top right: "Zabala" (signature)
- Middle right: "Pun" (initials)
- Bottom right: "Liberal" (signature)
- Far right: "Balle" (signature)
- Bottom right: "AB" (initials)

Identificação do Objetivo : CLASSIFICADOR FUNCIONAL
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Plano : PLANO ATIVIDADES MUNICIPAL
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICA

Considerar em «Total Previsto» o valor
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto
	Real.	R G				R P	U E	EMPR	Início	Fim	Ex.		REALIZADO EM	ESTIM. REALIZ.	2023 (Financ. Definido)	2023 (Financ. N./ Def.)	2023 (TOTAL)	Períodos seguintes					
			PERÍODOS ANT.	PERÍODO 2022																			
[1]	Código	Ano Tipo Número	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	Outros [20]	[21]=[13]+...+[20]		
2.5.1.	05	2018 A 28	Comparticipação a Associações e Instituições Do Concelho ao abrigo de Regulamento:	0102/040701			225.000,00								225.000,00		225.000,00	30.000,00					
2.5.1.	05	2018 A 28	Comparticipação a Associações e Instituições Do Concelho ao abrigo de Regulamento:	0102/080701			150.000,00								150.000,00		150.000,00	50.000,00					
2.5.1.	09	2019 A 3	Comparicipação a associações e instituições		0		30.000,00			2019/01/02	2023/12/31	9		4.600,00	30.000,00		30.000,00	1.500,00					
2.5.1.	09	2019 A 3	Comparicipação a associações e instituições	0102/040701			25.000,00								25.000,00		25.000,00	1.000,00					
2.5.1.	09	2019 A 3	Comparicipação a associações e instituições	0102/080701			5.000,00								5.000,00		5.000,00	500,00					
2.5.1.	07	2020 A 7	Plano Municipal para a Juventude	0102/020214	0		20.000,00			2020/01/01	2022/12/31	9			20.000,00		20.000,00						20.000,00
2.5.1.	01	2021 A 1	Cultura em rede Ó Fora da Caixa - Música	0102/020220	0		100,00			2021/01/01	2023/12/31	9		13.103,65	100,00		100,00						13.203,65
2.5.1.	02	2021 A 2	AMO Ó Turismo Industrial	0102/020220	0		100,00			2021/01/01	2022/12/31	9			100,00		100,00						100,00
2.5.2.			Desporto, recreio e lazer										48.189,27					60.000,00					108.189,27
2.5.2.	02	2018 A 22	Realização de atividades no âmbito do Desporto e Juventude		0					2018/01/02	2022/12/31	9		48.189,27				60.000,00					108.189,27
3.			Funções económicas				306.732,00							117.059,68	306.732,00		306.732,00	114.199,00	136.500,00	58.896,00	60.015,00	129.673,00	923.074,68
3.2.			Indústria e energia				221.232,00							49.557,69	221.232,00		221.232,00	108.199,00	136.500,00	58.896,00	60.015,00	129.673,00	764.072,69
3.2.	04	2019 A 2	Ações a desenvolver em parceria com a CIRA		0		221.232,00			2019/01/02	2025/12/31	9		49.557,69	221.232,00		221.232,00	108.199,00	136.500,00	58.896,00	60.015,00	129.673,00	764.072,69
3.2.	04	2019 A 2	Ações a desenvolver em parceria com a CIRA	0102/04050104			120.000,00								120.000,00		120.000,00	108.199,00	136.500,00	58.896,00	60.015,00	129.673,00	
3.2.	04	2019 A 2	Ações a desenvolver em parceria com a CIRA	0102/08050104			101.232,00								101.232,00		101.232,00						
3.3.			Transportes e comunicações				60.000,00							66.787,36	60.000,00		60.000,00						126.787,36
3.3.1.			Transportes rodoviários				60.000,00							66.787,36	60.000,00		60.000,00						126.787,36
3.3.1.	01	2010	Rede Municipal de Transportes:				60.000,00							66.787,36	60.000,00		60.000,00						126.787,36
3.3.1.	0101	2010 A 36	Aquisição de serviços	0102/020210	0		60.000,00			2010/01/02	2022/12/31	9		66.787,36	60.000,00		60.000,00						126.787,36
3.4.			Comércio e turismo				20.500,00								20.500,00		20.500,00	1.000,00					21.500,00
3.4.2.			Turismo				20.000,00								20.000,00		20.000,00						20.000,00
3.4.2.	01	2018 A 25	Aquisição de material de Divulgação e Promoção do Concelho	0102/020120	0		20.000,00			2018/01/02	2022/12/31	9			20.000,00		20.000,00						20.000,00
3.4.3.			Comércio				500,00								500,00		500,00	1.000,00					1.500,00
3.4.3.	02	2023 A 4	Bairros Comerciais Digitais	0102/020225	0		500,00					0			500,00		500,00	1.000,00					1.500,00
3.5.			Outras funções económicas				5.000,00							714,63	5.000,00		5.000,00	5.000,00					10.714,63
3.5.	01	2020 A 6	Implementação do Orçamento participativo	0102/020225	0		5.000,00			2020/01/01	2021/12/31	9		714,63	5.000,00		5.000,00	5.000,00					10.714,63
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - FORNEC. OU OUTROS; NA - NÃO APLICÁVEL						Total :		7.511.524,00						2.893.223,00	7.511.524,00		7.511.524,00	5.283.199,00	4.952.000,00	4.874.396,00	4.795.515,00	129.673,00	30.439.530,00

Identificação do Objetivo : CLASSIFICADOR FUNCIONAL
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Plano : PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICA

