



Oliveira do Bairro câmara municipal

Ata nº 1

Definição de métodos

Aos vinte e sete dias do mês de novembro de dois mil e dezanove, reuniu o Júri designado em conformidade com o artigo 13.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, na atual redação, que procedeu à adaptação à Administração Local do Estatuto do Pessoal dirigente, aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, por deliberação de Assembleia Municipal, datada de 28 de junho de 2019, para o procedimento concursal de seleção para o cargo de Dirigente Intermédio da Unidade de 2º Grau, Financeira, de Gestão e Património, estando presentes, Sandra Isabel Silva Melo de Almeida, Vereadora do Município de Albergaria-a-Velha, João Paulo Almeida Anjo, Chefe da Divisão de Gestão Financeira e Controlo Orçamental do Município de Anadia e Francisco José Alveirinho Correia, Diretor do Departamento de Administração Geral do Município de Castelo Branco, para, tendo em conta a complexidade das tarefas e das responsabilidades exigidas para o lugar posto a concurso, definir: -----

- a) Os critérios de apreciação e ponderação curricular, por referência ao perfil do cargo; -----
- b) Os critérios de apreciação e ponderação da entrevista pública; -----
- c) A ponderação a atribuir a cada um dos métodos (avaliação curricular e entrevista pública), no calculo final. -----

O júri do procedimento concursal deliberou por unanimidade o seguinte: -----

1. No presente procedimento concursal, será aplicado, na seleção, para além do método obrigatório de Entrevista Pública, o método facultativo de seleção Avaliação Curricular, com carácter eliminatório. -----
2. Considerar não aprovados os candidatos que obtenham classificação na Avaliação Curricular inferior a 12,000 valores, não sendo, por essa razão, convocados ao método seguinte.
3. Os resultados de todas as fórmulas a aplicar serão expressos até às milésimas e que no resultado da aplicação das fórmulas da Avaliação Curricular e da Entrevista Pública, caso se verifiquem valores decimais, o arredondamento será feito até às milésimas, para a unidade inferior ou superior, consoante o último número decimal apurado seja inferior ou superior a cinco, respetivamente. -----
4. A Avaliação Curricular visa analisar a qualificação dos candidatos, designadamente, a habilitação académica ou profissional, percurso profissional, relevância da experiência adquirida e da formação realizada, tipo de funções exercidas. -----
- 4.1. Considerar na Avaliação Curricular (AC) os seguintes parâmetros: -----
 - a) Habilitações académicas (HA), em que avaliará a titularidade de um grau académico ou



Oliveira do Bairro câmara municipal

a sua equiparação legalmente reconhecida. _____

- b) Experiência profissional (EP), em que avaliará a experiência profissional em funções técnicas e a experiência profissional em funções de direção ou coordenação formal. _____
- c) Formação profissional (FP), em que se ponderará a frequência de ações de formação e aperfeiçoamento profissional relacionadas com as áreas funcionais do cargo a prover, bem como as relacionadas com as funções de direção. _____

4.2. A avaliação curricular dos candidatos será expressa numa escala de 0 a 20 valores, obtida através da aplicação da seguinte fórmula: _____

$$AC = (35\% \times HA) + (40\% \times EP) + (25\% \times FP) \text{ _____}$$

Em que: _____

AC = Avaliação Curricular _____

HA = Habilitações académicas _____

EP = Experiência profissional _____

FP = Formação profissional _____

4.3. No parâmetro "Habilitações académicas", o júri decidiu valorar a habilitação académica, considerando apenas, nos casos em que o candidato seja detentor de mais do que uma habilitação, aquela que atribua ao candidato a melhor valoração, de acordo com os seguintes critérios: _____

- Doutoramento e mestrado na área CNAEF*: Economia, Gestão e Administração – 20 valores
- Mestrado na área CNAEF*: Economia, Gestão e Administração – 18 valores _____
- Licenciatura na área CNAEF*: Economia, Gestão e Administração – 16 valores _____
- Licenciatura ou grau académico superior na área de Direito – 14 valores _____
- Licenciatura ou grau académico superior noutra área académica, que não as referidas anteriormente – 12 valores _____

