



**Normas Reguladoras de Funcionamento das Atividades de Tempos Livres do
Polo Escolar Oiã Poente**



Preâmbulo

Para dar resposta às necessidades familiares atuais de alunos do primeiro ciclo do ensino básico da rede pública torna-se imprescindível assegurar uma resposta desde as 07h30m às 18h30m, sendo que, a componente educativa assegura o horário das 09h00 até às 17h30 (com 15 minutos de tolerância).

A componente educativa é gratuita e da competência do Ministério da Educação.

As Atividades de Tempos Livres, que comportam as atividades de animação socioeducativa (prolongamento de horário e interrupções letivas), são da responsabilidade partilhada entre o Município de Oliveira do Bairro e o Agrupamento de Escolas de Oliveira do Bairro.

A oferta de atividades de animação socioeducativas visa permitir a concretização do conceito de escola a tempo inteiro, adaptando os tempos de permanência das crianças na escola às necessidades das suas famílias.

Artigo 1.º

Natureza do serviço

- 1 – As atividades de tempos livres compreende o prolongamento de horário e interrupções letivas dos da escola de Oiã Poente.
- 2 – As atividades de tempos livres visa permitir a concretização do conceito de escola a tempo inteiro, adaptando os tempos de permanência das crianças na escola às necessidades das famílias.

Artigo 2.º

Público-alvo

- 1 - As atividades de tempos livres destinam-se às crianças inscritas na Escola Básica de Oiã Poente.

Artigo 3.º

Período de Funcionamento

- 1 - As atividades de tempos livres iniciam-se, em cada ano letivo, no primeiro dia útil do mês de Setembro e termina no último dia útil do mês de Julho, incluindo os períodos de interrupção letiva, definidos, anualmente, pelo Ministério de Educação.
- 2 – As atividades de tempos livres encerram em dias de tolerância de ponto para os trabalhadores do Município de Oliveira do Bairro.

Artigo 4.º

Horário

- 1 – Durante o período letivo, as atividades de tempos livres funcionam das 07h30 às 09h00 e das 17h30 às 18h30.



2 – Durante os períodos de interrupções letivas as atividades de tempos livres funcionam das 07h30 às 18h30.

3 – O horário de *terminus* das atividades de tempos livres definido no número anterior pode prolongar-se até às 19h00, desde que essa necessidade seja previamente comprovada pela família.

Artigo 5.º

Local para o desenvolvimento das Atividades de tempos livres

1 - As atividades de Animação Socioeducativa deverão ser desenvolvidas na Escola Básica de Oiã Poente, em espaços diferenciados da componente letiva.

2 - Podem ser realizadas atividades fora do estabelecimento de ensino desde que devida e previamente autorizado pela Autarquia, Agrupamento de Escolas e Encarregados de Educação.

Artigo 6.º

Candidaturas

1 – O processo de candidatura é realizado em impresso próprio, facultado pela Autarquia, devidamente preenchido e assinado pelo encarregado de educação, e instruído com os documentos referidos nas presentes normas de funcionamento.

2 – As candidaturas deverão dar entrada no Balcão de Atendimento Geral da Câmara Municipal de Oliveira do Bairro.

3 - As candidaturas deverão ser entregues, pelos pais e/ou encarregados de educação, até ao último dia do mês de junho.

Artigo 7.º

Documentação necessária à instrução dos processos de Candidatura

1 - A candidatura referida no artigo anterior, no prazo estipulado, deverá ser instruída com os seguintes documentos:

- Declaração completa de IRS em vigor no ano em causa (se os rendimentos forem inferiores a 12 vezes o Salário Mínimo Nacional, por motivo de doença, subsídio ou outro, deverá apresentar extrato de remunerações emitido pela Segurança Social relativo ao ano em causa);
- Cópia dos Bilhetes de Identidade/Cartão de Cidadão das pessoas a quem pode ser entregue a criança durante as atividades de tempos livres;
- Documento comprovativo do valor da renda de casa/ou crédito à habitação;

a) Na ausência de IRS, e de acordo com a situação profissional ou familiar:



- Certidão Negativa ou de Isenção de IRS emitida pela Repartição de Finanças;
- Fotocópia do último recibo de vencimento;
- Extrato de remunerações emitido pelos serviços de Segurança Social;
- Documento comprovativo do montante de pensão de alimentos;
- Documento emitido pelos serviços de Segurança Social, com o montante da prestação do Rendimento Social de Inserção (RSI)
- Recibo de renda de casa do mês imediatamente anterior ao da candidatura, ou declaração da entidade financiadora do empréstimo para aquisição de habitação própria, comprovativa dos encargos com a habitação;

Artigo 8.º

Análise das candidaturas

- 1 - A análise das candidaturas é da responsabilidade do Município de Oliveira do Bairro.
- 2 – Os encarregados de educação são notificados do valor da comparticipação familiar até dia 15 de Agosto.
- 3 - Após a receção da notificação referida no número anterior, os encarregados de educação dispõem de 10 dias úteis para pedidos de esclarecimentos e reclamações.