Considerar em «Total Previsto» o valor
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto														
						R G	R P	U E	EMPR	Início	Fim		REALIZADO EM	ESTIM. REALIZ.	2023 (Financ. Definido)	2023 (Financ. N./ Def.)	2023 (TOTAL)	Períodos seguintes																			
	Código	Ano Tipo																Número	[4]	[5]	[6]	[7]		[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	Outros [20]	[21]=[13]+...+[20]
[1]		[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]	[21]=[13]+...+[20]																
1.			Funções gerais				435.500,00							467.125,49	435.500,00		435.500,00	659.500,00	101.500,00	13.500,00	2.500,00		1.679.625,49														
1.1.			Serviços gerais de administração pública				405.500,00							467.125,49	405.500,00		405.500,00	658.500,00	100.500,00	13.500,00	2.500,00		1.647.625,49														
1.1.1.			Administracao geral				405.500,00							467.125,49	405.500,00		405.500,00	658.500,00	100.500,00	13.500,00	2.500,00		1.647.625,49														
1.1.1.	01	2007	Edifícios do Município:				265.000,00							435.141,03	265.000,00		265.000,00	160.000,00	22.000,00	2.000,00	2.000,00		886.141,03														
1.1.1.	0101	2007 I 1	Manutenção, Adaptação e Reparação		E		90.000,00			2007/01/02	2023/12/31	4		221.906,87	90.000,00		90.000,00	60.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00		377.906,87														
1.1.1.	0101	2007 I 1	Manutenção, Adaptação e Reparação	0102/07010301			60.000,00								60.000,00		60.000,00	40.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00																
1.1.1.	0101	2007 I 1	Manutenção, Adaptação e Reparação	0102/07010302			30.000,00								30.000,00		30.000,00	20.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00																
1.1.1.	0102	2007 I 2	Aquisição de Mobiliário e Outros Equipamentos	0102/070109	O		15.000,00			2007/01/02	2022/12/31	4		12.393,15	15.000,00		15.000,00						27.393,15														
1.1.1.	0103	2007 I 52	Aquisição de equipamento básico	0102/07011002	O		20.000,00			2007/01/02	2023/12/31	4		36.222,52	20.000,00		20.000,00						56.222,52														
1.1.1.	0107	2009 I 7	Aquisicao de Hardware	0102/070107	O		60.000,00			2009/01/02	2023/12/31	3		46.749,51	60.000,00		60.000,00	50.000,00	10.000,00				166.749,51														
1.1.1.	0108	2009 I 8	Aquisicao de Software	0102/070108	O		80.000,00			2009/01/02	2023/12/31	3		117.868,98	80.000,00		80.000,00	50.000,00	10.000,00				257.868,98														
1.1.1.	02	2017 I 13	Palácio da Justiça: construção	0102/070113	E		1.000,00			2017/01/02	2022/12/31	0			1.000,00		1.000,00						1.000,00														
1.1.1.	03	2018 I 4	Aquisição de viaturas e máquinas para o Município		O		58.500,00			2018/01/02	2026/12/31	0		31.984,46	58.500,00		58.500,00	48.500,00	28.500,00	11.500,00	500,00		179.484,46														
1.1.1.	03	2018 I 4	Aquisição de viaturas e máquinas para o Município	0102/07010602			30.000,00								30.000,00		30.000,00	20.000,00																			
1.1.1.	03	2018 I 4	Aquisição de viaturas e máquinas para o Município	0103/070205			28.500,00								28.500,00		28.500,00	28.500,00	28.500,00	11.500,00	500,00																
1.1.1.	01	2020 I 5	Cemitérios	0102/07010301	E		30.000,00			2020/01/01	2024/12/31	0			30.000,00		30.000,00	50.000,00	50.000,00				130.000,00														
1.1.1.	01	2022 I 9	Requalificação do edificio da "Casa Verde"		E		51.000,00			2022/01/01	2024/12/31	0			51.000,00		51.000,00	400.000,00					451.000,00														
1.1.1.	01	2022 I 9	Requalificação do edificio da "Casa Verde"	0102/07010301			50.000,00								50.000,00		50.000,00	400.000,00																			
1.1.1.	01	2022 I 9	Requalificação do edificio da "Casa Verde"	0102/070113			1.000,00								1.000,00		1.000,00																				
1.2.			Segurança e ordem públicas				30.000,00								30.000,00		30.000,00	1.000,00	1.000,00				32.000,00														
1.2.1.			Protecção civil e luta contra incêndios				30.000,00								30.000,00		30.000,00	1.000,00	1.000,00				32.000,00														
1.2.1.	02	2017 I 10	Quartel da GNR: Estudo e Obra	0102/07010301	E		30.000,00			2017/01/02	2024/12/31	0			30.000,00		30.000,00	1.000,00	1.000,00				32.000,00														
2.			Funções sociais				969.836,00	1.002.761,00						2.866.981,78	1.972.597,00		1.972.597,00	1.316.000,00	1.293.000,00	990.000,00	170.000,00		8.608.578,78														
2.1.			Educação				260.000,00							1.965.768,80	260.000,00		260.000,00	122.000,00	121.000,00	120.000,00	120.000,00		2.708.768,80														
2.1.1.			Ensino não superior				260.000,00							1.965.768,80	260.000,00		260.000,00	122.000,00	121.000,00	120.000,00	120.000,00		2.708.768,80														
2.1.1.	04	2007 I 25	Aquisição de mobiliário, equipamentos, aquecimentos e outros para o Parque Escolar	0102/07011002	O		30.000,00			2007/01/02	2022/12/31	0		15.094,94	30.000,00		30.000,00						45.094,94														
2.1.1.	02	2013 I 4	Requalificação da Escola EB2,3 Dr. Fernando Peixinho		E					2012/01/02	2022/12/31	9		2.340,64									2.340,64														
2.1.1.	02	2016 I 9	Reparações nos Centros Escolares		E		100.000,00			2016/01/02	2023/12/31	0		39.293,02	100.000,00		100.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00		619.293,02														
2.1.1.	02	2016 I 9	Reparações nos Centros Escolares	0102/07010304			60.000,00								60.000,00		60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00																
2.1.1.	02	2016 I 9	Reparações nos Centros Escolares	0102/07010305			40.000,00								40.000,00		40.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00																
2.1.1.	01	2020 I 1	Requalificação da Escola Secundária de Oliveira do Bairro	0102/07010305	E		30.000,00			2020/01/01	2025/12/31	0			30.000,00		30.000,00	1.000,00	1.000,00				32.000,00														
2.1.1.	02	2022 I 14	Escola Básica 2.º e 3.º Ciclo Frei Gil	0102/07010305	E		100.000,00			2020/08/02	2020/08/02	0		1.909.040,20	100.000,00		100.000,00	1.000,00					2.010.040,20														
2.2.			Saúde				10.300,00	1.700,00						543.591,12	12.000,00		12.000,00	1.000,00	1.000,00				557.591,12														
2.2.1.			Serviços individuais de saúde				10.300,00	1.700,00						543.591,12	12.000,00		12.000,00	1.000,00	1.000,00				557.591,12														
2.2.1.	01	2017 I 18	Centro de Saúde - Extensão da Palhaça	0102/07010301	E		150,00	850,00		2017/01/02	2022/12/31	6		42.700,53	1.000,00		1.000,00						43.700,53														
2.2.1.	02	2017 I 19	Unidade de Saúde Familiar-Freguesia da União de Freguesias de Bustos,Troviscal e Mamarrosa	0102/07010301	E		150,00	850,00		2017/01/02	2021/12/31	6		500.890,59	1.000,00		1.000,00						501.890,59														
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - FORNEC. OU OUTROS; NA - NÃO APLICÁVEL						Total :		695.800,00	1.700,00					2.976.485,41	697.500,00		697.500,00	781.500,00	222.500,00	133.500,00	122.500,00		4.933.985,41														

Identificação do Objetivo : CLASSIFICADOR FUNCIONAL
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Plano : PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORÇÂNICA/ECONÓMICA