Nota: _____

* A aplicação da CNAEF (Classificação Nacional de Áreas de Educação e Formação, aprovada pela Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março) aos cursos de licenciatura, mestrado ou doutoramento a utilizar será a disponibilizada pela DGEEC – Direção-Geral de Estatísticas da Educação e Ciência (<http://www.dgeec.mec.pt/np4/171/>) _____

4.4. No parâmetro "Experiência profissional", o júri decidiu avaliar dois subparâmetros: _____

- Experiência Profissional em Funções Técnicas (EPT): O exercício de funções técnicas na área de atividade para o qual o procedimento concursal é aberto, na carreira de técnico superior ou equiparada (funções para as quais seja exigida a titularidade do grau de licenciatura); _____
- Experiência Profissional em Funções de Direção ou Coordenação Formal (EPDC): o exercício



Oliveira do Bairro câmara municipal

de cargos de direção ou coordenação (designação por despacho ou outro ato). -----

Os critérios de avaliação do subparâmetro "Experiência Profissional em Funções Técnicas" constam da tabela *infra*, sendo que a classificação neste subparâmetro resultará do somatório da pontuação, não podendo esta ultrapassar os 20 valores. -----

Pontuação	Tipologia de experiência profissional
3,00	Por cada ano de experiência em funções técnicas nas áreas de Economia ou Gestão e Administração, no âmbito da Administração Local
2,00	Por cada ano de experiência em funções técnicas nas áreas de Economia ou Gestão e Administração, no âmbito da Administração Central
1,00	Por cada ano de experiência em funções técnicas nas áreas de áreas de Economia ou Gestão e Administração, no âmbito do Sector Privado
0,25	Por cada coordenação formalizada de projeto, áreas de Economia ou Gestão e Administração, no âmbito da Administração Pública
0,00	Sem experiência profissional em funções técnicas áreas de Economia ou Gestão e Administração

Os critérios de avaliação do subparâmetro "Funções de Direção ou Coordenação Formal" constam da tabela *infra*, sendo que a classificação neste subparâmetro resultará do somatório da pontuação, não podendo esta ultrapassar os 20 valores. -----

Pontuação	Tipologia de experiência profissional
2,00	Por cada ano de experiência em cargos de direção ou coordenação formalizada, na área do cargo colocado a concurso, na Administração Local
1,50	Por cada ano de experiência em cargos de direção ou coordenação formalizada, na área do cargo colocado a concurso, na Administração Central
1,00	Por cada ano de experiência profissional em cargos de direção ou coordenação formalizada, em outras áreas funcionais, na Administração Local
0,50	Por cada ano de experiência profissional em cargos de direção ou coordenação formalizada, em outras áreas funcionais, na Administração Central
0,00	Sem experiência profissional em cargos de direção ou coordenação formalizada

A avaliação final do parâmetro "Experiência Profissional" será calculada de acordo com a seguinte fórmula:-----

$$EP = (60\% \times EPT) + (40\% \times EPDC) \text{ -----}$$

Em que,-----

EP = Experiência profissional-----

EPT = Experiência Profissional em Funções Técnicas-----



Oliveira do Balro câmara municipal

EPDC = Experiência Profissional em Funções de Direção ou Coordenação Formal

4.5 Na avaliação do parâmetro "Formação profissional (FP)", o Júri considera todas as ações de formação, frequentadas nos últimos 10 anos, quer para a formação profissional nas áreas técnicas infra indicadas [F1], quer para a formação profissional relacionada com as funções de direção, nomeadamente as previstas na portaria n.º 146/2011, de 7 de abril, e na Lei 49/2012, de 29 de agosto, bem como as relacionadas com a área de gestão/liderança [F2]. Serão consideradas todas as formações profissionais, designadamente, cursos, seminários, encontros, jornadas, simpósios, colóquios ou outras da mesma natureza, desde que comprovadas por documento adequado.

Os subparâmetros a relevar na avaliação deste parâmetro serão o volume de formação profissional e o âmbito da formação (área funcional do cargo ou relacionada com funções de liderança).