Artigo 9.º

Comparticipação familiar

- 1 – É responsabilidade das famílias participar o serviço das atividades de tempos livres.
- 2 – A comparticipação relativa ao serviço das atividades de tempos livres obedece à fórmula de cálculo se encontra descrita no artigo seguinte.
- 4 - As crianças que apenas frequentem o serviço de prolongamento de horário da parte da manhã, deverão beneficiar de um desconto de 30% sobre o valor da sua comparticipação familiar.
- 5 – As crianças que apenas frequentem o serviço de prolongamento no horário da parte da tarde, deverão beneficiar de um desconto de 15% sobre o valor da sua comparticipação familiar.
- 6 – As crianças que já tenham irmãos a frequentar o serviço de prolongamento de horário deverão beneficiar de um desconto de 10% sobre o valor da comparticipação familiar.

Artigo 10.º

Cálculo da Comparticipação familiar

1. A capitação do Agregado familiar é calculada com base na seguinte fórmula:



$$R = \frac{RF - D}{12N}$$

R = rendimento *per capita*;

RF = rendimento anual ilíquido do agregado familiar;

D = despesas fixas anuais;

N = número de elementos do agregado familiar.

2 - Consideram-se despesas fixas anuais do agregado familiar:

- a) O valor das taxas e impostos necessários à formação do rendimento líquido, designadamente do imposto sobre o rendimento e da taxa social única;
- b) O valor da renda de casa ou de prestação devida pela aquisição de habitação própria;
- c) Os encargos médios mensais com transportes públicos;
- d) As despesas com a aquisição de medicamentos de uso continuado, em caso de doença crónica

3 - Entende-se por agregado familiar o conjunto de pessoas ligadas entre si por vínculo de parentesco, casamento ou outras situações equiparadas, desde que vivam de facto em economia comum.

4 - A comparticipação familiar relativa ao serviço de prolongamento de horário é calculada com base nos seguintes escalões de rendimento *per capita* indexados à remuneração mínima mensal, (cf ponto 1, do artigo 3º do Despacho Conjunto n.º 300/97 de 9 de Setembro).

1º escalão até 30% do RMM
2º escalão >30% até 50% do RMM
3º escalão > 50% até 70% do RMM
4º escalão > 70% até 100% do RMM
5º escalão >100% até 150% do RMM
6º escalão >150% do RMM

5 - A comparticipação é determinada pela aplicação de uma percentagem sobre o rendimento *per capita* do agregado familiar, conforme o quadro seguinte:

	Apoio à Família/ escalões de rendimento					
	1º	2º	3º	4º	5º	6º
Prolongamento de horário	Até 5%	Até 10%	Até 12,5%	15%	15%	17,5%

6 - No valor da comparticipação estabelecida no número anterior é automaticamente deduzida um valor de 20%.

7 - A comparticipação familiar máxima não pode exceder o custo médio por criança com o serviço.



Artigo 11.º

Alteração da Situação Socioeconómica

Em situações de alteração da situação socioeconómica do agregado familiar, nomeadamente, morte, emprego, desemprego, alteração do número de pessoas que compõem o agregado familiar, a Unidade de Educação poderá efetuar uma reavaliação do cálculo da comparticipação familiar, a requerimento dos pais e ou encarregado de educação.

Artigo 12.º

Pagamento de comparticipação familiar

- 1 - As atividades de tempos livres são pagas no balcão de atendimento geral da Câmara Municipal de Oliveira do Bairro ou através de débito direto.
- 2 - O pagamento por débito direto deverá ser solicitado com uma antecedência mínima de um mês, no balcão referido no número anterior.
- 3 - O pagamento do serviço deverá ser efetuado até ao dia 10 do mês correspondente, à exceção do mês de Julho, que deverá ser pago a partir do dia 08 de Agosto.
- 4 - O não pagamento da comparticipação familiar implica a suspensão de frequência do serviço pela criança a partir do mês seguinte e até à regularização da situação, devendo o encarregado de educação ser notificado desse facto pelo Município.

Artigo 13.º

Dedução na comparticipação familiar por ausência ao serviço

- 1 - Para efeitos de dedução na comparticipação familiar mensal considera-se um período de ausência da criança igual ou superior a 5 dias seguidos, desde que devida e antecipadamente informado pelos pais ou encarregado de educação.
- 2 - Em situações de doença são considerados, para efeitos de desconto na comparticipação familiar e refeição, o dia imediatamente a seguir à comunicação pelos pais ou encarregado de educação, desde que esta comunicação seja efetuada até às 11h.
- 3 - A comunicação de ausência deverá ser efetuada junto da Unidade Orgânica de Educação, através do telefone 234 732 148 ou email: educacao@cm-olb.pt

Artigo 14.º

Atrasos no horário de saída

- 1 - Os pais ou encarregados de educação que não cumprirem o horário estipulado de saída da criança no serviço nas Atividades de Tempos Livres devem preencher a folha de registo de atrasos.



2 - Cada atraso de 5 minutos implicará o pagamento de uma multa de 0,50€, acrescida na participação familiar.

Artigo 15.º

Seguro

1 – As crianças durante o período das Atividades de Tempos Livres estão abrangidas pelo Seguro Escolar.

2 – Na sequência de qualquer acidente que possa ocorrer nesse período, e em caso de necessidade de recorrer a tratamentos ou exames complementares de diagnóstico, os pais ou encarregados de educação deverão recorrer aos serviços do Sistema Nacional de Saúde, de forma a poder ser acionado o Seguro referido no número anterior.

Artigo 17.º

Disposições finais

1 - O desconhecimento das presentes normas não justifica o incumprimento das obrigações do agregado familiar ou do encarregado de educação da criança.

2 - Todas as situações não previstas neste quadro normativo serão analisadas e resolvidas pelo Município.