Considerar em «Total Previsto» o valor
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto
	R G	R P				U E	EMPR	Inicio	Fim	Ex.	REALIZADO EM		ESTIM. REALIZ.	2023 (Financ. Definido)	2023 (Financ. N./ Def.)	2023 (TOTAL)	Períodos seguintes						
																	2024	2025	2026	2027	Outros		
[1]	Código	Ano Tipo Número	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]	[21]=[13]+...+[20]		
2.2.1.	01	2021 I 3	Centro de Saúde - Extensão de Oiã		E		10.000,00			2021/01/01	2024/12/31	0			10.000,00		10.000,00	1.000,00	1.000,00			12.000,00	
2.2.1.	01	2021 I 3	Centro de Saúde - Extensão de Oiã	0102/07010301			5.000,00								5.000,00		5.000,00	1.000,00	1.000,00				
2.2.1.	01	2021 I 3	Centro de Saúde - Extensão de Oiã	0102/070113			5.000,00								5.000,00		5.000,00						
2.4.			Habitação e serviços colectivos				372.536,00	1.001.061,00						228.934,49	1.373.597,00		1.373.597,00	1.041.000,00	970.000,00	870.000,00	50.000,00	4.533.531,49	
2.4.1.			Habitação				20.000,00	800.000,00							820.000,00		820.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00		3.220.000,00	
2.4.1.	02	2010	Regulamento Municipal de Apoio à Habitação:				20.000,00								20.000,00		20.000,00					20.000,00	
2.4.1.	0201	2010 I 18	Intervenções habitacionais normais e urgentes	0102/07010203	E		20.000,00			2010/01/02	2022/12/31	5			20.000,00		20.000,00					20.000,00	
2.4.1.	01	2021 I 7	Estratégia local de habitação	0102/07010203	E			800.000,00		2021/11/15	2026/12/31	0			800.000,00		800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00		3.200.000,00	
2.4.2.			Ordenamento do território				82.000,00							143.582,00	82.000,00		82.000,00	20.000,00				245.582,00	
2.4.2.	02	2014 I 7	Planos Municipais de ordenamento do território, unidades de execução e outros instrumentos de gestão territorial	0102/070113	O		20.000,00			2014/01/02	2022/12/31	4		10.731,75	20.000,00		20.000,00	20.000,00				50.731,75	
2.4.2.	01	2016 I 1	Aquisição de terrenos para equipamentos, vias, parques e infraestruturas	0102/070101	O		60.000,00			2016/01/02	2022/12/31	3		132.850,25	60.000,00		60.000,00					192.850,25	
2.4.2.	01	2021 I 1	Cadastro Simplificado	0102/070113	O		2.000,00			2021/01/01	2022/12/31	9			2.000,00		2.000,00					2.000,00	
2.4.4.			Abastecimento de Água				1.000,00								1.000,00		1.000,00					1.000,00	
2.4.4.	08	2007 I 68	Pagamento de Projectos de Obras Terminadas	0102/070113	O		1.000,00			2007/01/02	2022/12/31	4			1.000,00		1.000,00					1.000,00	
2.4.5.			Resíduos sólidos				72.536,00	201.061,00						23.200,51	273.597,00		273.597,00					296.797,51	
2.4.5.	01	2022 I 7	Projeto "Dar valor é dar vida"		O		22.536,00	201.061,00		2022/01/01	2023/12/31	0		23.200,51	223.597,00		223.597,00					246.797,51	
2.4.5.	01	2022 I 7	Projeto "Dar valor é dar vida"	0102/020217				73.355,00							73.355,00		73.355,00						
2.4.5.	01	2022 I 7	Projeto "Dar valor é dar vida"	0102/07011002			22.536,00	127.706,00							150.242,00		150.242,00						
2.4.5.	02	2022 I 8	Compostagem		O		50.000,00			2022/01/01	2022/12/31	0			50.000,00		50.000,00					50.000,00	
2.4.5.	02	2022 I 8	Compostagem	0102/020217			10.000,00								10.000,00		10.000,00						
2.4.5.	02	2022 I 8	Compostagem	0102/07011002			40.000,00								40.000,00		40.000,00						
2.4.6.			Protecção do meio ambiente e conservação da natureza				197.000,00							62.151,98	197.000,00		197.000,00	221.000,00	170.000,00	70.000,00	50.000,00	770.151,98	
2.4.6.	01	2008	Parques e Jardins:				20.000,00								20.000,00		20.000,00	50.000,00				70.000,00	
2.4.6.	0102	2008 I 2	Aquisição de Mobiliário e Equipamento Urbano	0102/07011002	O		20.000,00			2008/01/02	2022/12/31	4			20.000,00		20.000,00	50.000,00				70.000,00	
2.4.6.	02	2017 I 3	Construção e ou Reabilitação de Espaços de Jogo e de Recreio	0102/07010405	E		15.000,00			2017/01/02	2022/12/31	4		541,20	15.000,00		15.000,00					15.541,20	
2.4.6.	04	2017 I 12	Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios:rede de faixas de gestão de combustíveis e beneficiação/manutenção da rede viária florestal		E		50.500,00			2017/01/02	2023/12/31	4		7.171,20	50.500,00		50.500,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	257.671,20	
2.4.6.	04	2017 I 12	Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios:rede de faixas de gestão de combustíveis e beneficiação/manutenção da rede viária florestal	0102/07010408			50.000,00								50.000,00		50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00		
2.4.6.	04	2017 I 12	Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios:rede de faixas de gestão de combustíveis e beneficiação/manutenção da rede viária florestal	0102/070113			500,00								500,00		500,00						
2.4.6.	01	2019	Parques e Jardins:				30.000,00							14.762,37	30.000,00		30.000,00	1.000,00				45.762,37	
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - FORNEC. OU OUTROS; NA - NÃO APLICÁVEL						Total :		966.836,00	1.002.761,00					3.150.980,32	1.969.597,00		1.969.597,00	1.702.500,00	1.073.500,00	983.500,00	172.500,00		9.052.577,32

Identificação do Objetivo : CLASSIFICADOR FUNCIONAL
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS
Tipo de Plano : PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICA
Considerar em «Total Previsto» o valor do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto
													REALIZADO EM	ESTIM. REALIZ.	2023 (Financ. Definido)	2023 (Financ. N./ Def.)	2023 (TOTAL)	Períodos seguintes					
	Código	Ano Tipo Número				[4]	[5]	R G	R P	U E	EMPR		C	C	Ex.	PERÍODOS ANT.	PERÍODO 2022				2024 [16]	2025 [17]	
[1]		[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]								
2.4.6.	0101	2020 I 2	Requalificação e Beneficiação de parques de lazer	0102/07010405	E		30.000,00			2020/01/01	2022/12/31	3		14.762,37	30.000,00		30.000,00	1.000,00				45.762,37	
2.4.6.	01	2020 I 3	Intervenção em zonas ribeirinhas	0102/07010405	E		20.000,00			2020/01/01	2023/12/31	0		39.139,97	20.000,00		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00		119.139,97	
2.4.6.	01	2022 I 11	Bem estar animal		E		61.500,00			2022/01/01	2022/12/31	0		537,24	61.500,00		61.500,00	100.000,00	100.000,00			262.037,24	
2.4.6.	01	2022 I 11	Bem estar animal	0102/07010301			60.000,00								60.000,00		60.000,00	100.000,00	100.000,00				
2.4.6.	01	2022 I 11	Bem estar animal	0102/07011002			1.500,00								1.500,00		1.500,00						
2.5.			Servicos culturais, recreativos e religiosos				327.000,00							128.687,37	327.000,00		327.000,00	152.000,00	201.000,00			808.687,37	
2.5.1.			Cultura				57.000,00								29.015,86	57.000,00		57.000,00	2.000,00	1.000,00		89.015,86	
2.5.1.	02	2015	Quartel das Artes - Dr. Alipio Sol:				10.000,00								29.015,86	10.000,00		10.000,00				39.015,86	
2.5.1.	0204	2015 I 2	Aquisição de equipamentos	0102/07011002	O		10.000,00			2015/01/02	2023/12/31	9		29.015,86	10.000,00		10.000,00					39.015,86	
2.5.1.	01	2020 I 4	Museus - reestruturação e preparação		E		35.000,00			2020/01/01	2026/12/31	0			35.000,00		35.000,00	1.000,00	1.000,00			37.000,00	
2.5.1.	01	2020 I 4	Museus - reestruturação e preparação	0102/07010301			30.000,00								30.000,00		30.000,00	1.000,00	1.000,00				
2.5.1.	01	2020 I 4	Museus - reestruturação e preparação	0102/070109			5.000,00								5.000,00		5.000,00						
2.5.1.	01	2022 I 10	Rede de Leitura - reestruturação e preparação		E		11.000,00			2022/01/01	2024/12/31	0			11.000,00		11.000,00	1.000,00				12.000,00	
2.5.1.	01	2022 I 10	Rede de Leitura - reestruturação e preparação	0102/07010301			10.000,00								10.000,00		10.000,00	1.000,00					
2.5.1.	01	2022 I 10	Rede de Leitura - reestruturação e preparação	0102/070109			1.000,00								1.000,00		1.000,00						
2.5.1.	11	2023 I 3	Biblioteca Móvel	0102/07010602	O		1.000,00					0			1.000,00		1.000,00					1.000,00	
2.5.2.			Desporto, recreio e lazer				270.000,00							99.671,51	270.000,00		270.000,00	150.000,00	200.000,00			719.671,51	
2.5.2.	01	2009	Parque Desportivo Municipal:				20.000,00							3.081,07	20.000,00		20.000,00					23.081,07	
2.5.2.	0106	2010 I 12	Aquisição de equipamento diverso	0102/07011002	O		20.000,00			2010/01/02	2022/12/31	3		3.081,07	20.000,00		20.000,00					23.081,07	
2.5.2.	02	2016 I 8	Implementação de medidas de eficiência energética nas Piscinas Municipais	0102/07010302	E		150.000,00			2016/01/02	2022/12/31	0		111,93	150.000,00		150.000,00	50.000,00				200.111,93	
2.5.2.	01	2018 I 1	Reparação dos Edifícios do Parque Desportivo	0102/07010302	E		100.000,00			2018/01/02	2025/12/31	1		96.478,51	100.000,00		100.000,00	100.000,00	200.000,00			496.478,51	
3.			Funções económicas				2.254.430,00	1.190.000,00						1.884.571,85	3.444.430,00		3.444.430,00	2.177.500,00	2.808.000,00	3.156.000,00	1.604.640,00	15.075.141,85	
3.2.			Indústria e energia				374.000,00	1.190.000,00						709.969,88	1.564.000,00		1.564.000,00	335.000,00	700.000,00	1.250.000,00		4.558.969,88	
3.2.	02	2011 I 2	Instalação de Redes de Iluminação Pública, electricidade e telecomunicações	0102/07010410	O		25.000,00			2011/01/02	2022/12/31	3		25.362,01	25.000,00		25.000,00					50.362,01	
3.2.	01	2016 I 3	Espaço de Atividades Económicas de Vila Verde		E		220.000,00	1.190.000,00		2016/01/02	2023/12/31	4		668.280,37	1.410.000,00		1.410.000,00					2.078.280,37	
3.2.	01	2016 I 3	Espaço de Atividades Económicas de Vila Verde	0102/070101			10.000,00								10.000,00		10.000,00						
3.2.	01	2016 I 3	Espaço de Atividades Económicas de Vila Verde	0102/07010401			210.000,00	1.190.000,00							1.400.000,00		1.400.000,00						
3.2.	02	2018 I 6	Incubadora Industrial	0102/07010301	E		1.000,00			2018/01/02	2022/12/31	0			1.000,00		1.000,00					1.000,00	
3.2.	01	2021 I 4	Espaço de Atividades Económicas de Oia		E		2.000,00			2021/01/01	2026/12/31	6			2.000,00		2.000,00	85.000,00	300.000,00	250.000,00		637.000,00	
3.2.	01	2021 I 4	Espaço de Atividades Económicas de Oia	0102/070101			1.000,00								1.000,00		1.000,00	80.000,00	150.000,00				
3.2.	01	2021 I 4	Espaço de Atividades Económicas de Oia	0102/07010401			1.000,00								1.000,00		1.000,00	5.000,00	150.000,00	250.000,00			
3.2.	02	2021 I 5	Espaço de Atividades Económicas da Palhaça		E		75.000,00			2021/01/01	2025/12/31	5		16.240,00	75.000,00		75.000,00	150.000,00	150.000,00	500.000,00		891.240,00	
3.2.	02	2021 I 5	Espaço de Atividades Económicas da Palhaça	0102/070101			70.000,00								70.000,00		70.000,00						
3.2.	02	2021 I 5	Espaço de Atividades Económicas da Palhaça	0102/07010401			5.000,00								5.000,00		5.000,00	150.000,00	150.000,00	500.000,00			
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - FORNEC. OU OUTROS; NA - NÃO APLICÁVEL						Total :		1.728.336,00	2.192.761,00					4.043.989,65	3.921.097,00		3.921.097,00	2.210.500,00	1.844.500,00	1.753.500,00	172.500,00	13.946.086,65	