No âmbito da formação profissional relacionada com a área técnica, será atribuída valoração de acordo com a tabela infra. Serão consideradas ações de formação na área do cargo a prover, nomeadamente as relacionadas com o sistema de normalização contabilístico, contratação pública, sistemas de avaliação de desempenho, Código do Procedimento Administrativo,

Valoração	Formação na área técnica F1
2,00	Até 50 horas de formação
4,00	Mais de 50 e até 100 horas de formação
6,00	Mais de 100 e até 150 horas de formação
8,00	Mais de 150 e até 200 horas de formação
10,00	Mais de 200 e até 250 horas de formação
12,00	Mais de 250 e até 300 horas de formação
14,00	Mais de 300 horas de formação

No âmbito da formação profissional relacionada com direção, gestão/liderança, a frequência de curso GEPAL será pontuada especificamente, não se aplicando, neste caso, o limite frequência nos últimos 10 anos, acima referido.

A frequência de outros cursos de formação nesta área será pontuada de acordo com o volume de formação frequentada.

A classificação neste sub-parâmetro resultará do somatório da pontuação, de acordo com a tabela *infra*, não podendo ultrapassar os 6 valores.



Oliveira do Bairro câmara municipal

Valoração	Formação F2
1,00	Até 50 horas de formação
2,00	Mais de 50 horas de formação
4,00	GEPAL

As ações que não especificam o número de horas serão pontuadas do seguinte modo: -----

- A um mês corresponde 120 horas; -----

- A uma semana corresponde 30 horas; -----

- A um dia corresponde 6 horas; -----

- As ações que não evidenciem a duração serão pontuadas com 0 valores -----

A avaliação do parâmetro "Formação profissional (FP) resultará do somatório da pontuação, obtida na formação relacionada com o exercício de funções na área Técnica (F1) com a pontuação obtida na formação relacionada com o exercício de Funções de Direção ou Coordenação Formal (F2), não podendo esta ultrapassar 20 valores e será calculada de acordo com a seguinte fórmula: -----

$FP = F1 + F2$ -----

Em que, -----

FP = Formação profissional -----

F1 = Formação Profissional relacionada com o exercício de funções nas áreas Técnicas -----

F2 = Formação Profissional relacionada com o exercício de funções de Direção ou Coordenação Formal -----

5. A Entrevista Pública (EP) visa determinar e avaliar mediante uma relação interpessoal e de forma objetiva e sistemática, as capacidades profissionais e pessoais do candidato ao cargo dirigente, as quais se encontram vertidas nas competências constantes do perfil de competências e que em seguida se reproduzem: -----

5.1 Liderança e Gestão das Pessoas (LGP): Capacidade para dirigir e influenciar positivamente os colaboradores, mobilizando-os para os objetivos do serviço e da organização e estimular a iniciativa e a responsabilização. Traduz-se, nomeadamente, nos seguintes comportamentos: --

- Envolve os colaboradores na definição dos objetivos individuais, considerando as suas propostas e articulando-as com os objetivos do serviço. -----
- Promove o espírito de grupo e um clima organizacional propício à participação e cooperação.
- Estimula a iniciativa e a autonomia, delegando tarefas e fomentado a partilha de responsabilidades. -----
- Tem um modelo de atuação que garante a justiça e equidade de tratamento, sendo, dessa forma, um referencial de confiança. -----



Oliveira do Bairro câmara municipal

5.2. Orientação Para a Inovação e Mudança (OIM): Capacidade para diagnosticar necessidades de mudança, aderir a novos processos de gestão e de funcionamento e apoiar ativamente a sua implementação. Traduz-se, nomeadamente, nos seguintes comportamentos: -----

- Assume e concretiza, com determinação e empenho, as mudanças organizacionais e funcionais superiormente definidas e apoia as equipas de trabalho nesse processo. -----
- Fomenta a participação ativa dos seus colaboradores na produção e implementação de novas soluções para os problemas, com vista à melhoria dos resultados. -----
- Adota e propõe soluções inovadoras ao nível dos sistemas de planeamento interno, métodos e processos de trabalho. -----
- Adere às inovações e tecnologias com valor significativo para a melhoria do funcionamento do serviço e dos desempenhos individuais. -----

5.3. Planeamento e Organização (PO): Capacidade para programar, organizar e controlar a atividade da sua unidade orgânica e dos elementos que a integram, definindo objetivos, estabelecendo prazos e determinando prioridades. Traduz-se, nomeadamente, nos seguintes comportamentos: -----

- Planeia e coordena a atividade do serviço, de acordo com os objetivos superiormente definidos. -----
- Define prioridades para si e para o serviço, tendo em conta os objetivos a alcançar e os recursos existentes. -----
- Acompanha, controla e avalia a execução dos projetos e atividades assegurando o seu desenvolvimento e a sua realização de acordo com os prazos e custos definidos. -----
- Revê e ajusta o planeamento efetuado, mantendo-o atualizado e adaptando-o a alterações e circunstâncias imprevistas. -----

5.4. Orientação para Resultados (OR): Capacidade para se focalizar na concretização dos objetivos do serviço e garantir que os resultados desejados são alcançados. Traduz-se, nomeadamente, nos seguintes comportamentos: -----

- Compromete-se com os resultados a alcançar de acordo com os objetivos estratégicos da organização e é persistente perante obstáculos ou dificuldades. -----
- Assume em regra objetivos ambiciosos e exigentes, embora realistas, para si e para os seus colaboradores. -----
- Tem noção do que é prioritário para o serviço, respondendo, em regra, prontamente nos momentos de pressão e urgência. -----
- Aceita correr riscos para atingir os resultados desejados e assume as responsabilidades



Oliveira do Bairro câmara municipal

pele sucesso ou fracasso dos mesmos. -----

5.5. Decisão (D): Capacidade para equacionar soluções, dar orientações e tomar medidas, assumindo as responsabilidades decorrentes das mesmas. Traduz-se, nomeadamente, nos seguintes comportamentos: -----

- Pondera as alternativas de resolução dos problemas e as suas potenciais implicações para o serviço e escolhe de forma fundamentada as opções adequadas. -----
- Toma medidas ou faz opções em tempo útil, tendo presente as prioridades do serviço e a urgência das situações. -----
- É autoconfiante e determinado a decidir, mesmo quando se trata de opções difíceis. -----
- Assume os resultados das decisões que toma com sentido da responsabilidade. -----

O júri deliberou adotar a seguinte metodologia, para a classificação em cada uma das competências: -----

Não demonstra nenhum comportamento associados à competência em avaliação	4 valores
Demonstra 1 dos comportamentos associados à competência em avaliação	8 valores
Demonstra 2 dos comportamentos associados à competência em avaliação	12 valores
Demonstra 3 dos comportamentos associados à competência em avaliação	16 valores
Demonstra todos os comportamentos associados à competência em avaliação	20 valores

A classificação a atribuir a cada candidato na Entrevista pública será expressa numa escala de 0 a 20 valores e resultara da média aritmética simples da classificação obtida em cada um dos fatores ora estabelecidos, através da seguinte fórmula: -----

$$EP = (LGP + OIM + PO + OR + D) / 5$$

Em que, -----
EP = Entrevista Pública -----
LGP = Liderança e Gestão das Pessoas -----
OIM = Orientação Para a Inovação e Mudança -----
PO = Planeamento e Organização -----
OR = Orientação para Resultados -----
D = Decisão -----

Considerando que as competências elencadas são as essenciais ao exercício bem-sucedido das funções inerentes ao cargo a prover, a classificação inferior a 12 valores, será considerada como manifestação de reduzida aptidão para o exercício do cargo, não podendo um candidato nestas circunstâncias ser proposto a provimento. -----

6 - Considerando que a seleção dos candidatos se centrará nas competências técnicas e comportamentais necessárias para um bom desempenho das funções inerentes ao cargo a prover em questão e que: -----



Oliveira do Bairro câmara municipal

- As competências técnicas serão avaliadas com recurso ao método de seleção "Avaliação Curricular", que tratando-se de um método baseado na análise documental permite aferir da qualificação profissional e não da qualidade da mesma; -----

- As competências comportamentais essenciais ao exercício das funções inerentes ao cargo serão avaliadas com recurso à "Entrevista Pública", e que este método permite um contacto pessoal, bem como a aferição do modo efetivo de atuação dos candidatos, e consequentemente da sua capacidade de adaptação ao cargo específico; -----

O Júri deliberou que a classificação final será expressa numa escala de 0 a 20 valores e resultará da média aritmética ponderada das classificações obtidas nos dois métodos de seleção, de acordo com a seguinte fórmula: -----

$$CF = (40\% \times AC) + (60\% \times EP) \text{-----}$$

Em que, -----

CF = Classificação Final -----

AC = Avaliação Curricular -----

EP = Entrevista Pública -----

Em caso de igualdade da classificação, serão considerados os seguintes fatores: -----