[Handwritten signatures and initials]

Identificação do Objetivo : CLASSIFICADOR FUNCIONAL
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Plano : PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICA

Considerar em «Total Previsto» o valor
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto
													REALIZADO EM	ESTIM. REALIZ.	2023 (Financ. Definido)	2023 (Financ. N./ Def.)	2023 (TOTAL)	Períodos seguintes					
	Código	Ano Tipo Número				[3]	[4]	[5]	R G	R P	U E		EMPR	C	C	Ex.	PERÍODOS ANT.	PERÍODO 2022	[15]	2024 [16]	2025 [17]	2026 [18]	
[1]		[2]				[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]								
3.2.	03	2021 I 6	Espaço de Atividades Económicas de Bustos		E		51.000,00			2021/01/01	2025/12/31	6		87,50	51.000,00		51.000,00	100.000,00	250.000,00	500.000,00		901.087,50	
3.2.	03	2021 I 6	Espaço de Atividades Económicas de Bustos	0102/070101			50.000,00								50.000,00		50.000,00	50.000,00					
3.2.	03	2021 I 6	Espaço de Atividades Económicas de Bustos	0102/07010401			1.000,00								1.000,00		1.000,00	50.000,00	250.000,00	500.000,00			
3.3.			Transportes e comunicações				1.378.330,00							1.069.720,17	1.378.330,00		1.378.330,00	1.635.500,00	1.958.000,00	1.906.000,00	1.604.640,00	9.552.190,17	
3.3.1.			Transportes rodoviários				1.378.330,00							1.069.720,17	1.378.330,00		1.378.330,00	1.635.500,00	1.958.000,00	1.906.000,00	1.604.640,00	9.552.190,17	
3.3.1.	16	2002	Segurança Rodoviária:				25.000,00							22.116,23	25.000,00		25.000,00	25.000,00				72.116,23	
3.3.1.	1601	2010 I 10	Sinalização horizontal, vertical e transito	0102/07010409	E		25.000,00			2010/01/02	2023/12/31	4		22.116,23	25.000,00		25.000,00	25.000,00				72.116,23	
3.3.1.	03	2003 I 55	Aquisição terrenos para obras complementares à variante, denominadamente a Poente entre o Bairro do Mogo e o Rio Levira e o acesso ao espaço dos Paços do Concelho (obras executadas pelo IEP e integradas na variante)	0102/070101	O		48.830,00			2003/09/30	2022/12/31	0			48.830,00		48.830,00					48.830,00	
3.3.1.	01	2014 I 8	Requalificação e Beneficiação da Rede Viária Concelhia (Pavimentação, Lancilagem, Rotundas, Passeios, Ciclovias e Muros)-Projectos e Construção e redes aguas pluviais	0102/07010401	E		750.000,00			2014/01/02	2026/12/31	4		1.008.445,03	750.000,00		750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	4.758.445,03	
3.3.1.	02	2016 I 4	Construção de infraestruturas para o Nó de Ligação a AI	0102/07010401	E		500,00			2016/01/02	2022/12/31	0			500,00		500,00					500,00	
3.3.1.	03	2016 I 5	Requalificação da EM 596 (alargamento da passagem superior sobre a linha de Caminho de Ferro)		E		10.000,00			2016/01/02	2024/12/31	0			10.000,00		10.000,00	1.000,00				11.000,00	
3.3.1.	03	2016 I 5	Requalificação da EM 596 (alargamento da passagem superior sobre a linha de Caminho de Ferro)	0102/07010401			5.000,00								5.000,00		5.000,00	1.000,00					
3.3.1.	03	2016 I 5	Requalificação da EM 596 (alargamento da passagem superior sobre a linha de Caminho de Ferro)	0102/070113			5.000,00								5.000,00		5.000,00						
3.3.1.	01	2017	Execução de Plano de Ação de Regeneração Urbana:				20.500,00							61,87	20.500,00		20.500,00	55.000,00	150.000,00	100.000,00		325.561,87	
3.3.1.	0102	2017 I 5	Requalificação da espaço público da Praça da República	0102/07010401	E		500,00			2017/01/02	2022/12/31	0			500,00		500,00					500,00	
3.3.1.	0103	2017 I 6	Reabilitação do Edifício da antiga Fábrica Cerâmica Rocha/Museu de Olaria	0102/07010301	E		1.000,00			2017/01/02	2022/12/31	4		61,87	1.000,00		1.000,00	1.000,00				2.061,87	
3.3.1.	0104	2017 I 7	Requalificação do espaço público da Rua Cândido dos Reis	0102/07010401	E		500,00			2016/01/02	2022/12/31	6			500,00		500,00					500,00	
3.3.1.	0105	2017 I 8	Requalificação do espaço público da Rua dos Bombeiros e Rua António Oliveira e Rocha	0102/07010401	E		500,00			2017/01/02	2022/12/31	6			500,00		500,00					500,00	
3.3.1.	0106	2017 I 9	Requalificação do espaço público da Rua Dr.Alberto Tavares de Castro e ligação à Rua Manuel Simões Barata (incluindo a Urbanização do Adro)	0102/07010401	E		6.000,00			2017/01/02	2022/12/31	6			6.000,00		6.000,00					6.000,00	
3.3.1.	0107	2017 I 14	Requalificação da Av.Abílio Pereira Pinto		E		6.000,00			2017/01/02	2022/12/31	0			6.000,00		6.000,00	29.000,00	50.000,00	100.000,00		185.000,00	
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - FORNEC. OU OUTROS; NA - NÃO APLICÁVEL						Total :		2.628.166,00	2.192.761,00					5.074.700,28	4.820.927,00		4.820.927,00	3.116.500,00	2.894.500,00	3.103.500,00	922.500,00		19.932.627,28

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including "AB" and "Liliane"]

Identificação do Objetivo : CLASSIFICADOR FUNCIONAL
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS
Tipo de Plano : PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORÇÂNICA/ECONÓMICA
Considerar em «Total Previsto» o valor do Financiamento Não Definido : S
Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto
	Real.	R G				R P	U E	EMPR	C	C	Ex.		REALIZADO EM PERÍODOS ANT. [13]	ESTIM. REALIZ. PERÍODO 2022 [14]	2023 (Financ. Definido)	2023 (Financ. N./ Def.)	2023 (TOTAL)	Periodos seguintes					
																		2024 [16]	2025 [17]	2026 [18]	2027 [19]	Outros [20]	
[1]	Código	Ano Tipo Número [2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]	[21]=[13]+...+[20]		
3.3.1.	0107	2017 I 14	Requalificação da Av.Abilio Pereira Pinto	0102/07010401			1.000,00								1.000,00		1.000,00	5.000,00	50.000,00	100.000,00			
3.3.1.	0107	2017 I 14	Requalificação da Av.Abilio Pereira Pinto	0102/070113			5.000,00								5.000,00		5.000,00	24.000,00					
3.3.1.	0108	2017 I 15	Requalificação da envolvente ao Adro da Igreja - Adro da Igreja		E		6.000,00			2017/01/02	2024/12/31	1			6.000,00		6.000,00	25.000,00	100.000,00		131.000,00		
3.3.1.	0108	2017 I 15	Requalificação da envolvente ao Adro da Igreja - Adro da Igreja	0102/07010401			1.000,00								1.000,00		1.000,00	5.000,00	100.000,00				
3.3.1.	0108	2017 I 15	Requalificação da envolvente ao Adro da Igreja - Adro da Igreja	0102/070113			5.000,00								5.000,00		5.000,00	20.000,00					
3.3.1.	02	2017 I 16	Parque Subterrâneo de Oia	0102/07010401	E		150.000,00			2017/01/02	2023/12/31	3			150.000,00		150.000,00	200.000,00			350.000,00		
3.3.1.	03	2017 I 17	Acesso da Praça do Cruzeiro ao Edifício da Junta de Freguesia de Oia	0102/07010401	E		5.000,00			2017/01/02	2022/12/31	3		29.797,75	5.000,00		5.000,00				34.797,75		
3.3.1.	04	2017 I 20	Estudo Urbanistico do Rebolo (Zona envolvente de ADREP-Centro Escolar da Palhaça-Centro Social Paroquial S.Pedro da Palhaça)	0102/07010401	E		5.000,00			2017/01/02	2023/12/31	3			5.000,00		5.000,00	1.000,00			6.000,00		
3.3.1.	01	2018 I 2	Reabilitação do Centro Urbano na União de Freguesias	0102/07010401	E		50.000,00			2018/01/02	2025/12/31	3			50.000,00		50.000,00	50.000,00	300.000,00		400.000,00		
3.3.1.	01	2021 I 2	Requalificação da Zona Central de Oia	0102/07010401	E		300.000,00			2021/01/01	2026/12/31	1		9.299,29	300.000,00		300.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	1.809.299,29		
3.3.1.	01	2022 I 1	Infraestruturas na Rua dos Barreiros, Murta	0102/07010401	E		1.000,00			2022/01/01	2026/12/31	0			1.000,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.000,00	50.000,00	58.000,00	
3.3.1.	02	2022 I 2	Infraestruturas na Travessa da Rua da Fonte, Espinheira	0102/07010401	E		500,00			2021/01/01	2026/12/31	0			500,00		500,00	500,00	500,00	5.000,00	52.000,00	58.500,00	
3.3.1.	03	2022 I 3	Infraestruturas na Rua Ameixela, Vila Verde	0102/07010401	E		500,00			2022/01/01	2026/12/31	0			500,00		500,00	500,00	5.000,00	5.000,00	120.000,00	131.000,00	
3.3.1.	04	2022 I 4	Infraestruturas em Troviscal (ruas do Parque, Arviscal e Marisol)	0102/07010401	E		500,00			2022/01/01	2026/12/31	0			500,00		500,00	500,00	500,00	26.000,00	25.000,00	52.500,00	
3.3.1.	05	2022 I 5	Infraestruturas na Rua da encosta do Cértima, Oliveira do Bairro	0102/07010401	E		500,00			2022/01/01	2026/12/31	0			500,00		500,00	500,00	500,00	5.000,00	104.000,00	110.500,00	
3.3.1.	06	2022 I 6	Infraestruturas na Rua do Bairro Novo, Oliveira do Bairro	0102/07010401	E		500,00			2022/01/01	2026/12/31	0			500,00		500,00	500,00	500,00	10.000,00	3.640,00	15.140,00	
3.3.1.	07	2022 I 13	Reabilitação do Palacete do Visconde de Bustos	0102/07010401	E		10.000,00			2022/01/01	2022/12/31	0			10.000,00		10.000,00	50.000,00	250.000,00	500.000,00	500.000,00	1.310.000,00	
3.4.			Comércio e turismo				102.000,00								102.000,00		102.000,00	206.000,00	150.000,00		458.000,00		
3.4.1.			Mercados e feiras				101.000,00								101.000,00		101.000,00	200.000,00	150.000,00		451.000,00		
3.4.1.	01	2017 I 11	Criação de Infraestruturas para a Feira de Bustos		E		100.000,00			2017/01/02	2024/12/31	0			100.000,00		100.000,00	200.000,00	150.000,00		450.000,00		
3.4.1.	01	2017 I 11	Criação de Infraestruturas para a Feira de Bustos	0102/070101			50.000,00								50.000,00		50.000,00	100.000,00					
3.4.1.	01	2017 I 11	Criação de Infraestruturas para a Feira de Bustos	0102/07010401			50.000,00								50.000,00		50.000,00	100.000,00	150.000,00				
3.4.1.	01	2023 I 2	Manutenção e Reparação de Infraestruturas de Feiras e Mercados	0102/07010401	E		1.000,00					9			1.000,00		1.000,00				1.000,00		
3.4.3.			Comércio				1.000,00								1.000,00		1.000,00	6.000,00			7.000,00		
3.4.3.	01	2023 I 4	Bairros Comerciais Digitais		O		1.000,00					0			1.000,00		1.000,00	6.000,00			7.000,00		
3.4.3.	01	2023 I 4	Bairros Comerciais Digitais	0102/07010402			500,00								500,00		500,00	5.000,00					
3.4.3.	01	2023 I 4	Bairros Comerciais Digitais	0102/07011002			500,00								500,00		500,00	1.000,00					
3.5.			Outras funções económicas				400.100,00							104.881,80	400.100,00		400.100,00	1.000,00			505.981,80		
3.5.	01	2019	Orçamento Participativo:				345.000,00							57.214,07	345.000,00		345.000,00	1.000,00			403.214,07		
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - FORNEC. OU OUTROS; NA - NÃO APLICÁVEL						Total :		3.259.666,00	2.192.761,00						5.113.797,32	5.452.427,00		5.452.427,00	4.152.000,00	4.202.500,00	4.159.500,00	1.777.140,00	24.857.364,32

Handwritten signatures and initials on the right margin, including "Lilad", "Beteu", and "AB".

Identificação do Objetivo : CLASSIFICADOR FUNCIONAL
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Plano : PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICA

Considerar em «Total Previsto» o valor
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto					
	Código	Ano				Tipo	Número	[4]	[5]	R G	R P		U E	EMPR	C	C	Ex.	REALIZADO EM PERÍODOS ANT. [13]	ESTIM. REALIZ. PERÍODO 2022 [14]	2023 (Financ. Definido)	2023 (Financ. N./ Def.)	2023 (TOTAL)		Períodos seguintes				
																				[15]	2024 [16]	2025 [17]		2026 [18]	2027 [19]	Outros [20]		
[1]						[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]	[21]=[13]+...+[20]							
3.5.	0102	2019	I 1	Implementação do Orçamento participativo	0102/07010401	E		345.000,00				2019/01/02	2022/12/31	3		57.214,07	345.000,00		345.000,00	1.000,00					403.214,07			
3.5.	04	2019	I 2	Obras sob administração direta	0102/07010401	A		50.000,00				2019/01/02	2022/12/31	5		36.816,40	50.000,00		50.000,00						86.816,40			
3.5.	05	2019	I 3	Requalificação e implementação de percursos pedonais e cicláveis na zona ribeirinha integrada dos rios Levira e Cértima e itinerário para sinalética identificativa	0102/07010301	E		5.000,00				2019/01/02	2022/12/31	4			5.000,00		5.000,00						5.000,00			
3.5.	02	2020	I 6	Requalificação e modernização do Mercado Municipal	0102/07010301	E		100,00				2020/09/01	2022/12/31	6		10.851,33	100,00		100,00						10.951,33			
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - FORNEC. OU OUTROS; NA - NÃO APLICÁVEL						Total :		3.659.766,00	2.192.761,00							5.218.679,12	5.852.527,00		5.852.527,00	4.153.000,00	4.202.500,00	4.159.500,00	1.777.140,00		25.363.346,12			

Form
Lib
Soe
AD

Tipo de Orçamento : DA RECEITA E DA DESPESA

Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Visualização : RESUMIDA

Desagregar : N

Euros

Rubrica	Designação	Períodos anteriores	Orçamento 2023 Período	Soma	Plano orçamental plurianual			
					2024	2025	2026	2027
	Receita corrente		18.169.401,00	18.169.401,00	17.224.451,00	17.380.618,00	17.300.210,00	17.300.544,00
	Receita de capital		5.217.305,00	5.217.305,00	1.999.404,00	1.949.815,00	1.974.610,00	1.174.611,00
	Receita efetiva [1]		23.386.706,00	23.386.706,00	19.223.855,00	19.330.433,00	19.274.820,00	18.475.155,00
	Receita não efetiva [2]		200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
	Receita total [3] = [1] + [2]		23.386.906,00	23.386.906,00	19.224.055,00	19.330.633,00	19.275.020,00	18.475.355,00
	Despesa corrente		16.179.002,00	16.179.002,00	14.112.549,00	14.119.850,00	13.916.246,00	13.834.615,00
	Despesa de capital		6.490.904,00	6.490.904,00	4.434.506,00	4.313.514,00	4.253.522,00	1.789.170,00
	Despesa efetiva [4]		22.669.906,00	22.669.906,00	18.547.055,00	18.433.364,00	18.169.768,00	15.623.785,00
	Despesa não efetiva [5]		717.000,00	717.000,00	677.000,00	643.000,00	623.000,00	544.000,00
	Despesa total [6] = [4] + [5]		23.386.906,00	23.386.906,00	19.224.055,00	19.076.364,00	18.792.768,00	16.167.785,00
	Saldo total [3] - [6]					254.269,00	482.252,00	2.307.570,00
	Saldo global [1] - [4]		716.800,00	716.800,00	676.800,00	897.069,00	1.105.052,00	2.851.370,00

Handwritten notes and signatures on the right margin, including "Lilid", "Festa", and initials "AB".

EMPRÉSTIMOS

Câmara Municipal de Oliveira do Bairro

MAPA DE EMPRÉSTIMOS OBTIDOS

Caracterização do Empréstimo	Data Ap. A.M.	Data de Contrat.	Anos Dec.	Visto do TC		Finalidade do Empréstimo (c)	Capital		Taxa de Juro		Encargos do Ano			Divida em 1 de Janeiro 2023	Divida em 31 de dezembro 2023	Observações
				Nº Reg.	Data		Contratado	Utilizado	Inicial	Actual	Amortização	Juros	Total			
Médio Longo Prazo (b)																
Novo Banco	28/05/2003	21/07/2003	14	1289	10/07/2003	Obras em estradas municipais (N)	627 722,00 €	627 722,00 €	2,0000%	1,0320%	34 873,52 €	1 272,19 €	36 145,71 €	34 873,52 €	- €	
Banco Comercial Português	30/06/2003	21/01/2004	14	3215	15/01/2004	Escola Musica do Trovical (I)	66 623,26 €	66 623,26 €	2,5000%	0,8500%	3 422,06 €	22,75 €	3 444,81 €	3 422,06 €	- €	
Santander Totta	29/06/2004	04/09/2004	13	1584	25/08/2004	Parque Exp.Feiras e R.Aguas esgotos (N)	638 810,00 €	638 810,00 €	2,8800%	1,7274%	35 141,63 €	1 226,06 €	36 367,69 €	70 978,86 €		
Caixa Geral de Depósitos	23/05/2005	15/07/2005	12	1351	14/07/2005	Req.Estr., E. Fixa Tránsito, Pavilhao (N)	743 179,00 €	643 179,00 €	1,3140%	1,0320%	37 389,53 €	1 272,19 €	38 671,72 €	132 600,07 €	95 200,54 €	Empréstimo Reduzido para 643,179,00 - visto TC em 28/07/07
B. Portuguesa Investimento	27/02/2004	13/12/2005	12	3003	12/01/2006	Museu Etnomusica e Polo Lelura (N)	41 088,74 €	41 088,74 €	1,8221%	2,5500%	2 168,24 €	193,97 €	2 362,21 €	7 588,84 €	5 420,80 €	Tx. Euribor 6 meses + 0,825% (3)
Caixa Geral de Depósitos	29/12/2005	10/05/2006	11	3092	02/02/2006	Aquisição terrenos para execução de Infraestruturas rodoviarias (N)	43 951,00 €	43 951,00 €	2,7983%	0,9439%	2 547,48 €	86,66 €	2 634,14 €	9 032,09 €	6 484,81 €	Tx. Euribor 6 meses + 0,183% considerou-se o empréstimo totalmente utilizado
Caixa Geral de Depósitos	28/04/2006	09/06/2006	11	85106	25/05/2006	Aquisição terrenos,projectos,construção, parque escolar,alargamento vias,roundas parque escolar,alargamento vias,roundas e para zonas Industriais (N)	940 437,00 €	940 437,00 €	3,1170%	0,2520%	53 990,09 €	1 158,72 €	55 148,81 €	217 877,80 €	163 887,71 €	Tx. Euribor 6 meses +0,09%
Caixa Geral de Depósitos	18/12/2006	21/12/2006	11	229406	21/01/2007	Aquisição de terrenos para a execução de Infraestruturas rodoviarias (N)	32 423,00 €	32 423,00 €	1,3130%	0,1760%	1 801,28 €	78,15 €	1 879,41 €	7 205,08 €	5 403,82 €	
Santander Totta	29/06/2007	02/07/2007	10	82007	16/08/2007	Arranjos exteriores parque temático exposições-Requalificação beneficiação da rede viária concelhia (N)	845 500,00 €	845 500,00 €	4,8440%	1,7810%	48 972,22 €	4 182,88 €	51 155,10 €	234 861,14 €	187 888,92 €	
Santander Totta	27/06/2008	03/07/2008	9	83508	20/08/2008	Construção de Auditorio, Bib. De Olis, IEC; Aquisição de terrenos, rem. e const. De escolas; Req. Rede viária e const. Redes águas resid. (N)	1 200 000,00 €	1 200 000,00 €	5,4350%	1,7970%	66 686,66 €	7 187,88 €	73 854,54 €	400 000,00 €	333 333,42 €	
Caixa Geral de Depósitos	04/05/2009	11/05/2009	8	96808	13/07/2009	Construção e Remodelação Escolas do Pré (N)	1 000 000,00 €	1 000 000,00 €	3,2130%	1,6140%	55 555,56 €	8 482,28 €	64 037,84 €	374 995,95 €	319 444,39 €	
Caixa Geral de Depósitos	19/11/2009	20/11/2009	8	27109	17/12/2009	Construção de Centros Escolares (I)	4 117 238,00 €	4 117 238,00 €	2,4080%	1,7070%	228 735,44 €	32 473,29 €	261 208,73 €	1 658 352,02 €	1 429 596,58 €	
Banco BPI, SA	25/01/2019	21/01/2019	1	443	21/06/2019	Financiamento para investimento diversos (N)	2 220 000,00 €	1 883 305,84 €	1,9100%	1,1910%	109 606,22 €	21 508,84 €	131 112,86 €	1 753 695,42 €	1 644 093,20 €	
BANCO EUROPEU DE INVESTIMENTO	11/02/2019	11/02/2019	2	474	14/08/2019	Reabilitação da Escola EB 2,3 Dr. Fernando Pêixinho e Construção Pavilhão Desportivo (I)	760 000,00 €	408 047,06 €	1,1140%	1,1140%	31 234,38 €	4 082,51 €	35 316,89 €	374 812,68 €	343 578,30 €	
BANCO EUROPEU DE INVESTIMENTO	19/07/2019	19/07/2019	1	41/2020	20/10/2020	Reabilitação da Fábrica Cerâmica Rocha (I)	70 000,00 €	70 000,00 €	0,0000%	0,0000%	5 384,62 €	- €	5 384,62 €	70 000,00 €	64 615,38 €	
TOTAL - Financiamento Bancário							13 366 982,00 €	12 536 334,90 €			716 498,91 €	83 226,17 €	798 725,09 €	5 350 283,61 €	4 534 784,70 €	
Contratos de Locação Financeira																
Banco Comercial Português	15/11/2022	31/03/2022	1	426/2022	19/24/2022	Viaturas elétricas - contrato nº400138701	57 435,80 €	57 435,80 €	0,0250%	0,0250%	14 011,88 €	187,16 €	14 199,02 €	50 451,44 €	36 439,48 €	
Banco Comercial Português	15/11/2022	31/03/2022	1	426/2022	19/04/2022	Viaturas elétricas - contrato nº400138699	57 441,00 €	57 441,00 €	0,0250%	0,0250%	14 011,88 €	187,16 €	14 199,12 €	48 800,36 €	36 769,40 €	
TOTAL - Contratos de Locação Financeira							114 876,80 €	114 876,80 €			28 023,93 €	374,31 €	28 398,24 €	100 251,80 €	72 227,88 €	

ORGÃO EXECUTIVO

ORGÃO DELIBERATIVO

Data

Data

[Handwritten signatures and initials]

EMPRÉSTIMOS

Câmara Municipal de Oliveira do Bairro

MAPA DE EMPRÉSTIMOS OBTIDOS







Caracterização do Empréstimo	Data Ap. A.M.	Data de Contrat.	Encargos do Ano 2024			Encargos do Ano 2025			Encargos do Ano 2026			Encargos do Ano 2027			Encargos do Ano futuros		
			Amortização	Juros	Total	Amortização	Juros	Total	Amortização	Juros	Total	Amortização	Juros	Total	Amortização	Juros	Total
Médio Longo Prazo (b)																	
Novo Banco	28/05/2003	21/07/2003	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Banco Comercial Português	30/08/2003	21/01/2004	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Santander Totta	29/08/2004	04/09/2004	35 837,23 €	1 225,00 €	37 062,23 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Caixa Geral de Depósitos	23/05/2005	15/07/2005	37 786,48 €	885,23 €	38 671,72 €	38 177,45 €	494,27 €	38 671,72 €	19 236,80 €	98,28 €	19 335,88 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Português Investimento	27/02/2004	13/12/2005	2 168,24 €	97,57 €	2 265,81 €	2 168,24 €	58,54 €	2 226,78 €	1 084,12 €	19,51 €	1 103,63 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Caixa Geral de Depósitos	28/12/2005	10/05/2006	2 573,84 €	60,30 €	2 634,14 €	2 600,27 €	33,67 €	2 633,94 €	1 310,30 €	6,78 €	1 317,08 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Caixa Geral de Depósitos	28/04/2006	09/06/2006	54 124,78 €	1 384,10 €	55 518,88 €	54 627,69 €	891,19 €	55 518,88 €	55 135,24 €	383,62 €	55 518,86 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Caixa Geral de Depósitos	18/12/2006	21/12/2006	1 801,28 €	78,15 €	1 879,41 €	1 801,28 €	78,15 €	1 879,41 €	1 801,26 €	78,15 €	1 879,41 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Santander Totta	29/08/2007	02/07/2007	48 196,09 €	2 931,07 €	49 127,16 €	48 959,61 €	2 210,41 €	49 170,02 €	47 745,75 €	1 477,84 €	49 213,59 €	48 987,47 €	733,16 €	47 730,63 €	- €	- €	- €
Santander Totta	27/06/2008	03/07/2008	68 686,68 €	6 286,67 €	72 933,35 €	68 686,66 €	5 013,34 €	71 680,00 €	68 686,66 €	3 760,00 €	70 426,66 €	68 686,66 €	2 506,67 €	69 173,33 €	68 686,78 €	1 253,32 €	67 920,10 €
Caixa Geral de Depósitos	04/05/2009	11/05/2009	55 555,58 €	7 151,80 €	62 707,38 €	55 555,56 €	5 821,17 €	61 376,73 €	55 555,56 €	4 480,60 €	60 046,16 €	55 555,56 €	3 160,08 €	58 715,64 €	111 111,04 €	2 328,12 €	113 439,16 €
Caixa Geral de Depósitos	18/11/2009	20/11/2009	228 735,44 €	256 485,19 €	485 220,63 €	228 735,44 €	23 026,48 €	251 761,92 €	228 735,44 €	18 303,13 €	247 038,57 €	228 735,44 €	13 875,09 €	242 610,53 €	514 654,82 €	12 989,35 €	527 644,18 €
Banco BPI, SA	25/01/2019	21/01/2019	109 606,22 €	129 154,49 €	238 760,71 €	109 606,22 €	16 245,05 €	125 851,27 €	109 606,22 €	16 941,83 €	126 548,05 €	109 606,22 €	15 538,61 €	125 244,83 €	1 205 668,32 €	13 262,35 €	1 218 930,67 €
BANCO EUROPEU DE INVESTIMENTO	11/02/2019	11/02/2019	29 689,72 €	3 918,79 €	33 608,51 €	30 024,52 €	3 496,67 €	33 521,19 €	30 358,99 €	3 182,20 €	33 521,19 €	30 697,18 €	2 824,00 €	33 521,18 €	222 803,89 €	2 482,04 €	225 285,93 €
BANCO EUROPEU DE INVESTIMENTO	19/07/2019	19/07/2019	5 384,62 €	- €	5 384,62 €	5 384,62 €	- €	5 384,62 €	5 384,62 €	- €	5 384,62 €	5 384,62 €	- €	5 384,62 €	43 076,90 €	- €	43 076,90 €
TOTAL - Financiamento Bancário			876 130,15 €	71 305,70 €	947 435,85 €	842 307,64 €	59 368,94 €	891 676,58 €	822 610,76 €	48 722,91 €	871 335,67 €	643 843,16 €	38 737,62 €	882 380,77 €	2 163 981,75 €	32 315,19 €	2 196 296,94 €
Contratos de Locação Financeira																	
Banco Comercial Português	15/11/2022	31/03/2022	14 200,44 €	154,67 €	14 355,11 €	14 200,44 €	94,62 €	14 295,06 €	8 036,80 €	30,90 €	8 066,59 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Banco Comercial Português	15/11/2022	31/03/2022	14 200,44 €	152,10 €	14 352,54 €	14 200,44 €	91,75 €	14 292,19 €	7 387,62 €	30,90 €	7 418,42 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
TOTAL - Contratos de Locação Financeira			28 400,88 €	306,77 €	28 707,65 €	28 400,88 €	186,28 €	28 587,14 €	15 424,42 €	61,80 €	15 488,92 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "Wilde", "Santos", and others.

BALANÇO PREVISIONAL

Município de Oliveira do Bairro

Rúbricas	Notas	31/12/2023
ATIVO		
Ativo não corrente		
Ativos Fixos Tangíveis		102 077 914,27 €
Propriedades de Investimento		101 183 594,10 €
Ativos Intangíveis		0,00 €
Participações Financeiras		303 200,74 €
Outros Ativos Financeiros		587 357,20 €
		3 762,23 €
Ativo corrente		11 370 006,49 €
Inventários		179 073,93 €
Ativos biológicos		0,00 €
Devedores por transferências e subsídios		3 875 228,26 €
Devedores por empréstimos bonificados		1 201,30 €
Clientes, contribuintes e utentes		64 729,11 €
Estado e outros entes públicos		87 724,68 €
Outras contas a receber		3 290 729,41 €
Diferimentos		195 039,92 €
Ativos financeiros detidos para negociação		0,00 €
Outros ativos financeiros		0,00 €
Caixa e depósitos		3 676 279,88 €
Total do Ativo		113 447 920,76 €
PATRIMÓNIO LÍQUIDO		
Património/Capital		23 687 961,04 €
Outros instrumentos de capital próprio		1.209.832,81 €
Prémios de emissão		0,00 €
Reservas		1 209 832,81 €
Resultados transitados		43 919 401,20 €
Ajustamentos em ativos financeiros		0,00 €
Excedentes de revalorização		0,00 €
Outras variações no Património Líquido		36 258 868,45 €
Resultado líquido do período		90 064,21 €
Interesses que não controlam		0,00 €
Total do Património Líquido		105 166 127,71 €
PASSIVO		
Passivo não corrente		
Provisões		6 945 962,46 €
Financiamentos obtidos		0,00 €
Fornecedores de investimentos		3 917 884,70 €
Responsabilidades por benefícios pós-emprego		0,00 €
Outras contas a pagar		0,00 €
		3 028 077,76 €
Passivo corrente		1 335 830,59 €
Credores por transferências e subsídios concedidos		137 469,70 €
Fornecedores		89 550,75 €
Adiantamentos de clientes, contribuintes e utentes		62 200,00 €
Estado e outros entes públicos		200 362,11 €
Financiamentos obtidos		715 498,91 €
Fornecedores de investimentos		50 857,84 €
Outras contas a pagar		79 891,28 €
Diferimentos		0,00 €
Passivos financeiros detidos para negociação		0,00 €
Outros passivos financeiros		0,00 €
Total do Passivo		8 281 793,05 €
Total do Património Líquido e Passivo		113 447 920,76 €



 Paulo
 Lúcia



 AB


DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS PREVISIONAL

Município de Oliveira do Bairro

Rúbricas	Notas	31/12/2023
RENDIMENTOS E GASTOS		
Impostos e taxas		5 213 711,00 €
Vendas		0,00 €
Prestações de serviços		1 813 020,00 €
Transferências correntes e subsídios à exploração obtidos		10 435 512,00 €
Variações nos inventários da produção		0,00 €
Trabalhos para a própria entidade		0,00 €
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		0,00 €
Fornecimentos e serviços externos		-7 075 129,50 €
Gastos com pessoal		-5 802 888,60 €
Transferências e subsídios concedidos		-2 124 741,60 €
Prestações sociais		0,00 €
Imparidade de inventários (perdas/reversões)		0,00 €
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		0,00 €
Provisões (aumentos/reduções)		0,00 €
Imparidade de investimentos não depreciables/amortizáveis (perdas/reversões)		0,00 €
Aumentos/reduções de justo valor		0,00 €
Outros rendimentos e ganhos		3 013 042,77 €
Outros gastos e perdas		-117 000,00 €
Resultados antes de depreciações e gastos de financiamento		5 355 526,07 €
Gastos/reversões de depreciação e amortização		-5 179 960,86 €
Imparidade de investimentos depreciables/amortizáveis (perdas/reversões)		0,00 €
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento)		175 565,21 €
Juros e rendimentos similares obtidos		2,00 €
Juros e gastos similares suportados		-85 501,00 €
Resultado antes de impostos		90 064,21 €
Imposto sobre o rendimento		0,00 €
Resultado líquido do período		90 064,21 €

Handwritten signatures and initials:
 * [Signature]
 [Signature]
 [Signature]
 [Signature]
 [Signature]

Handwritten signatures and initials:
 [Signature]
 [Signature]
 [Signature]
 [Signature]
 [Signature]

DEMONSTRAÇÃO DE FLUXOS DE CAIXA PREVISIONAL

Município de Oliveira do Bairro

Rúbricas	Notas	31/12/2023
Fluxos de caixa das atividades operacionais		
Recebimentos de clientes		1 813 020,00 €
Recebimentos de contribuintes		5 015 770,00 €
Recebimentos de utentes		197 941,00 €
Pagamentos a fornecedores		7 861 255,00 €
Pagamentos ao pessoal		6 447 654,00 €
Caixa gerada pelas operações		-7 282 178,00 €
Outros recebimentos/pagamentos		9 739 334,00 €
Fluxos de caixa das actividades operacionais (a)		2 457 156,00 €
Fluxos de caixa das atividades de investimento		
Pagamentos respeitantes a:		
Ativos fixos tangíveis		5 752 172,00 €
Ativos intangíveis		0,00 €
Propriedades de Investimento		0,00 €
Investimentos financeiros		0,00 €
Outros ativos		0,00 €
Recebimentos provenientes de:		
Ativos fixos tangíveis		20 734,00 €
Ativos intangíveis		0,00 €
Propriedades de Investimento		0,00 €
Investimentos financeiros		100,00 €
Outros ativos		0,00 €
Subsídios ao investimento		4 117 081,00 €
Transferências de capital		0,00 €
Juros e rendimentos similares		2,00 €
Dividendos		0,00 €
Fluxos de caixa das actividades de investimento (b)		-1 614 255,00 €
Fluxos de caixa das atividades de financiamento		
Recebimentos provenientes de:		
Financiamentos obtidos		100,00 €
Realizações de capital e de outros instrumentos de capital		0,00 €
Cobertura de prejuízos		0,00 €
Doações		0,00 €
Outras operações de financiamento		0,00 €
Pagamentos respeitantes a:		
Financiamentos obtidos		717 000,00 €
Juros e gastos similares		85 501,00 €
Dividendos		0,00 €
Reduções de capital e de outros instrumentos de capital		0,00 €
Outras operações de financiamento		0,00 €
Fluxos de caixa das actividades de financiamento (c)		-802 401,00 €
Varição de caixa e seus equivalentes (a+b+c)		40 500,00 €
Efeito das diferenças de câmbio		0,00 €
Caixa e seus equivalentes no início do período		3 681 279,88 €
Caixa e seus equivalentes no fim do período		3 721 779,88 €
Conciliação entre Caixa e seus equivalentes e Saldo de Gerência		
Caixa e seus equivalentes no início do período		3 681 279,88 €
- Equivalentes a caixa no início do período		3 681 279,88 €
- Variações cambiais de caixa no início do período		0,00 €
= Saldo da gerência anterior		3 681 279,88 €
De execução orçamental		2 878 409,86 €
De operações de tesouraria		802 870,02 €
Caixa e seus equivalentes no fim do período		3 676 279,88 €
- Equivalentes a caixa no fim do período		3 676 279,88 €
- Variações cambiais de caixa no fim do período		0,00 €
= Saldo da gerência seguinte		3 676 279,88 €
De execução orçamental		2 873 409,86 €
De operações de tesouraria		802 870,02 €

Handwritten signatures and initials on the right margin, including "Lilr", "Zee", and "AB".