- Maior pontuação no parâmetro "Experiência Profissional" da Avaliação Curricular;
- Tempo de serviço em funções de Direção. -----

7 - A seleção do candidato a propor será efetuada nos termos estabelecidos na presente ata. Findo o procedimento concursal, o Júri elabora proposta de nomeação, com a indicação das razões por que a escolha recaiu no candidato proposto, abstendo-se de ordenar os restantes candidatos. -----

8 - O Júri deliberou adotar fichas para o registo de elementos referentes a cada candidato e apuramento de resultados, as quais fazem parte integrante da presente e que constituem os anexos 1 e 2. -----

Por nada mais ter sido tratado, deu-se por encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata que depois de lida e achada conforme, vai ser assinada pelos membros do Júri. -----

A Presidente do Júri:

Sad Este Al

Os Vogais Efetivos:

Francisco José Almeida



Oliveira do Bairro câmara municipal

ANEXO 2 – FICHA DE ENTREVISTA PROFISSIONAL DE SELEÇÃO

**ENTREVISTA PROFISSIONAL DE SELEÇÃO
PROCEDIMENTO CONCURSAL DE SELEÇÃO PARA O CARGO DE
CHEFE DE DIVISÃO FINANCEIRA, DE GESTÃO E PATRIMÓNIO**

Nome do candidato: _____

No decurso da entrevista, cada elemento do Júri preencheu uma ficha de registo, com proposta de avaliação Individual por subfactor (em anexo).

Da entrevista realizada destacaram-se os seguintes aspetos, no que respeita as competências constantes do perfil:

1 - Liderança e Gestão das Pessoas (LGP)

Comportamentos evidenciados	Fundamentação	Valorização
		__ Valores

2 - Orientação Para a Inovação e Mudança (OIM)

Comportamentos evidenciados	Fundamentação	Valorização
		__ Valores



Oliveira do Bairro câmara municipal

3 - Planeamento e Organização (PO)

Comportamentos evidenciados	Fundamentação	Valorização
		__ Valores

4 - Orientação para Resultados (OR)

Comportamentos evidenciados	Fundamentação	Valorização
		__ Valores



Oliveira do Bairro câmara municipal

5 - Decisão (D)

Comportamentos evidenciados	Fundamentação	Valorização
		__ Valores

$$EP = (LGP + OIM + PO + OR + D) / 5$$

Em que,

EP = Entrevista Pública

LGP = Liderança e Gestão das Pessoas

OIM = Orientação Para a Inovação e Mudança

PO = Planeamento e Organização

OR = Orientação para Resultados

D = Decisão

__ de ____ de 2019

O Presidente do Júri:

Os Vogais Efetivos:



Oliveira do Bairro câmara municipal

ANEXO 1 – FICHA DE AVALIAÇÃO CURRICULAR

AVALIAÇÃO CURRICULAR

**PROCEDIMENTO CONCURSAL DE SELEÇÃO PARA O CARGO DE
CHEFE DE DIVISÃO FINANCEIRA, DE GESTÃO E PATRIMÓNIO**

[Handwritten signatures and initials]

Nome do candidato: _____

1 - Habilitações Académica (HA)

Grau	Área CNAEF	Designação do Curso	Valorização

__ Valores

2 - Experiência profissional (EP)

2.1 - Experiência Profissional em Funções Técnicas (EPT)

Período	Designação	Duração

Valorização __ Valores

2.2 - Experiência Profissional em Funções de Direção ou Coordenação Formal (EPDC)

Data	Designação	Duração

Valorização __ Valores

$EP = (60\% \times EPT) + (40\% \times EPDC)$

3 - Formação profissional

3.1 - Formação na área técnica – F1



Oliveira do Bairro câmara municipal

Data	Designação	Carga horária	
		Total	__h
		__ Valores	

3.2 – Formação na área da direcção, gestão/liderança – F2

Data	Designação	Carga horária	
		Total	__h
		__ Valores	

Classificação Final - valores

AC= (35%xHA) + (40%xEP) + (25%xFP)

Em que:

AC = Avaliação Curricular

HA = Habilitações académicas

EP = Experiência profissional

FP = Formação profissional

__ de _____ de 2019

O Presidente do Júri:

Os Vogais Efetivos: